

Heliomare College De Velst.

Vervolgonderwijs
(vmbo-havo-entree)

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave.

- › Deel A: Algemene Informatie
- › Deel B: Opbrengsten en resultaten
- › Deel C: Informatiekaart
- › Deel D: Ondersteuningsaanbod



Deel A:

Algemene informatie 2025-2026.

Heliomare College De Velst
Vervolgonderwijs (vmbo-havo-entree)



Deel A:

Inhoudsopgave.

› Hartelijk Welkom.	04	› Aanmelding en plaatsing	18	• Regels tijdens schooltijd	29
› Waar staan we voor?	05	• Aanmeldprocedure	19	• Regels tijdens de pauze	29
• Niemand aan de zijlijn	06	• Specifiek voor zij-instroom	19	• Gebruik van telefoons en andere devices	29
• Hier gaan we voor	07	› Het volgen van de leerlingen	20	• Kleding	29
• Onze leerlingen	07	• Ontwikkelingsperspectief plan	21	• Conflicten	30
• Stichting Heliomare Onderwijs	08	• (OPP) en rapport	21	• Afspraken bij de Entree-opleiding	31
› Ons onderwijs	09	• Leerlingvolgsysteem (LVS)	21		
• Niveaus en mogelijke uitstroom	10	› Begeleiding van de leerlingen	22		
• Onderbouw	10	• Wie zijn er voor de leerlingen?	23		
• Bovenbouw	11	• Zorg en extra onderwijsondersteuning	24		
• Examen doen	13	• Ondersteuningsgroepen	25		
• Heliomare Entree-opleiding	14	› Veiligheid, regels en afspraken	27		
• Gedeeltelijk VWO-aanbod	14	• Sociale veiligheid	28		
• TOP-klas op het Castor College	15	• Pesten	28		
• Gym	15	• Vertrouwenspersoon	28		
• Schoolkamp, excursies en andere buitenschoolse activiteiten	16				
• Leerlingenraad	17				



› Voor ouders of verzorgers	32		
• Communicatie	33	• Verzuim	46
• Informatieverstrekking gescheiden ouders	33	• Schorsing en verwijdering	48
• Medezeggenschapsraad	34	• Therapie	49
• Ouderbijdrage	34	• Leerlingenvervoer	49
• Reanimatiebeleid Heliomare Onderwijs	34	• Leermiddelen	49
• Verzekering door schoolbestuur	35	• Zelf aan te schaffen leermiddelen	50
• Verzekering door ouders	35	• Bij wie kunt u terecht met een vraag?	51
• Schade of verlies van eigendom	35		
• Aanvullende regelingen	35	› Medewerkers De Velst VVO	52
• Ouder- en jeugdsteunpunt	36		
› Privacy & AVG	37		
• Verwerking van persoonsgegevens	38		
› Praktische informatie	41		
• Gegevens school	42		
• Gebouw en omgeving	42		
• Schooltijden	43		
• Vakanties en vrije dagen schooljaar 2025-2026	43		
• Aanwezigheid	46		
• Ziekmeldingen	46		



Hartelijk Welkom.

Met trots presenteren wij u de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026. Dit schooljaar markeert de start van een nieuwe koers: ons schoolplan 2025-2029. In dit plan staan vier ambities centraal waarmee wij de komende jaren gericht bouwen aan de toekomst van onze school en vooral aan die van onze leerlingen.

Onze ambities vormen de basis voor ons handelen: we stemmen ons onderwijsaanbod af op de behoeften van onze leerlingen, bieden sterke begeleiding, werken samen met partners en ontwikkelen ons als team. Zo zorgen we samen voor onderwijs dat elke leerling verder helpt.

Elke dag zetten wij ons met hart en ziel in om onderwijs te verzorgen dat aansluit bij de unieke behoeften van onze leerlingen. We streven ernaar om hen te helpen hun mogelijkheden te ontdekken en te ontwikkelen, zodat zij met vertrouwen en vaardigheden de stap naar de toekomst kunnen zetten.

Deze schoolgids biedt ouders, leerlingen en externe partners een zo volledig mogelijk beeld van onze school. U vindt hierin informatie over praktische zaken, onze onderwijsorganisatie en onze kernwaarden. Ook delen wij onze visie op de ontwikkeling van onze leerlingen, hoe wij hen begeleiden en welke ondersteuning wij bieden. Daarnaast vindt u informatie over toetsen, examens, profielkeuzes, stages en andere belangrijke onderwerpen.

We hebben de gids overzichtelijk ingericht zodat u snel kunt vinden wat voor u van belang is. We hopen dat deze gids bijdraagt aan een goede samenwerking tussen school, ouders, leerlingen en partners — samen bouwen we aan perspectief.

Namens het team van Heliomare College
De Velst Vervolgonderwijs

Jeffrey Delforge
Schoolleider

De schoolgids

De totale schoolgids bestaat uit vier delen. Naast de algemene informatie ([deel A](#)) ontvangt u een overzicht met praktische informatie ([deel C](#)). In [deel B](#) presenteren we de resultaten op leerling- en groepsniveau, zoals examencijfers en doorstroom, en op schoolniveau middels de uitslagen van interne audits en inspectiebezoeken. Tot slot is het ondersteuningsaanbod terug te lezen in [deel D](#). De schoolgids is in zijn geheel terug te vinden op [onze website](#).





Waar staan we voor?





WAAR STAAN WE VOOR?

Niemand aan de zijlijn

Het motto van Heliomare is 'Niemand aan de Zijlijn'. Dit geldt zowel voor de tijd dat onze leerlingen bij ons op school zitten als voor de periode daarna. Daarom is ons onderwijs gebaseerd op drie pijlers: kennis, competenties en autonomie.

Kennis

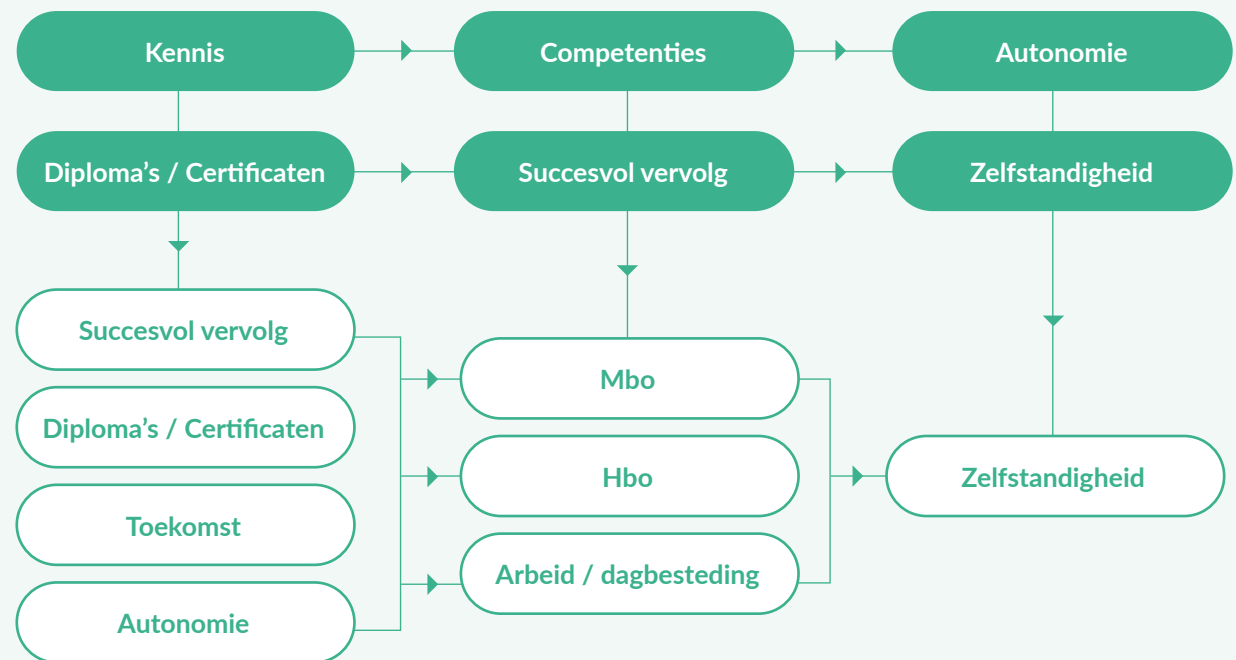
De kennis die wij overdragen stelt de meeste leerlingen in staat om hun diploma te halen. Dit is belangrijk, omdat het diploma toegang geeft tot het mbo en hbo.

Competenties

Om optimaal gebruik te kunnen maken van de kennis en het diploma, en om ervoor te zorgen dat leerlingen voldoende zijn uitgerust om hun vervolgonderwijs te voltooien, besteden we uitgebreid aandacht aan de benodigde competenties. We hebben, in samenwerking met mbo en hbo schoolinstellingen, een eigen competentiematrix ontwikkeld. Deze matrix geeft leerlingen inzicht in welke competenties ze nodig hebben om te slagen in het vervolgonderwijs en daarna. Coaching, leefstijl, excursies, meerdaagse studiereizen en de leerlingenraad stimuleren de ontwikkeling van deze competenties.

Autonomie

De kennis en competenties moeten leiden tot een grote mate van autonomie. Het is van belang dat leerlingen zoveel mogelijk leren om niet afhankelijk te zijn van anderen, maar zelfredzaam te worden, zodat ze volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij.





WAAR STAAN WE VOOR?

We bieden jou een veilige plek op onze school. Het is voor ons erg belangrijk dat jij je gezien en gehoord voelt. Er is ruimte en acceptatie voor jouw eigenheid, waarin we jou begeleiden met een open houding en humor.

Wij bieden jou een sterke pedagogische basis. We kijken achter het gedrag en onderzoeken welke ondersteuning jij nodig hebt. Hiervoor zijn onze klassen bewust klein, met een duidelijke en vaste dagindeling. Met warmte en betrokkenheid zorgen wij voor duidelijke kaders. Wij zijn sterk in afspraken stellen en regels nakomen. Als team zijn wij de stabiele factor voor jou en je ouders. Vanuit maatwerk bieden wij jou een persoonlijke aanpak. We kijken hierbij goed naar wat jij nodig hebt en aankunt. Er is in ons team veel expertise en gedrevenheid aanwezig om jou in beweging te krijgen.

Hier gaan we voor

Als school blijven we jouw ontwikkeling goed volgen en stimuleren. We gaan ervoor dat jij

je diploma, op een voor jou passende manier, behaalt.

Ons doel is om een succesvolle samenwerking met het regulier onderwijs te hebben, zodat iedere leerling op de juiste plek zit. Als team blijven wij zelf ook leren, door scholing en nauw samen te werken met partners. Zo zijn wij handelingsbekwaam om de ondersteuning te bieden die jouw kansen en mogelijkheden vergroten. Dit zodat jij voorbereidt wordt op een maatschappij waarin je zelfredzaam bent, tot je recht komt en gelukkig blijft.

Onze leerlingen

Voor alle leerlingen in het speciaal onderwijs geldt dat zij een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband moeten hebben. Het betreft leerlingen, op het niveau van vmbo basis/kader/theoretische leerweg of havo, die op basis van hun ondersteunings- en onderwijsbehoeften geen of tijdelijk geen onderwijs in het regulier voortgezet onderwijs kunnen volgen.

Leerlingen die vanuit een thuiszitterssituatie re-integreren in het onderwijs

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar [Deel D](#), het ondersteuningsaanbod, in deze schoolgids.

‘Ik krijg voldoende ruimte om mij te ontwikkelen.’





WAAR STAAN WE VOOR?

Stichting Heliomare Onderwijs

Heliomare College De Velst VVO maakt deel uit van Stichting Heliomare Onderwijs. Alle scholen binnen Heliomare Onderwijs hanteren dezelfde hoge kwaliteitsnormen, maar er is volop ruimte voor verschillen per school bij de vormgeving van het onderwijs. Juist voor onze leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling, zijn een flexibele aanpak en maatwerk belangrijk. Het Passend Onderwijs Adviesteam kijkt samen

met de leerling, ouders en docenten naar de mogelijkheden van het kind op een reguliere school en zorgt voor onderwijs op maat.

Openbaar onderwijs

Onze scholen zijn openbaar en staan open voor leerlingen met elke godsdienst of levensbeschouwing. Onze medewerkers worden aangenomen op basis van hun bevoegdheid en bekwaamheid, ongeacht afkomst, leeftijd, godsdienst of seksuele geaardheid.

Stichting Heliomare Onderwijs bestaat uit de volgende scholen:

Speciaal onderwijs (SO)

- De Velst (Heemskerk)
- De Alk (Alkmaar)
- De Ruimte (Heerhugowaard)

Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

- BAD De Velst/De Ruimte (Heemskerk en Heerhugowaard)
- Heliomare College De Velst
- Arbeid & Dagbesteding (Heemskerk)
- Heliomare College De Velst-Vervolgonderwijs (vmbo/havo) (Heemskerk)
- Heliomare College Alkmaar (Alkmaar)





Ons onderwijs





Niveaus en mogelijke uitstroom

Heliomare College De Velst VVO biedt onderwijs aan leerlingen op het niveau van havo, vmbo en entree. Wij verzorgen onderwijs in kleine klassen.

Laag	Niveau	Leeftijdsindicatie	Kernteam	Mogelijke uitstroom
Onderbouw - leerjaar 1 & 2				
vmbo bb/kb	vmbo basis kader	12 – 15	basis/kader	n.v.t.
vmbo k/t	vmbo kader/tl		basis/kader	n.v.t.
vmbo tl/havo	vmbo tl/havo		tl/havo	n.v.t.
Middenbouw				
havo 3	havo	14 – 16	tl/havo	mbo 4
Bovenbouw				
Leerjaar 3	vmbo basis kader	14 – 16	basis/kader	n.v.t.
Leerjaar 3	vmbo-tl	14 – 16	tl/havo	n.v.t.
Leerjaar 4	vmbo basis	15 – 18	basis	mbo 2
Leerjaar 4	vmbo kader	15 – 18	kader	mbo 3 of 4
Leerjaar 4	vmbo-tl	15 – 18	tl/havo	mbo 4
Leerjaar 4	havo	15 – 20	tl/havo	mbo 4
Leerjaar 5	havo	15 – 20	tl/havo	mbo 4, hbo, vwo
Mbo 1				
Entree	mbo 1	16+	entree	mbo 2

Onderbouw

Leerlingen die bij ons instromen in de onderbouw, beginnen in de brugklas. Dit is een tweejarige periode waarin de leerlingen in een groep zitten met een gecombineerd niveau. Op basis van de gegevens van de aanleverende school plaatsen wij leerlingen in de best passende groep.

De brugklasniveaus die worden aangeboden zijn:

- Vmbo basis/kader
- Vmbo theoretische leerweg/havo

Tijdens de twee brugjaren blijven de leerlingen zoveel mogelijk in dezelfde groep, zolang het niveau nog passend is. De lesstof wordt op beide niveaus getoetst en beoordeeld, zodat er een duidelijk beeld ontstaat van het niveau van de leerling. Het verschil in niveau zit meestal niet in de kennis die een leerling paraat moet hebben, maar meer in de toepassing van die kennis en de verschillen in vraagstelling.





Toetsbeleid

Om de werkdruk voor leerlingen in de brugklas beheersbaar te houden, hanteren wij het volgende toetsbeleid:

- Maximaal één toets en één schriftelijke overhoring (SO) per dag.
- Maximaal vier toetsen per week.
- Cito-toetsen tellen niet mee als toets, omdat leerlingen hier niet voor hoeven te leren.

Dit beleid zorgt ervoor dat leerlingen voldoende tijd hebben om zich goed voor te bereiden op hun toetsen en overhoringen, zonder dat zij overbelast raken. Het helpt ook om een evenwichtige studieplanning mogelijk te maken, waarbij er ruimte blijft voor andere leeractiviteiten en persoonlijke ontwikkeling.

Overgaan en (niet) blijven zitten

Wij hanteren het beleid om leerlingen in de onderbouw niet alleen op basis van schoolresultaten te laten zitten. Onze leerlingen volgen vaak therapieën die hun schoolgang een ander ritme kunnen geven. Daarnaast speelt bij veel leerlingen de beperking een rol, waardoor hun ontwikkeling

in brede zin vaak met sprongen gaat in plaats van min of meer geleidelijk.

Determinatie

Aan het einde van de tweede klas wordt het definitieve niveau van de leerlingen vastgesteld. In dit determinatieproces wordt gekeken naar de rapportcijfers, competenties, het verloop van de Cito-toetsen, ondersteuningsbehoeften, belastbaarheid en verzuim. In februari van het tweede brugjaar wordt het voorlopige besluit genomen na de bespreking van het eerste rapport.

Na de meivakantie wordt dit besluit definitief. Leerlingen van het vmbo (basis/kader/tl) stromen na de brugklas door naar de bovenbouw. Havoleerlingen gaan naar havo 3 en vervolgen daarna hun weg naar de bovenbouw.

Voor meer informatie verwijzen wij naar het overgang- en determinatiebeleid op onze website.

Profielkeuze

Als leerlingen de overstap van de onderbouw/middenbouw naar de bovenbouw maken, kiezen zij een profiel.

Leerlingen van het vmbo-tl en havo kunnen naast de kernvakken van het profiel een aantal extra vakken kiezen. Leerlingen vmbo basis/kader kiezen een profiel met de daarbij behorende kernvakken en keuzevakken.

Bovenbouw

Staatsexamen

Leerlingen van Heliomare College De Velst VVO op havo en vmbo-niveau doen staatsexamen. Dit staatsexamen verschilt qua inhoud en opzet van het reguliere examen. Het bestaat uit het centraal schriftelijk examen en het mondeling examen. Het centraal schriftelijk examen is identiek aan dat in het regulier onderwijs. Het college-examen wordt echter aan het einde van het schooljaar afgenomen. De leerstof hiervoor wordt jaarlijks vastgesteld door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en wijkt af van de reguliere schoolexamens. Zo omvat het college-examen voor talen bijvoorbeeld meer leeswerk en alle examenvakken worden mondeling getoetst. Het eindcijfer wordt bepaald door het gemiddelde van het cijfer van het centraal schriftelijk examen en het college-examen,





ONS ONDERWIJS

waarbij beide cijfers even zwaar wegen. De wijze van examineren en de beoordeling hiervan worden door DUO vastgesteld; de school heeft hier geen invloed op. Voor vmbo basis/kader leerlingen geldt dat zij naast het staatsexamen ook een praktijkexamens moeten afleggen. Tevens starten vmbo basis/kader leerlingen in leerjaar 3 al met de examens voor maatschappijleer en twee keuzevakken. Wanneer deze niet met een voldoende worden afgerond, heeft de leerling de mogelijkheid deze in leerjaar 4 te herkansen.

Profielen

Voordat leerlingen doorstromen naar de bovenbouw, kiezen zij een profiel. Deze profielen zijn gericht op verschillende richtingen van vervolgopleidingen en omvatten zowel verplichte profielvakken als keuzevakken. Het is raadzaam om voor het maken van de profielkeuze te kijken naar de vervolgopleiding die de leerling wil doen. Je wordt namelijk niet met elk profiel op elke opleiding toegelaten. Leerlingen op **havo-niveau** hebben de keuze uit de volgende profielen:

- **Natuur en Gezondheid (N&G):** ideaal voor leerlingen die later iets met gezondheid, zorg of biologie willen doen. Daarnaast biedt het ook opties voor leerlingen die geïnteresseerd zijn in technische en natuurwetenschappelijke vakken. Dit kan bijvoorbeeld door keuzevakken zoals wiskunde B en/of natuurkunde te volgen.
- **Natuur en Techniek (N&T):** omvat voornamelijk exacte vakken. Naast voorbereiding op technische richtingen, biedt dit profiel mogelijkheden voor opleidingen in natuur-, aard- en milieuwetenschappen, informatica en gezondheidszorg.
- **Cultuur en Maatschappij (C&M):** gericht op talen, culturen, communicatie, muziek, kunst en maatschappelijke vakken zoals rechten, politiek, onderwijs, filosofie, geschiedenis en hulpverlening. Dit is het enige profiel waarbij wiskunde niet verplicht is, maar een moderne vreemde taal wel.
- **Economie en Maatschappij (E&M):** een breed profiel vergelijkbaar met Cultuur en Maatschappij, maar met meer focus op economische vakken in plaats van cultuur en talen.

Leerlingen van het **vmbo – theoretische leerweg** kunnen kiezen uit:

- **Zorg en Welzijn:** gericht op de zorgsector inclusief horeca, uiterlijke verzorging, facilitaire dienstverlening, toerisme en sport. Dit is het enige profiel waar wiskunde geen verplicht vak is. Wel moet het rekenexamen afgenomen worden.
- **Groen:** gericht op planten, dieren, voeding en duurzaamheid. Dit profiel is passend voor leerlingen met interesse in natuur, milieu of duurzaamheid.
- **Techniek:** gericht op transport, logistiek en de bouw.
- **Economie:** gericht op onder andere detailhandel, administratie en in- en verkoop.

We bieden op dit moment twee profielen voor **vmbo basis/kader** aan:

- **Economie en Ondernemen (EO):** een breed profiel waarbij de focus ligt op het verkopen van producten en het verlenen van diensten. Het omvat het gehele proces van inkoop tot verkoop, inclusief reclame, klantadvies, het berekenen van verkoopprijzen en het inrichten van een etalage. Leerlingen die kiezen voor het profiel





ONS ONDERWIJS

EO doen verplicht examen in Nederlands, Engels, wiskunde en economie. Bij dit profiel horen de keuzevakken en profielmodules zoals aangegeven in de tabel hieronder.

- **Zorg en Welzijn (ZW):** leerlingen die het profiel ZW kiezen, doen verplicht examen in biologie en maatschappijkunde. Daarnaast hebben zij geen wiskunde, maar wel rekenen. Bij dit profiel horen de keuzevakken en profielmodules zoals aangegeven in de tabel hieronder.

Profielmodules Economie en Ondernemen (EO)

	September - december	Januari - maart	April - juni
Leerjaar 3	Ondernemen	Bijzondere Keuken	Webshop
	Profielvak E&O	Profielvak E&O	Profielvak E&O
Leerjaar 4	EHBO	Training cspe (Praktijkexamen)	Afname cspe
	Profielvak Z&W		

Pofielmodules Zorg en Welzijn (ZW)

	September - december	Januari - maart	April - juni
Leerjaar 3	Bijzondere keuken	Presentatie & styling	EHBO
	Profielvak Z&W	Profielvak Z&W	Profielvak Z&W
Leerjaar 4	Webshop	Training cspe (Praktijkexamen)	Afname cspe
	Profielvak Z&W		

Examen doen

De leerlingen van havo en de theoretische leerweg kunnen hun diploma behalen via het staatsexamen, bestaande uit het centraal schriftelijk examen en het college-examen. Het traject naar het examen begint al in het voorlaatste jaar, om de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op een succesvolle afronding.

De vmbo basis/kader-route omvat naast het staatsexamen ook een schoolexamen

en een praktijkexamen. Het praktijkexamen wordt georganiseerd in samenwerking met SKILLS vmbo te Heemskerk, aangezien onze school niet beschikt over een eigen praktijk-examenlicentie. In de samenwerkings-overeenkomst tussen Heliomare en SKILLS staat vastgelegd welke keuzevakken wanneer worden aangeboden en hoe deze worden geëxamineerd.

Tweejarig examentraject

Om toegelaten te worden tot het vierde leerjaar, moeten in het derde leerjaar een aantal criteria worden behaald (zie determinatiebeleid op onze website).

Criteria voor inschrijving examen

Wanneer een leerling doorstroomt naar het examenjaar, wordt verwacht dat de leerling in staat is deel te nemen aan de staatsexamens. Voor leerlingen in de vmbo basis/kader-leerroute gelden daarbij ook de praktijkexamens. Een leerling wordt altijd ingeschreven als deze voldoet aan de gestelde criteria. Indien dit niet het geval is, kan de schoolleiding beslissen de leerling niet toe te laten tot het examen.





Gespreid examen

Veel van onze leerlingen maken geen gelijkmatige ontwikkeling door. Naast kennis zijn er vaak andere gebieden waarop ze zich moeten ontwikkelen. Daarom bestaat de mogelijkheid om het examen te spreiden over meerdere (vaak twee) jaren.

Versneld examen

Naast het gespreide examen is het mogelijk voor een leerling om (deels) versneld examen te doen om een vak eerder af te ronden. Hiervoor dienen aantoonbare en gegronde redenen te zijn, waarbij de vakdocent nauw betrokken is.

Een aanvraag voor versneld (deel)examen moet vóór 1 oktober van het examenjaar worden ingediend.

Heliomare Entree-opleiding

De entree-opleiding is een drempelloze eenjarige opleiding. Een vooropleiding is in principe niet vereist. Na succesvolle afronding van de entree-opleiding is de student toelaatbaar tot een mbo 2 opleiding. Aangezien wij een speciaal onderwijsschool zijn, moet een leerling die bij ons de

Entree-opleiding volgt, bekostigd worden via een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) of een indicatie van de gemeente of het UWV. Bovendien bestaat de mogelijkheid voor leerlingen om het eenjarige traject te verlengen na overleg met de financier.

De Entree-opleiding van Heliomare is een samenwerking tussen Heliomare Onderwijs en het Nova-college. Heliomare biedt onder auspiciën van het Nova-college zelfstandig de opleiding aan. De leerlingen leggen als extraneus examen af bij het Nova-college. Jaarlijks vindt er een evaluatie en jaarplangesprek plaats tussen de directie/schoolleiding van Heliomare College De Velst VVO-entree en het Nova-entree.

Bij het definitieve adviesgesprek waarin de uitstroomrichting arbeid of diplomeren wordt vastgesteld, omvat het examenprogramma de Entree-opleiding drie onderdelen:

- Het basisdeel:
 - Nederlands: bestaande uit een schriftelijk en een mondeling deel.
 - Rekenen: bestaande uit een digitaal examen.

- Loopbaan: het voldoende hebben afgerond van alle opdrachten.
- Burgerschap: het voldoende hebben afgerond van alle opdrachten.
- Het keuzedeel: een opgebouwd portfolio in combinatie met een mondeling examen hierover. Het examen van het keuzedeel is ook onderdeel van de zak- en slaagregeling.
- Het profieldeel: een Proeve van Bekwaamheid op de praktijkplek van de student.

Om te slagen voor de entree-opleiding moet in elk geval de Proeve van Bekwaamheid als voldoende zijn beoordeeld. Daarnaast moet de student hebben deelgenomen aan alle examens van Nederlands en rekenen. Het examen van het keuzedeel moet met een voldoende afgerond worden. Voor de overige onderdelen geldt een inspanningsverplichting. Onze entree-opleiding bevindt zich op De Trompet in Heemskerk.

Gedeeltelijk VWO-aanbod

Heliomare College De Velst biedt geen volledig vwo-onderwijs. Toch zijn er wel mogelijkheden voor leerlingen om bepaalde vakken zelfstandig op vwo-niveau te volgen.



ONS ONDERWIJS

Dit wordt voor hen voorbereid door de vakdocent. De leerlingen behalen hiervoor geen deelcertificaat; ze doen examen op havoniveau.

Terugstromen naar het regulier onderwijs

Wij streven ernaar om leerlingen te laten terugstromen naar het regulier onderwijs. In samenwerking met de voortgezet onderwijs scholen in de regio proberen we terugstroom naar een passende plek mogelijk te maken. Dit traject verloopt altijd via de intern begeleider en de Commissie van Begeleiding.

TOP-klas op het Castor College

Met het Castor College (havo/vwo) te Beverwijk hebben wij een samenwerking waarbij er leerlingen deel kunnen nemen aan de TOP-voorziening. Deze voorziening is fysiek naast het Castor College. Leerlingen met een havo- of vwo-niveau worden hier extra ondersteund in hun schoolse vaardigheden. Castor levert de didactische expertise voor deze leerlingen, terwijl wij ondersteunen met de expertise

vanuit ons speciaal onderwijs. Leerlingen die op termijn kunnen terugstromen naar het regulier onderwijs of die in aanmerking komen voor een volledig vwo-diploma, worden na overleg in deze voorziening geplaatst.

Stage

Stages zijn een belangrijk onderdeel in het aanleren van competenties, beroepsvaardigheden en het oriënteren op een vervolgopleiding. Wij kennen binnen ons onderwijs verschillende soorten stages:

Snuffelstages

In het derde jaar van vmbo basis/kader en tl en in het vierde jaar van de havo moeten de leerlingen een week een zogenaamde snuffelstage lopen. Deze stage is onderdeel van de LOB-lessen.

Individuele stages

Leerlingen kunnen ook een individuele stage lopen. Hiervoor wordt een deel van het lesprogramma ingeruild. Meestal gaat het hier om stages om de competenties te versterken. Er wordt samen met de

leerling een stageprogramma met doelen opgesteld. De stage van VVO-leerlingen wordt gemonitord en geëvalueerd door medewerkers van het stagebureau.

Stagebegeleiding

De begeleiding van de stages van de Entree-opleiding worden begeleid door mentoren in samenspraak met het stagebureau. Bij de entree-opleiding is de mentor tevens stagebegeleider van zijn studenten.

Gym

Gym is een verplicht vak voor alle leerlingen, ongeacht hun beperking. Onze docenten zijn ervaren en geschoold in het omgaan met leerlingen met een (fysieke) beperking en passen de lessen daarop aan.

Gym als vak heeft een essentiële waarde in de ontwikkeling van een kind op bijna elk vlak: fysiek, cognitief en sociaal/emotioneel. Zoals eerder in de schoolgids vermeld, streven wij ernaar onze leerlingen competenties aan te leren die essentieel zijn voor een goede voorbereiding op hun vervolgetraject in het middelbaar- of hoger beroepsonderwijs



ONS ONDERWIJS

en uiteindelijk het werkleven. Tijdens de gymlessen staan de volgende competenties centraal: 'functioneren in een groep', 'doorzettingsvermogen' en 'omgaan met winst en verlies'. Hieronder worden deze drie competenties verder toegelicht:

Sociaal

De competentie 'sociaal' richt zich op het hebben van oog voor je medemens, het tonen van betrokkenheid, het aanvoelen van hoe mensen met elkaar zouden moeten omgaan, en het respectvol rekening houden met anderen. Belangrijk hierbij is ook de vraag: blijf ik hetzelfde gedrag vertonen?

Doorzetten

Onder de competentie 'doorzetten' verstaan we het vermogen om een taak volledig af te ronden. Doorzettingsvermogen wordt niet alleen getoond als alles soepel verloopt, maar juist ook wanneer er tegenslagen zijn.

Omgaan met winst en verlies

Deze competentie richt zich op hoe je omgaat met winnen en verliezen. Het is vaak makkelijker om met winst om te gaan dan

met verlies, maar beide zijn even belangrijk. In het leven kom je zowel winst als verlies tegen, niet alleen bij spelletjes maar ook in alledaagse situaties. Hoe ga je bijvoorbeeld om met een laag cijfer of het niet krijgen van een bepaalde bijbaan? En hoe reageer je op anderen, zowel als je wint als verliest? Het is essentieel om anderen positief te blijven ondersteunen en aan te moedigen, ongeacht de uitkomst.

De leerlingen zijn verplicht om voor gym hun eigen spullen mee te nemen. Dit zijn schoenen met schone, lichte zolen, een shirt en een sportbroek.

Schoolkamp, excursies en andere buitenschoolse activiteiten

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen buiten de schoolmuren leren en ervaren. Daarom organiseren we excursies en buitenschoolse activiteiten voor zoveel mogelijk vakken. Bij elke activiteit zorgen wij ervoor dat elke leerling kan deelnemen, ongeacht eventuele beperkingen. Het vervoer naar deze activiteiten gebeurt soms per touringcar, maar we stimuleren ook gebruik van het openbaar vervoer om zelfstandigheid

te bevorderen. Excursies vallen onder reguliere lestijd en alle leerlingen zijn verplicht hieraan deel te nemen. Voorbeelden hiervan zijn de Johan Cruijff sportdag in het Olympisch Stadion, skiclinics, en een bezoek aan de Tweede Kamer en de rechtbank.

Schoolkamp

In het tweede leerjaar gaan alle leerlingen drie dagen (en twee nachten) op schoolkamp. Wij zorgen ervoor dat elke leerling, ongeacht eventuele beperkingen, kan deelnemen aan het schoolkamp. Naast de mentoren zijn er ook assistenten aanwezig die dag en nacht zorgen voor verzorging. Indien nodig kunnen we ook een beroep doen op collega's van revalidatie. Het schoolkamp is een cruciaal onderdeel van onze missie om leerlingen zelfstandig en zelfredzaam te maken, daarom is deelname verplicht voor alle leerlingen van Heliomare College De Velst VVO.

Studiereizen

In de bovenbouw organiseren we verschillende studiereizen naar binnen- en buitenland, wat voor veel leerlingen een unieke groeiervaring is.



ONS ONDERWIJS

De eindexamenleerlingen van tl4 gaan voor het vak geschiedenis naar ieper in België voor het examenonderdeel 'eerste Wereldoorlog'. De bovenbouwleerlingen die het vak Duits volgen in tl en havo gaan rond de kerstdagen naar de kerstmarkt in maastricht. Vmbo tl3 en havo 4 gaan naar Berlijn. Bk3 gaat naar de Ardennen.

Leerlingenraad

Binnen de afdelingen vmbo basis/kader, tl en havo is een actieve leerlingenraad aanwezig. Elke klas mag een vertegenwoordiger afvaardigen naar de leerlingenraad. De raad overlegt regelmatig met de schoolleiding over schoolregels en organiseert onder begeleiding leerlingenenquête's om de schoolkwaliteit te evalueren. Ook zijn zij, onder begeleiding, betrokken bij de organisatie van schoolreizen en -feesten. De leerlingenraad vergadert wekelijks, waarbij de schoolleider vijf keer per jaar met hen overlegt.

**'Ik denk graag
mee over hoe we
de school kunnen
verbeteren,
daarom zit ik in
de leerlingenraad.'**





Aanmelding en plaatsing





DE AANMELDING BIJ HELIOMARE COLLEGE DE VELST VVO

Aanmeldprocedure

De overstap naar het vso vraagt een zorgvuldig proces. Om geplaatst te worden op het vso is een toelaatbaarheidsverklaring nodig (TLV). Er dient goed gekeken te worden naar welke ondersteuning de leerling nodig heeft en of de ondersteuning van de school hierop aansluit.

De school heeft een beperkt aantal plaatsen. Wij willen goed onderwijs en ondersteuning bieden en blijven bieden. Er is een maximale capaciteit waardoor wij niet meer leerlingen kunnen toelaten. Dit geldt voor onze reguliere vvo stroom, voor de Specials en voor de Entree.

Specifiek voor zij-instroom

Zij-instroom betreft alle andere instroom dan de reguliere instroom voor de brugklas van het volgende schooljaar. Heliomare College Heemskerk – vvo & Entree heeft een beperkt aantal plaatsen. Wij willen goed onderwijs en ondersteuning bieden en blijven bieden. Er is een maximale capaciteit waardoor wij niet meer leerlingen kunnen toelaten. Dit geldt voor onze reguliere vvo stroom, voor de Specials en voor de Entree.

De behandeling van aanmeldingen voor zij-instroom geschiedt op volgorde van binnenkomst van de aanmelding. Als bij aanmelding blijkt dat het maximaal aantal leerlingen in het desbetreffende leerjaar en de schoolsoort/leerweg van de reguliere klassen dan wel de Specials of Entree reeds is bereikt, dan kunnen wij een aangemelde leerling helaas niet toelaten. Dit betekent dat wij de aanmelding helaas niet kunnen onderzoeken. In dat geval geldt wettelijk niet de zogenoemde zorgplicht in het kader van passend onderwijs. Wij hoeven dan dus ook geen andere geschikte school te zoeken die bereid

is om de leerling toe te laten. De school van inschrijving gaat met het betrokken SWV op zoek naar een passende oplossing.

Op de website is steeds een actueel overzicht met daarin het aantal plekken beschikbaar. De aanmeldprocedure is te vinden op de website.

Mocht u uw interesse onze school toch kenbaar willen maken, dan kan dit via een e-mail naar: aanmeldingenvvo@heliomare.nl voor vvo & Specials of naar aanmeldingentree@heliomare.nl voor onze Entree-opleiding.



‘Lekker bezig zijn vind ik het leukst: koken, techniek, gym en CKV.’



Het volgen van de leerlingen





HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Ontwikkelingsperspectief plan (OPP) en rapport

Het schooljaar is ingedeeld in vier onderwijsperiodes. Leerlingen ontvangen tweemaal per schooljaar een tussenstand van hun behaalde cijfers en tweemaal een rapport dat een overzicht biedt van de prestaties in hun vakkenpakket.

Tijdens het OPP-gesprek wordt de ontwikkeling in competenties, houding, inzet en onderwijsresultaten besproken. Dit gesprek vindt minimaal tweemaal per jaar plaats; na zes maanden volgt een evaluatiegesprek met de mentor. De leer- en ontwikkeldoelen die tijdens het OPP-gesprek worden vastgesteld, staan gedurende de looptijd van het OPP (één jaar) centraal. Het ontwikkelingsperspectief (OPP) biedt een inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling over een langere periode en verbindt het instroom- met het verwachte uitstroomniveau. Jaarlijks wordt het OPP geëvalueerd tijdens het gesprek met ouders en leerling, waarbij bijsturing indien nodig plaatsvindt.

Toetsen

De vorderingen van leerlingen worden gemeten aan de hand van (methode)gebonden toetsen. Deze toetsen kunnen verschillende vormen aannemen, zoals klassieke repetitieve toetsen, openboektoetsen, presentaties, samenwerkingsopdrachten of werkstukken. Er wordt gestreefd naar een zo gevarieerd mogelijk aanbod aan toetsvormen.

Methode-onafhankelijke toetsen

In de onder- en middenbouw van vmbo basis/kader, vmbo-tl en havo worden de vorderingen van leerlingen gemeten met behulp van de onafhankelijke VAS-toetsen van bureau Cito, ten opzichte van de

schoolstandaard. De 0-toets wordt aan het begin van het eerste jaar afgenomen, terwijl toetsen 1, 2 en 3 medio mei worden afgenomen in de overeenkomstige jaarlagen. In tl3 en b/k3 worden geen Cito-toetsen meer afgenomen, omdat deze jaarlagen al bezig zijn met het examentraject.

Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in Somtoday. Dit systeem bevat ook de globale voortgang van leerlingen, waaronder aanwezigheidsregistratie, OPP's, begeleidingsverslagen, rapporten, voortgangsrapportages, incidentregistratie en competenties.





Begeleiding van de leerlingen





ORGANISATIE ONDERWIJS

Wie zijn er voor de leerlingen?

Ons schoolteam bestaat uit een team van docenten, pedagogisch medewerkers, leraarondersteuners, onderwijs-zorgassistenten, gedragswetenschappers, intern begeleiders en maatschappelijk werkers. Het team staat onder aansturing van de schoolleider en wordt ondersteund door teamleiders. Er is een nauwe samenwerking met de schoolarts en schoolverpleegkundige die beiden aan de school verbonden zijn. Afdelingssecretaresses en administratieve medewerkers ondersteunen de schoolleiding en het team. Zij dragen zorg voor een goede administratie en communicatie. Samen zetten we ons elke dag in voor kwalitatief goed onderwijs en passende ondersteuning voor de leerlingen.

Mentor

Elke groep heeft in principe twee mentoren, meestal bestaande uit een docent samen met een leraarondersteuner, pedagogisch begeleider of onderwijszorgassistent. De mentoren fungeren als eerste aanspreekpunt voor zowel leerlingen als ouders en verzorgen de communicatie tussen thuis en school. De mentoren starten de dag op met hun

groep. Er wordt dan rondvraag gedaan hoe de leerlingen zich voelen en of er leerlingen zijn die therapie hebben die dag. Ook bespreken zij eventuele wijzigingen in het rooster of lesuitval met de leerlingen. De mentor houdt de schoolprestaties en voortgang van leerlingen in de gaten en schakelt de juiste personen in wanneer daar aanleiding toe is.

Docenten

De vakken worden gegeven door gekwalificeerde docenten. Met name in de onderbouw hoeven dit niet altijd vakdocenten te zijn. Vanwege hun brede pedagogische en didactische achtergrond kiezen wij ervoor om in de onderbouw ook leraren met een opleiding voor het basisonderwijs in te zetten. De docenten zorgen er gezamenlijk voor dat de lessen vanaf de onderbouw zijn toegespitst op het eindexamen.

Leraarondersteuners

Om docenten ruimte te geven voor extra uitleg of begeleiding van kleine groepen leerlingen tijdens zelfstandig werken (op het leerplein), zijn er leraarondersteuners aanwezig.

Pedagogisch medewerkers

De pedagogisch begeleiders kunnen onze leerlingen extra begeleiding geven op pedagogisch of sociaal-emotioneel vlak. Zij zijn soms aanwezig in de klassen, maar meestal in de ondersteuningsgroepen, de Trajectklas en de Ontwikkelklas.

Onderwijszorgassistenten

Onderwijszorgassistenten ondersteunen bij de algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL) en voeren medische handelingen uit, inclusief medicatieverstrekking. Tevens kunnen zij aanwezig zijn bij lessen om individuele leerlingen te begeleiden.

Remedial teaching

Leerlingen die moeite hebben met rekenen, taal of het plannen en organiseren, kunnen remedial teaching krijgen. Hierbij ontvangen ze individuele of kleine groepsbegeleiding.

In de bovenbouw maken leerlingen meestal zelf afspraken met hun vakdocenten, eventueel met hulp van de mentor, aangezien remedial teaching hier minder gebruikelijk is.



ORGANISATIE ONDERWIJS

Stagebegeleiding

Het stagebureau organiseert stages en begeleidt leerlingen hierbij. Soms ondersteunt de stagebegeleider de mentor in de stagebegeleiding van een leerling, maar vaak neemt de stagebegeleider deze rol zelfstandig op zich vanwege zijn of haar expertise.

Examen- en studiebegeleiding

Voor leerlingen in de bovenbouw is er ondersteuning bij het voorbereiden op examens en het studeren. De studiebegeleiding helpt onder andere bij het plannen van schoolwerk en het op orde krijgen van het leesdossier en profielwerkstuk.

Zorg en extra onderwijsondersteuning

Wij zijn een school voor speciaal voortgezet onderwijs, wat betekent dat onze leerlingen naast de reguliere begeleiding soms extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan geboden worden op sociaal-emotioneel gebied, maar ook bij algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL) of op lichamelijk en medisch vlak.

Medicatie en persoonlijke zorg

Een aantal leerlingen heeft hulp nodig bij persoonlijke verzorging, met als doel zo zelfstandig mogelijk te leren functioneren. Het motto hierbij is: "Je doet het zelf of je regelt het zelf, zo nodig met hulp." Voor gespecialiseerde lichamelijke verzorging wordt een beroep gedaan op de zorgassistenten, die werken volgens individuele protocollen en regelmatig nascholing krijgen.

Aan het begin van elk schooljaar krijgen leerlingen die medicatie gebruiken die onder de Opiumwet valt, een medicatieformulier mee:

- Dit formulier wordt ingevuld door de ouder(s) en verzorger(s).
- De medicatie wordt bewaard in een afgesloten kast in het zorgkantoor.
- Leerlingen beheren hun medicatie niet zelf.
- De medicijnen worden in de originele verpakking met bijsluiters vanuit huis worden meegegeven.
- De zorgassistenten begeleiden de leerlingen bij het innemen van hun medicatie.

Het is van belang dat eventuele wijzigingen in medicatiegebruik direct worden doorgegeven aan de coördinerend onderwijszorgassistent

of de administratie. Op deze manier wordt gezorgd voor een verantwoorde omgang met medicatie. Als uw kind een urinaal gebruikt, vragen wij u een urinaal mee te geven naar school vanwege de hygiëneregels.

Rustringen

Wij beschikken over twee rustruimtes. Leerlingen kunnen zich hier terugtrekken om te rusten, te ontspannen of te slapen, zodat zij de schooldag kunnen volhouden. Om van deze rustruimtes gebruik te kunnen maken wordt via de mentor een aanvraag bij de Commissie van Begeleiding gedaan. Om van deze rustruimtes gebruik te kunnen maken, is toestemming nodig van de Commissie van Begeleiding.

Gedragswetenschappers

De schoolpsychologen en orthopedagogen begeleiden groepjes leerlingen en adviseren medewerkers over het omgaan met specifieke ondersteuningsbehoeften. Ze bieden ook af en toe kortdurende individuele ondersteuning aan leerlingen. Behandeling, therapie of langdurige individuele begeleiding wordt niet geboden. Wel kunnen zij, indien gewenst, meedenken over welke hulpverlening passend is.



ORGANISATIE ONDERWIJS

(School)maatschappelijk werkers

De schoolmaatschappelijk werkers zijn er om ouders en leerlingen bij te staan in de thuissituatie en in contacten met externe instanties. Ze kunnen ook helpen bij het vinden van passende hulpverlening en, indien nodig, financiële ondersteuning regelen. Daarnaast bieden zij begeleiding wanneer een leerling 18 jaar wordt en/of uitstroomt naar een dagbestedingsplek. Zij zijn de link tussen burgerschaps- onderwijs en de daadwerkelijke maatschappij. Vanwege hun onafhankelijke positie vervullen ze ook de rol van vertrouwenspersoon.

Zorg Advies Team

Als de problematiek rondom een leerling te complex wordt voor de mentor, kan het Zorg Advies Team worden ingeschakeld voor hulp en advies. Dit team bestaat uit gedragswetenschappers, intern begeleiders en (school)maatschappelijk werk.

Samenwerking Revalidatie

We werken nauw samen met Heliomare Kind-Jeugdrevalidatie. Hoewel Heliomare Onderwijs en Heliomare Kind-Jeugd-revalidatie aparte stichtingen zijn, betekent

plaatsing bij Heliomare Onderwijs niet automatisch toegang tot fysiotherapie of ergotherapie. Hiervoor is een indicatie van de huisarts of revalidatiearts vereist. De samenwerking zorgt er wel voor dat we revalidatie kunnen raadplegen voor hulp of advies, indien nodig.

Ondersteuningsgroepen

De Trajectklas

De Trajectklas biedt ondersteuning aan zittende leerlingen die extra begeleiding nodig hebben om goed te kunnen functioneren in een klassensituatie. Dit kunnen zijn zij-instromers met een onderbroken schoolgang, leerlingen met sociaal-emotionele problemen die hen hinderen, leerlingen met grote leerachterstanden of leerlingen die tijdelijk niet in staat zijn om in groepsverband onderwijs te volgen.

De pedagogisch begeleiders helpen de leerlingen om weer onderwijs te volgen in de reguliere groepen van Heliomare College VVO. Dit gebeurt door middel van een specifiek plan van aanpak. De begeleiders van de Trajectklas begeleiden de leerling ook

weer terug de klas in en sluiten in het begin regelmatig aan in de les.

Om de leerlingen te laten wennen aan het klassikale aspect van onderwijs, worden er docenten ingezet die naast het reguliere lesprogramma ook een algemeen lesprogramma verzorgen dat geschikt is voor alle niveaus.

Het doel van de Trajectklas is om leerlingen terug te laten keren naar hun oorspronkelijke klas of om hen te laten deelnemen aan het examenprogramma. De leerlingen krijgen strategieën aangeleerd om binnen deze kaders te functioneren. Naast de vakdocenten en de mentor van hun oorspronkelijke klas, worden leerlingen in de trajectklas begeleid door twee vaste pedagogisch begeleiders en een betrokken orthopedagoog.

De Ontwikkelgroep

De Ontwikkelgroep richt zich op leerlingen met een gemiddeld tot bovengemiddeld IQ die door hun ondersteuningsbehoeften niet in staat zijn om door te stromen naar vervolgonderwijs. Deze leerlingen kunnen zich echter wel verder ontwikkelen op soci-



ORGANISATIE ONDERWIJS

aal-emotioneel en cognitief vlak. Vaak hebben zij zeer specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en een beperkte belastbaarheid. Ons doel is om deze leerlingen voldoende tijd en ruimte te geven om zich te ontwikkelen naar een zo zelfstandig mogelijke positie in de maatschappij. Zolang er nog ontwikkeling plaatsvindt op cognitief en/of sociaal-emotioneel vlak, kunnen deze leerlingen onderwijs volgen via een individueel maattraject. Naast mogelijke aansluiting bij reguliere lessen of het behalen van deelcertificaten met behulp van docenten, kunnen zij via LOI, IVIO of andere externe onderwijsroutes vakken volgen die aansluiten bij hun interesses.

We streven naar samenwerking met ergo- en fysiotherapie om het onderwijsproces te ondersteunen en uit te breiden. Veel leerlingen in deze groep hebben een diagnose binnen het autismespectrum (ASS), wat betekent dat hun sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling anders en soms grilliger verloopt dan bij leerlingen zonder deze kenmerken. De Ontwikkelgroep biedt deze leerlingen de kans om langer gebruik te maken van onderwijs en mogelijk op een later moment door te stromen naar een examentraject. De leerlingen worden begeleid door twee pedagogisch begeleiders, een gedragswetenschapper en gespecialiseerde docenten.

Huiswerkklas

Voor leerlingen die hier baat bij hebben, is er de mogelijkheid om van 15.15 tot 16.15 uur op school te blijven voor huiswerkbegeleiding door een docent. Als leerlingen hiervan gebruik willen maken, dienen zij op een andere manier naar huis te gaan dan met het gemeentelijke leerlingenvervoer. Het is ook mogelijk om bijles af te spreken met vakdocenten.



‘Doordat ik goed begeleid ben bij Heliomare heb ik de juiste keuzes kunnen maken.’



Veiligheid, regels en afspraken





VEILIGHEID, REGELS EN AFSPRAKEN

Sociale veiligheid

Goed kunnen leren en werken kan alleen in een sociaal en fysiek veilige omgeving. Dit uit zich in hoe we met elkaar omgaan binnen en buiten de school, en in de staat van het gebouw, het schoolplein en de omgeving. Naast de feitelijke (on)veiligheid en incidenten is ook de veiligheidsbeleving van belang: leerlingen en medewerkers moeten zich veilig voelen in en rondom school. Dit noemen we sociale veiligheid.

Pesten

Wij doen er alles aan om de sociale veiligheid en een goed pedagogisch klimaat te waarborgen. Als er toch zaken zijn waarover u vragen heeft of die u wilt bespreken, kunt u contact opnemen met de coördinator sociale veiligheid, de coördinator pestbeleid of de vertrouwenspersoon. U kunt natuurlijk ook altijd contact opnemen met de schoolleider.

Meldpunt pesten

Leerlingen kunnen eventuele problemen met betrekking tot pesten en andere sociale onveiligheid melden via een speciaal e-mailadres: stoppesten@heliomare.nl

Vertrouwenspersoon

Een vertrouwenspersoon is een aanspreekpunt binnen school voor vertrouwelijke en persoonlijke zaken, zoals (seksuele) intimidatie, pesten, bejegening en discriminatie. Deze persoon heeft ook een rol in het voorkomen van problemen. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid, maar heeft wel een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen.

Een vertrouwenspersoon heeft een duidelijke taakomschrijving: het gaat om school gerelateerde klachten. De vertrouwenspersoon luistert, geeft advies en probeert samen tot een oplossing te komen.

De vertrouwenspersoon doet niet aan waarheidsvinding. Soms wordt er door de vertrouwenspersoon doorverwezen naar de klachtencommissie.

Binnen Heliomare Onderwijs vervullen de (school)maatschappelijk werkers de rol van vertrouwenspersoon voor zowel ouders als leerlingen. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon zijn terug te vinden in het [hoofdstuk Praktische informatie](#).

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds juli 2013 is de Wet meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. Alle professionals die werken met kinderen, gezinnen of volwassenen zijn verplicht actie te ondernemen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. De meldcode van Heliomare omvat uitleg aan medewerkers over deze problematiek en een stappenplan voor handelen bij vermoedens hiervan. De schoolmaatschappelijk werker fungeert als aandachtsfunctionaris Huiselijk geweld en Kindermishandeling.





VEILIGHEID, REGELS EN AFSPRAKEN

Regels tijdens schooltijd

De belangrijkste regel bij ons op school is dat iedereen zichzelf mag zijn binnen het kader van onze schoolregels. Dit betekent dat iedereen elkaar met respect behandelt.

Op tijd

Om 8:15 uur mogen leerlingen de school in en om 8:40 uur mogen leerlingen het lokaal in. Leerlingen dienen op tijd in de les te zijn. Er wordt geen schoolbel gebruikt, dus er is een kleine marge. Als de docent begonnen is met het opstarten van de les, geldt dit als te laat.

Toiletgebruik

Tijdens de laatste 10 minuten van de les mogen leerlingen met toestemming van de docent naar het toilet. Bij voorkeur maken leerlingen gebruik van het toilet tijdens de pauze. Leerlingen die assistentie nodig hebben bij toiletbezoek of om medische redenen, zijn hiervan uitgezonderd.

Eten en drinken

Leerlingen hebben de gelegenheid om in de pauzes te eten en te drinken. In de klas mag, met toestemming van de docent, water gedronken worden.

Regels tijdens de pauze

Tijdens de pauze verblijven de leerlingen op de leerpleinen, op de Plaza of buiten. Ze mogen eten en drinken op de leerpleinen en in de Plaza, de centrale ontmoetingsruimte van het schoolgebouw op De Velst.

Leerlingen mogen buiten het gebouw rennen, schreeuwen en muziek luisteren via een speaker, zolang zij anderen niet storen.

Verlaten van het schoolterrein

Leerlingen uit het 1e en 2e jaar blijven tijdens schooltijd op het schoolterrein. Vanaf het 3e jaar mogen zij zonder begeleiding buiten het schoolterrein als er geen les is.

Rustige plek

Het grote leerplein is tijdens de pauze een rustige plek, bedoeld voor leerlingen die weinig prikkels willen ervaren.

Gebruik van telefoons en andere devices

Tijdens de les zijn de telefoons niet zichtbaar en niet hoorbaar. Ze moeten worden opgeborgen in de kluis/schooltas (bovenbouw) of in de bak/telefoontas bij de docent (onderbouw). Bij overtreding kan de telefoon worden ingenomen.

Bij herhaalde overtreding krijgen ouders een uitnodiging om de telefoon op te halen bij de schoolleider en volgt een gesprek over telefoongebruik. Met toestemming van de docent mogen leerlingen luisteren naar muziek via een vooringestelde playlist via oortjes of een bluetooth-koptelefoon. Gameconsoles, tablets en vergelijkbare devices zijn niet toegestaan in het lokaal. Laptops en chromebooks die worden gebruikt voor schooldoel-einden zijn wel toegestaan.

Ontprikken

Een aantal van onze leerlingen kunnen gedurende een schooldag overprikkeld raken. Zij kunnen gebruik maken van de speciale rustplekken, waar ze iets kunnen doen om te ontprikken. Er is de mogelijkheid om te lezen, te tekenen, muziek te maken, enzovoorts. Gebruik maken van een beeldscherm om te ontprikken willen wij niet, omdat wetenschappelijk is aangetoond dat dit niet het gewenste effect heeft.

Kleding

Kledingstukken zoals capuchons, hoodies of bepaalde petten die het aangezicht (deels) bedekken, dienen bij binnenkomst te worden





VEILIGHEID, REGELS EN AFSPRAKEN

afgedaan en opgeborgen aan de kapstok of in de kluis. Uitzondering geldt voor kleding van medische aard. In de klas zijn alle jassen en jacks uit. Deze moeten voordat de les begint worden opgehangen aan de kapstok of opgeborgen zijn in de kluis. Het dragen van aanstootgevende kleding, zoals onvoldoende bedekkende kleding of kleding met beledigende teksten, is niet toegestaan.

De school bepaalt wat als aanstootgevend wordt beschouwd en kan een leerling, indien van toepassing, naar huis sturen om zich te verkleden.

Conflicten

Mensen krijgen af en toe ruzie. Dit proberen we met elkaar op te lossen. Bij een conflict kan een volwassene helpen en meedenken met de oplossing. Indien er een conflict is tussen leerlingen onderling of een leerling met een medewerker, volgt er altijd een herstelgesprek.

Agressie

Als er sprake is van fysieke agressie in welke vorm dan ook, zal een time-out worden toegepast. Dit betekent dat de leerling direct naar huis gaat om af te koelen. Wij verwachten dat

ouders hieraan meewerken. Een time-out kan worden verlengd met een dag. Na de time-out volgt een gesprek met leerling, ouders en de teamleider of de schoolleider. Schade en vernieling aan schooleigendommen. Als leerlingen met opzet of door grove nalatigheid schade toebrengen aan eigendommen van school of het gebouw zal een dergelijke actie opgevolgd worden door een passende sanctie. Leerling en/of ouders zullen aansprakelijk gesteld worden voor de geleden schade.

Roken

Het is voor leerlingen en medewerkers niet toegestaan om tijdens lestijd te roken. Het is leerlingen niet toegestaan om rookwaar mee te nemen naar school. Bij het aantreffen van sigaretten, een e-sigaret of vape worden deze ingenomen en vernietigd. Onze school heeft een niet-roken beleid ingevoerd. In een straal van 200 meter rond school mag niet gerookt worden.

Drank en drugs

Heliomare College De Velst VVO hanteert een zero-tolerance beleid op het gebied van alcohol en verdovende middelen. School behoudt

**‘Ik kan hier
mijn eigen
tempo volgen.’**

zich het recht voor om elke leerling, waarvan zij vermoedt dat deze onder invloed is van alcohol of drugs, de toegang tot het gebouw te ontfangen. Als een leerling drank of drugs bij zich heeft, zal dit direct leiden tot schorsing.

Wapens

Gevaarlijke voorwerpen (zoals wapens, vuurwerk, opgevoerde aanstekers of scherpe voorwerpen die als steekwapen gebruikt kunnen worden) zijn niet toegestaan op het schoolterrein en in de school.

Afhankelijk van het type wapen dat wordt aangetroffen, zal de meldcode worden gevolgd.

Kostbare bezittingen

Het meenemen van kostbare bezittingen is op eigen risico van de leerling en ouder(s) en verzorger(s).



VEILIGHEID, REGELS EN AFSPRAKEN

Afspraken bij de Entree-opleiding

Omdat de Entree-opleiding in een ander gebouw zit – op bedrijventerrein De Trompet in Heemskerk – en de doelgroep vaak ouder is dan bij de andere leerstromen, gelden er voor deze leerlingen een aantal uitzonderingen op de normale schoolregels:

- Schooltijden bij de entree zijn van 08.45 tot 14.30 uur.
- Toiletbezoek is tijdens de lessen toegestaan na akkoord van de mentor.
- Telefoongebruik is tijdens de lessen toegestaan na akkoord van de mentor en bij het inzetten van de lesmethodes.
- Pauzes mogen worden doorgebracht in het eigen lokaal of bij andere groepen.
- Studenten mogen even het lokaal verlaten om buiten te ontspannen na akkoord van de mentor.
- Bij gebruik van het OV naar De Trompet wordt er rekening gehouden met de bustijden.
- Fietsen en scooters mogen geplaatst worden in het rek bij de parkeerplekken.
- Koffie en thee kan worden gedronken in de ochtend- en middagpauze.



**‘De docenten
zijn aardig
en houden
goed rekening
met mij.’**



Voor ouders of verzorgers





BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Communicatie

Constructieve communicatie en samenwerking tussen school en ouder(s) en verzorger(s) is van grote invloed op het verbeteren van de werkhouding van leerlingen, hun sociaal-emotioneel functioneren en schoolprestaties. Wij vinden ouderbetrokkenheid daarom belangrijk. Voor de ouders verloopt de communicatie over hun zoon/dochter in eerste instantie via de mentor. Er zijn tijdens het jaar verschillende momenten waarop wij met u in contact willen komen. Dit kan zijn middels een algemene of specifieke ouderavond, maar ook met individuele gesprekken over uw zoon of dochter. De uitnodiging voor deze bijeenkomsten wordt via Social Schools gecommuniceerd, een online communicatieplatform voor scholen. Voor individuele afspraken neemt de mentor contact met u op.

Social Schools

Social Schools is het communicatiekanaal van onze school. Alle berichten en mededelingen rondom school, zoals lesuitval, roosterwijzigingen en aankondigingen,

worden via Social Schools gecommuniceerd. Het is belangrijk dat u uw e-mailadres zo snel mogelijk aan het begin van het schooljaar aan ons doorgeeft, zodat wij u toegang kunnen verlenen. Social Schools is als mobiele applicatie beschikbaar.

Communicatie rond de voortgang

Kennismakingsgesprek met mentor-ouder-leerling. Onderdeel van dit gesprek is het doornemen van het OPP. Tijdens dit gesprek wordt de leerling in de gelegenheid gesteld om zijn/haar mening te geven en zijn/haar eigen doelen op te stellen. Ouders wordt gevraagd om instemming op het handelingsdeel in het OPP. In januari en juni wordt het OPP geëvalueerd (mentor, leerling, ouders). Het Opp wordt minimaal 1x per jaar door ouders ondertekend. Indien nodig worden ouders eerder geïnformeerd dan tijdens deze drie momenten.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht voor gescheiden ouders. Dat betekent dat de

school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en inloop- en informatieavonden. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien. Beide ouders worden dan betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

De school heeft een protocol ontwikkeld hoe wordt omgegaan bij informatieverstrekking aan gescheiden ouders. Het protocol vindt u op de locatiepagina van de school op [de website van Heliomare](#).





BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden, ouders en leerlingen. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft over veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De schoolleider is de gesprekspartner van de MR. MR-leden worden in principe gekozen voor drie jaar. Heeft u interesse in deelname, neemt u dan contact op met de voorzitter of een van de andere leden.

Ouderbijdrage

Jaarlijks vragen wij aan ouders een bijdrage om extra activiteiten buiten de lessen om te organiseren, zoals schoolreisjes of excursies. Het gaat hier om zaken en activiteiten die we niet vanuit de Rijksoverheid of de Samenwerkingsverbanden bekostigd krijgen, maar die bij bijdragen aan een meer interessante, aantrekkelijke en interactieve manier van lesgeven. Voorbeelden hiervan zijn groepsactiviteiten, excursies, speciaal vervoer bij schoolreisjes en excursies, talentontwikkeling, sportclinics,

vieringen zoals Sinterklaas en Kerst, mentoractiviteiten, veiligheidskleding voor stages, en het gebruik van bijzondere materialen en grondstoffen bij praktijklessen.

Hoogte ouderbijdrage	
Vmbo basis / kader	€ 125,-
TI / havo	€ 125,-
Entree	€ 75,-
Ontwikkelgroep	€ 75,-

De ouderbijdrage is vrijwillig. Ook als ouders geen bijdrage leveren, mag de leerling deelnemen aan de activiteiten. Het kan echter betekenen dat er minder activiteiten georganiseerd kunnen worden.

De bijdrage voor kamp en meerdaagse studiereizen is verplicht en valt niet onder de vrijwillige ouderbijdrage. Voor alle betalingen geldt dat er altijd in termijnen kan worden betaald.

Schoolreis en schoolkamp

Wij organiseren regelmatig excursies voor onze leerlingen naar diverse locaties zoals ski-clinics, het Hem-lab, Literatuurmuseum, Frans Halmuseum en het Archeon. Deze excursies

worden gefinancierd door de vrijwillige bijdrage.

Daarnaast organiseren we voor elke jaarlaag een grotere buitenschoolse activiteit. In de eerste klas gaan leerlingen op schoolreis, in de tweede klas is er een schoolkamp, en in de derde, vierde en vijfde klassen gaan leerlingen op meerdaagse studiereis naar het buitenland. De kosten voor deze activiteiten worden, zoals eerder aangegeven, apart van de ouderbijdrage bekostigd. Gedurende het schooljaar wordt u geïnformeerd over de inhoud en de kosten van deze activiteiten.

Reanimatiebeleid Heliomare Onderwijs

In principe zal elke leerling van Heliomare worden gereanimeerd, tenzij er een 'behandelbeperking niet-reanimeren' is afgesproken met de ouders of verzorgers en de leerling. Het is aan de leerling samen met de ouders of verzorgers om zelf bij de schoolarts aan te geven dat zij een wens tot niet-reanimeren hebben. Heliomare respecteert deze wens, maar wij willen wel met de ouders of verzorgers en de leerling



BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

bespreken hoe we deze wens en de gevolgen daarvan op school en in de klas hanteren. Ook zal een protocol op maat worden opgesteld hoe gehandeld dient te worden. Dit protocol dient te worden ondertekend door de ouder(s) en verzorger(s) en de leerling.

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten voor haar medewerkers. U dient voor uw kind zelf een verzekering voor aansprakelijkheid en ongevallen af te sluiten. De school is niet verzekerd tegen diefstal, beschadiging of vernieling van eigendommen van leerlingen. Als er iets gebeurt, moet u zelf een regeling met de ouders of verzorgers van de dader of het slachtoffer treffen. Voor schoolreisjes, (dag)excursies en schoolkampen en studiereizen heeft Heliomare College De Velst VVO een doorlopende reisverzekering afgesloten, waarmee alle deelnemende leerlingen en begeleiders zijn verzekerd.

Verzekering door ouders

Het is goed een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade

toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Als u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met schoolmaatschappelijk werker.

Schade of verlies van eigendom

Als leerlingen met opzet schade toebrengen aan het schoolgebouw, meubilair of andere eigendommen van Heliomare College De Velst VVO, wordt deze schade verhaald bij de ouders of verzorgers. De school draagt geen verantwoordelijkheid voor de eigendommen van leerlingen.

Aanvullende regelingen

Heliomare College Heemskerk doet mee aan het project schoolmaaltijden. Dit betekent dat ouders met een smalle beurs een boodschappenkaart kunnen krijgen voor maaltijden. Daarnaast zijn onze maatschappelijk werkers ambassadeurs van het jeugdfonds sport en cultuur. Als leerlingen van ouders met een smalle beurs willen sporten of op cultureel gebied een activiteit willen doen, dan kan hiervoor contact opgenomen wor-

den met maatschappelijk werk.

Bij wie kunt u terecht met een klacht?

Ondanks alle goede zorgen en ieders inzet kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken binnen de klas of op school. Bijvoorbeeld als er volgens u gepest of gediscrimineerd wordt of agressie, seksuele intimidatie of geweld gepleegd wordt en als wij als school daartegen niet of onvoldoende optreden. Of misschien bent u ontevreden over organisatorische zaken, faciliteiten of over de manier waarop er voorlichting en informatie wordt verstrekt. Ongenoegen en onvrede mag en kan altijd geuit worden binnen Heliomare. Wij streven naar een effectieve en toegankelijke manier van het afhandelen van klachten, waarbij snelle afhandeling vaak het beste werkt voor alle betrokkenen.

Regeling voor klachten- en geschillenbehandeling

De volledige procedure rondom het indienen en behandelen van klachten staat beschreven in onze [klachten- en geschillenregeling voor onderwijs](#). Hierin wordt uitgelegd waar en



BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

hoe u een klacht kunt indienen en welke stappen er worden genomen om tot een oplossing te komen. Hieronder volgt een korte samenvatting van deze procedure:

Stap 1: Ga in gesprek met de betrokkenen

Als u een klacht of zorg heeft, bespreek deze dan eerst met de betrokken medewerker en/of mentor. In de meeste gevallen leidt zo'n gesprek tot een goede oplossing. Eventueel kan de vertrouwenspersoon hierbij ondersteunen. De vertrouwenspersonen zijn Aletta Mast (bovenbouw) en Mirthe Castricum (onderbouw). Hun contactgegevens zijn terug te lezen in het hoofdstuk 'Bij wie kan ik terecht met mijn vraag?'

Stap 2: De schoolleider

Als u er samen niet uitkomt, staat de schoolleider klaar om met u in gesprek te gaan.

Stap 3: De klachtenfunctionaris

Wanneer u uw klacht niet met de betrokken medewerker of schoolleider kunt of wilt bespreken, kunt u terecht bij de klachtenfunctionaris van Heliomare. De klachtenfunctionaris speelt een bemiddelende rol in

het contact met de persoon waarop de klacht betrekking heeft. U kunt de klachtenfunctionaris bereiken via: klachtenclienten@heliomare.nl.

Stap 4: De onafhankelijke klachten- en geschillencommissies

Als de bemiddeling geen oplossing biedt, kunt u contact opnemen met de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs, waar de scholen van Heliomare bij zijn aangesloten. Bij geschillen over de toelating van een leerling met extra ondersteuning, verwijdering van een leerling, of het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief, kunt u terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Meer informatie over beide commissies en het indienen van uw klacht of geschil vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl. U kunt ook contact opnemen via E: info@onderwijsgeschillen.nl en T: 030 280 95 90.

Vertrouwensinspecteur

Mochten er zich volgens u problemen voordoen in of rond de school op het gebied van seksuele intimidatie en misbruik,

psychisch en fysiek geweld of discriminatie en radicalisering, kunt u dit melden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert indien nodig. Uw melding wordt vertrouwelijk behandeld. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar via T: 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

Ouder- en jeugdsteunpunt

Wanneer je als ouder te maken hebt met passend onderwijs, kun je veel vragen hebben. Het Jeugd- en Oudersteunpunt Midden-Kennemerland heeft als doel om ouders en jongeren te informeren over passend onderwijs binnen de regio Midden-Kennemerland, die de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen omvat. Het steunpunt biedt informatie over passend onderwijs op reguliere scholen en speciaal (basis) onderwijs, zodat ouders en jongeren op de hoogte zijn van de mogelijkheden. Daarnaast biedt het steunpunt advies en ondersteuning bij vragen of zorgen rondom passend onderwijs. Kijk op www.swvvomk.nl voor meer informatie.



Privacy & AVG





PRIVACY & AVG

Verwerking van persoonsgegevens

Heliomare verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij hechten veel waarde aan een goede omgang met persoonsgegevens en zijn ons bewust van de privacy-wetgeving. Heliomare is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. Wij leggen wij u uit hoe wij met de persoonsgegevens van alle leerlingen omgaan.

Waarom verstrekken wij gegevens van uw kind?

Heliomare verwerkt persoonsgegevens van alle leerlingen om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om een kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang en ontwikkeling bij te houden en om de leerling in staat te stellen een diploma of certificaat te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (Ministerie van Onderwijs) en de leerplicht-inspectie. Wij verwerken gegevens van iedere leerling voor het uitvoeren van de onderwijsover-

eenkomst en het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen, zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd, zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's), dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. Deze wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal.

Welke gegevens verwerken wij van de leerlingen?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouder of verzorger hebben gekregen, zoals contactgegevens en de geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is daarom een voorwaarde om iedere leerling te kunnen inschrijven bij Heliomare.

Waar dit noodzakelijk is voor de gezondheid van de leerling, verwerken wij ook de medische gegevens, die wij bij u op zullen vragen.

Beeldmateriaal

Bij Heliomare laten wij u met foto's en video's zien waar wij mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden, zoals activiteiten, uitstapjes, en verjaardagen. Ook uw kind kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Wij gaan zorgvuldig om met beeldmateriaal en vinden het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik ervan. Het kan zijn dat u niet wilt dat beeldmateriaal van uw kind wordt gedeeld.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een toestemmingsformulier via SocialSchools, waarop u kunt aangeven voor welke doelen Heliomare het beeldmateriaal van uw kind mag gebruiken. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door Heliomare of in opdracht van Heliomare wordt gemaakt.

Soms maken ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen zelf foto's of video's tijdens activiteiten. We vragen hen zorgvuldig met dit materiaal om te gaan. Indien we het beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken dan op het toestemmingsformulier staat vermeld, nemen wij eerst contact met



PRIVACY & AVG

u op. U kunt altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Neem hiervoor contact op met de leerlingadministratie via leerlingadministratiezuid@heliomare.nl.

Hoe gaan wij om met de gegevens van iedere leerling?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij verplicht om gegevens van een leerling te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, de leerplicht- en onderwijsinspectie, de GGD/schoolarts, het samenwerkingsverband en de accountant.

Wij kunnen derden vragen om ons te helpen bij het verwerken van de gegevens, zoals voor de applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen of een administratiesysteem,

waarbij de gegevens bij een andere organisatie worden opgeslagen of een lesroosterprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Heliomare. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten, waarin onder meer is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. Wij delen dus geen gegevens voor andere doeleinden en verkopen of verhuren gegevens ook nooit aan derden.

De gegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen dié medewerkers kunnen bij de gegevens die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. U kunt ons altijd om een overzicht van alle gegevens vragen.

Heliomare neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Wat verwachten we van u en van onze medewerkers?

Het kan voorkomen dat u het leuk vindt om foto's of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen of projecten. Hier is eigenlijk niets mis mee. Toch vragen we u terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal en geen foto's en video's te maken van andere leerlingen.

Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen en hun ouders niet bang hoeven zijn steeds te worden gefotografeerd. Medewerkers publiceren nooit beeldmateriaal van of informatie over leerlingen op hun privé social media-accounts.

Welke rechten hebben een leerling en ouders van leerlingen jonger dan 16 jaar?

Als ouders heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Leerlingen of ouders kunnen ons op elk moment vragen inzage te krijgen in de gegevens van de leerling.



PRIVACY & AVG

Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, beperken, wissen of aan te vullen in de systemen van Heliomare. Wij zullen er dan voor zorgen dat deze gegevens worden aangepast bij de organisaties waarmee wij deze gegevens delen.

Als u ons vraagt om gegevens te beperken of te wissen, dan toetsen wij of dit mogelijk is, waarbij wij kijken naar de wettelijke voorschriften en of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Ook kunt u ons vragen de gegevens aan een andere organisatie over te dragen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming die te bereiken is via: informatieveilig@heliomare.nl

Als uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

‘Door de
Entree-opleiding
ben ik nog
zelfstandiger
en beter in
presenteren
geworden.’





Praktische informatie





PRAKTISCHE INFORMATIE

Gegevens school

Heliomare College De Velst Vervolgonderwijs

De Velst 1
1963 KL Heemskerk

☎ 088 920 84 62

✉ info-vvo@heliomare.nl

🌐 [Heliomare College De Velst
vervolgonderwijs](https://www.heliomare.nl/vervolgonderwijs)

BRIN-nummer 01MI04

Stichting Heliomare Onderwijs

Relweg 51
1949 EC Wijk aan Zee
Postbus 78
1940 AB Beverwijk

☎ 088 920 88 88

✉ bestuurssecretariaat@heliomare.nl

🌐 www.heliomare.nl

Gebouw en omgeving

Heliomare College De Velst Vervolgonderwijs is samen met de scholen Arbeid & Dagbesteding (A&D) en Heliomare De Velst SO en VSO BAD gehuisvest in twee gebouwen aan De Velst in Heemskerk.

De groepen van het Vervolgonderwijs zijn volledig gehuisvest in het hoofdgebouw. Naast de lesvoorzieningen beschikt het gebouw over allerlei faciliteiten in relatie

tot revalidatie en therapieën. Het gebouw ligt aan de rand van een woonwijk met veel groenvoorziening en voldoende speel- en ontspanningsplekken voor de leerlingen.

Ook zullen er te zijner tijd extra maatschappelijke voorzieningen komen op De Velst. Heliomare College De Velst VVO en A&D blijven voortdurend in gesprek met gemeente Heemskerk om een belangrijke bijdrage te leveren aan deze ontwikkeling.





Vakanties en vrije dagen schooljaar 2025-2026

Vakantierooster schooljaar 2025-2026	
Herfstvakantie	Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober
Kerstvakantie	Maandag 22 december t/m vrijdag 2 januari
Voorjaarsvakantie	Maandag 23 februari t/m vrijdag 27 februari
Pasen	Maandag 6 april
Meivakantie	Maandag 27 april t/m vrijdag 8 mei <i>Examenleerlingen hebben vakantie t/m woensdag 6 mei. Donderdag 7 en vrijdag 8 mei vinden er examens plaats.</i>
Hemelvaart	Donderdag 14 mei t/m vrijdag 15 mei
Pinksteren	Maandag 25 mei
Zomervakantie	Maandag 6 juli t/m vrijdag 7 augustus

Studiedagen en bijzondere dagen		
Dinsdag 9 september 2025	Algemene ouderavond vanaf 18.45 uur	
Maandag 25 augustus 2025	Studiedag	Leerlingen zijn lesvrij
29 sept. t/m 3 okt. 2025	Oudergesprekken (15.30-18.00 uur)**	
Maandag 13 oktober 2025	Studiedag	Leerlingen zijn lesvrij
Donderdag 13 november 2025	Studiedag	Leerlingen zijn lesvrij
Vrijdag 14 november 2025	Leerlingbespreking	Inhaaldag voor leerlingen*
Vrijdag 19 december 2025	Organisatiemiddag	Leerlingen zijn vanaf 12.15 uur lesvrij
5 jan. t/m 16 jan. 2026	Oudergesprekken (15.30-18.00 uur)**	
Dinsdag 27 januari 2026	Leerlingbespreking	Inhaaldag voor leerlingen*
2 feb. t/m 6 feb. 2026	Oudergesprekken leerjaar 2 (voorlopig adviesgesprek)	
Donderdag 19 maart 2026	Studiedag	Leerlingen zijn lesvrij
Dinsdag 14 april 2026	Leerlingbespreking	Inhaaldag voor leerlingen*
8 juni t/m 12 juni 2026	Oudergesprekken (15.30-18.00 uur)**	
Vrijdag 3 juli 2026	Organisatiemiddag	Leerlingen zijn vanaf 12.15 uur lesvrij

* Op een inhaaldag kunnen leerlingen worden uitgenodigd op school om schoolwerk/ toetsen in te halen of voor extra begeleiding.

** In de oudergesprekken wordt samen met ouder(s)/verzorger(s) en de leerling de voortgang besproken.

Schooltijden

De lessen starten om 8.45 uur.

De lestijden zijn voor de onder-, midden- en bovenbouw verschillend. Voor de onderbouw en de entree-opleiding is de eindtijd 14.15 uur. De bovenbouw heeft tot 15.00 uur les.

Elke schooldag begint met een kwartier mentortijd. Daarna volgen de lessen.

Omdat de Entree-opleiding geen wisselende docenten kent, liggen de lestijden tussen de begin en eindtijd niet zo vast als bij vmbo basis/kader/tl en havo.

Mentortijd	08.45 - 9.00 uur
1	09.00 - 09.45 uur
2	09.45 - 10.30 uur
Pauze	10.30 - 10.45 uur
3	10.45 - 11.30 uur
4	11.30 - 12.15 uur
Pauze	12.15 - 12.45 uur
5	12.45 - 13.30 uur
6	13.30 - 14.15 uur
7	14.15 - 15.00 uur <i>(alleen bovenbouw)</i>



PRAKTISCHE INFORMATIE

Lesurentabel Onderbouw VMBO/HAVO

Op het vmbo en havo duren de lessen 45 minuten. In de onderbouw heeft elke klas dagelijks 7 lessen.

	leerjaar 1		leerjaar 2			leerjaar 3	Specials	
vak	B/K	T/H	B/K	K/T	T/H	H3	OK	TK
Nederlands	3	4	3	4	4	3	3	3
Engels	2	3	2	3	3	3	3	3
Wiskunde	3	4	3	3	4	3	2	3
Rekenen				1		1		
economie			2	2	2	2		
biologie	2	2	2	2	2		2	2
aardrijkskunde	2	2	2	2	2	3	2	2
geschiedenis	2	2	1	2	2	3	1	1
OK uren							9	
TK uren								13
Filosofie						1		
KUA						1		
Duits				2	2	2		
Frans						1		
Nask				2	2			
Natuurkunde						2		
Scheikunde						2		
ICT	1	2	1					
CKV	2	2	2	2	2	2	1	1
Techniek	4	2	4					
verzorging	1		1				3	
koken	2		2					
Coaching	1,5	1,5	1	1	1	1		
rots en water	0,5	0,5						
leefstijl	1	1	1	1	1	1		
Huiswerkuur		1						
LO	3	3	3	3	3	3	1	1
stage							10	
mentortijd	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	2,66	1,65
totaal	31,65	31,65	31,65	31,65	31,65	35,65	39,66	30,65



PRAKTISCHE INFORMATIE

Lesurentabel Bovenbouw VMBO/HAVO

Op het vmbo en havo duren de lessen 45 minuten. In de bovenbouw hangt het aantal lessen per dag af van het gekozen profiel en de mogelijkheid van een gespreid examen. Hierdoor kan het aantal lesuren in de bovenbouw variëren.

	Leerjaar 4																				Leerjaar 5				MBO1
vak	B3EO	K3EO	B3ZW	K3ZW	T3Ec	T3Te	T3Lb	T3Z&W	B4EO	K4EO	B4ZW	K4ZW	T4Ec	T4Te	T4Lb	T4Z&W	H4E&M	H4N&G	H4N&T	H4C&M	E&M	N&G	N&T	C&M	Entree
Duits					3	3	3	3					3	3	3	3	3		3	3	3	3	3	3	
Cambridge**					2	2	2	2					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
NASK1					3	3	3	3					3	3	3	3									
NASK2					3	3	3	3					3	3	3	3									
Natuurkunde																		4	4	4		4	4		
Scheikunde																		4	4	4		4	4		
CKV	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Coaching	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	
LOB	1	1	1	1	1	1	1	1									1	1	1	1					
leefstijl	1	1	1	1																					
LO	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
profiel vak	8	8	8	8					10	10	10	10													2
keuzevak	4	4	4	4					4	4	4	4													3
Burgerschap																									3
Loopbaan																									3
examentraining																									1
stage																									11
mentortijd*	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65	

* 15 minuten per dag

** extra keuzevak voor T3, T4, H4, H5

■ verplichte profiel vakken (B,K,TL,H)

Leerjaar 4: keuze vakken (TL/H) per profiel

Leerjaar 5: keuze vakken (H) per profiel



PRAKTISCHE INFORMATIE

Lesurentabel entree-opleiding

De entree-opleiding heeft lessen van een uur. De studenten hebben dagelijks 5 lessen, verdeeld over de vakken Nederlands, Rekenen, Loopbaan, Burgerschap, Profielles en Keuzedeel. De lessen vinden plaats op maandag, dinsdag en woensdag. Op donderdag en vrijdag lopen de studenten stage en zijn ze niet aanwezig op school.

De lesverdeling over de drie dagen is als volgt:

Lesverdeling	
Nederlands	3
Rekenen	3
Loopbaan	1
Burgerschap	2
Profielles	2
Keuzedeel	1
Facultatief Engels	1
Zelfstandig studie-uur	1
BPV coachinguur	1

Aanwezigheid

Wij verwachten dat leerlingen op tijd op school en in hun lessen aanwezig zijn. Leerlingen die te laat binnenkomen, melden zich eerst aan bij de assistentenbalie. Afwezigheid moet door ouder(s) en verzorger(s) (telefonisch) gemeld worden vóór 8.45 uur. De leerling dient tot 16.30 uur beschikbaar te zijn voor school voor het inhalen van toetsen of gemiste tijd. Houd hier rekening mee met activiteiten na school.

Ziekmeldingen

Kan de leerling door ziekte niet naar school komen, dan dient hiervan melding te worden gemaakt bij de onderwijszorg-assistenten tussen 08.15 en 08.30 uur via T: 088 920 84 62. Mocht er niet worden opgenomen, dan kunt u contact opnemen met de receptie via T: 088 920 80 00. Als uw kind therapie heeft op de dag van afwezigheid, moet u dit aangeven bij het afmelden. Dit wordt dan automatisch doorgegeven aan Revalidatie Kind-Jeugd. Denkt u - indien van toepassing - ook aan het doorgeven van de afwezigheid aan het vervoersbedrijf? Dit moet u zelf doen.

Duurt het verzuim langer dan een week, dan dient de leerling vóór diens terugkeer beter gemeld te worden, zodat de therapieën op tijd hervat kunnen worden.

Verzuim

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Leerlingen zijn verplicht het onderwijs volgens het voor hen geldende rooster te volgen, tenzij er voor een bepaald vak een andere regeling is getroffen. Bij verzuim dat zonder afmelding plaatsvindt, neemt de school altijd contact met ouder(s) en verzorger(s) op.

De school is wettelijk verplicht al het verzuim van meer dan zestien uren per vier schoolweken te melden aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) via het verzuimregister van het leerlingvolgsysteem. Ouders en leerlingen dragen er met de school verantwoordelijkheid voor dat de verzuimregistratie in SOM klopt. Bij onjuiste registratie neemt de leerling/ouder hierover contact op met de mentor.



PRAKTISCHE INFORMATIE

Type verzuim	Actie	Actie school
Ziek	Ouder(s) en verzorger(s) melden de leerling ziek.	Bij zorgelijk, opvallend en/of onverklaarbaar ziekteverzuim (5 dagen ziek in 4 weken) meldt de mentor dit aan de teammanager of intern begeleider (IB). Als een leerling 8 dagen ziek is binnen 4 weken, wordt de jeugdarts ingeschakeld en de leerling uitgenodigd voor een consult. Bij langdurig ziekteverzuim wordt dit gemeld aan de leerplicht en besproken door de Commissie van Begeleiding.
Afwezig met bericht (geoorloofd)	Ouder(s) en verzorger(s) melden de leerling afwezig met, een door school, erkende en geoorloofde reden.	Bij zorgelijke of opvallende geoorloofde afwezigheid meldt de mentor dit aan de teammanager of intern begeleider (IB). Bij langdurige geoorloofde afwezigheid wordt dit gemeld aan de leerplicht.
Afwezig zonder bericht (ongeorloofd)	Leerling is niet afwezig gemeld óf leerling is afwezig gemeld zonder een door school erkende, geoorloofde reden.	De ouders worden gebeld door de verzuimcoördinator om de reden van afwezigheid na te vragen. De mentor wordt hierover geïnformeerd. Bij regelmatig ongeoorloofd verzuim wordt dit gemeld aan de IB of leerplicht, in ieder geval na 15 lesuren afwezigheid.
Te laat komen/spijbelen tijdens les	De leerplichtwet maakt geen onderscheid tussen spijbelen en te laat komen. Deze verzuimen worden bijgehouden in een doorlopende cyclus van 4 weken, wat betekent dat telkens de laatste 4 weken worden bekeken. Alle acties en meldingen worden vastgelegd in Somtoday.	Bij 3 keer verzuim volgt een gesprek met de mentor. Bij 6 keer verzuim worden de ouder(s) en verzorger(s) geïnformeerd en wordt de leerling uitgenodigd voor een leerplicht-sprekkuur. Bij 10 keer verzuim ontvangt de leerling een uitnodiging voor het eerplichtsprekkuur. Bij 12 keer verzuim wordt er een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar (LPA) en DUO.
Schorsing	Zie procedure schorsing en verwijdering.	Het bevoegd gezag kan een leerling voor maximaal 5 dagen schorsen. Na 1 dag wordt dit gemeld aan de leerplichtambtenaar (LPA). De inspectie wordt in kennis gesteld via het directie-secretariaat.
Luxe verzuim	Verlof buiten de schoolvakanties zonder toestemming van teammanager of leerplichtambtenaar.	Ongoorloofd verzuim buiten schoolvakanties wordt direct gemeld aan de leerplichtambtenaar.
Thuiszitter / onvolledig lesrooster	Geen schoolbezoek ongeacht de reden.	Er wordt toestemming gevraagd aan de inspectie en gemeld aan de leerplicht.
Absoluut verzuim	De leerling staat niet (meer) ingeschreven op een school.	De in-/uitschrijving wordt binnen 7 dagen doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.



PRAKTISCHE INFORMATIE

Verlofregelingen

In Nederland zijn alle kinderen tot 16 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Er zijn een aantal uitzonderingsgevallen, zoals:

- Huwelijk en 12 1/2-, 25-, 50- of 60-jarige trouwdag van grootouders, ouders of verzorgers, broer of zus
- Jubileum van ouders of verzorgers bij 25, 40 of 50 dienstjaren
- Ernstige ziekte of overlijden in de familie
- Eén dag verlof bij verhuizing
- Eén dag verlof bij gezinsuitbreiding

Extra vakantieverlof

Voor het aanvragen van extra verlof hanteren wij de leerplichtwet. Als een van de ouders verlof moet aanvragen buiten de schoolvakanties, dient dit minstens twee maanden van tevoren te gebeuren, onder overlegging van een werkgeversverklaring. Ook moet aangetoond worden dat er geen mogelijkheid is om tijdens een andere vakantieperiode weg te gaan.

Wanneer door omstandigheden meer dan tien dagen verlof per jaar worden aange-

vraagd, moet dit gemeld worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Indien ouders hun kind zonder toestemming van school houden, is de school verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Voor het aanvragen van verlof kunt u gebruik maken van Social Schools of het verlofformulier op de website.

Te laat

Wij hebben geen schoolbel. Leerlingen en docenten hebben dus enige marge om op tijd in de les te komen. Een leerling is te laat in de les als de docent de les heeft gestart. Volgens de wet geldt te laat komen als verzuimuur. Wij maken echter wel onderscheid tussen te laat komen en het hele lesuur missen: een leerling die een lesuur ongeoorloofd afwezig is, moet dit uur inhalen. Een leerling die te laat is gekomen hoeft dat niet te doen.

Verzuim-/huiswerkklas

Ongeoorloofd verzuim of te laat komen moet worden ingehaald. Op vier dagen per week is er na 15.15 uur een docent aanwezig op het

leerplein, waar leerlingen de gemiste tijd kunnen inhalen. Ouders worden geïnformeerd over de in te halen uren. Leerlingen kunnen ook vrijwillig van deze gelegenheid gebruikmaken om op school huiswerk te maken of extra bijles te krijgen van een docent. Voor leerlingen die met het leerlin- genvervoer komen, betekent dit dat zij op een later moment opgehaald moeten worden. Wij laten ouders weten wanneer hun kind langer op school moet blijven zodat zij iets anders kunnen regelen. Eventueel wordt in overleg met ouders gekeken naar een andere geschikte dag.

Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (i.c. het schoolbestuur) neemt beslissingen over toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. De directeur heeft mandaat gekregen van het schoolbestuur voor toelatings- en schorsingszaken. Schorsing en verwijdering zijn uiterste maatregelen die alleen worden genomen wanneer het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor al deze maatregelen gelden procedures en protocollen die zijn vastgesteld



PRAKTISCHE INFORMATIE

door het schoolbestuur. Deze procedures zijn beschikbaar voor inzage op school. In het geval van verwijdering is de school verplicht om te zoeken naar een andere school voor de leerling, of indien passend en geadviseerd naar een alternatief voor onderwijs, zoals een zorginstelling of bovenschoolse voorziening.

Therapie

Leerlingen met een medische indicatie kunnen therapie volgen bij de collega's van revalidatie tijdens lestijd. Afspraken voor therapie gaan vóór toetsen en andere schoolactiviteiten. De leerling moet in overleg met de docent een inhaalmoment afspreken. Deze regeling geldt niet voor examens en schoolbrede onderzoeken of toetsen zoals CITO. De mogelijkheid om therapie te volgen wordt bepaald door de huisarts of revalidatiearts; de school heeft hier geen invloed op.

Leerlingenvervoer

Voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Ouders of verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Houd daar-

bij rekening dat u de aanvraag tijdig indient, zodat uw kind er vanaf de eerste schooldag gebruik van kan maken. Natuurlijk heeft de school ook contact met het vervoersbedrijf en kunnen we bij problemen met het vervoersbedrijf overleggen.

Belangrijk om te weten omtrent leerlingenvervoer en afwezigheid:

- Als uw kind ziek of afwezig is, moet u dit zelf aan het vervoersbedrijf doorgeven.
- Ook als er sprake is van lesuitval, gewijzigde schooltijden, studiedagen en dergelijke, is het aan de ouders of verzorgers om het vervoersbedrijf daarvan op de hoogte te stellen en alternatieve afspraken te maken.
- Tijdens het vervoer van en naar school is het vervoersbedrijf verantwoordelijk voor een veilig vervoer. Meer informatie over veilig vervoer kunt u vinden op de website www.rechtopveiligvervoer.nl.

Leermiddelen

Leerlingen hoeven geen schoolboeken aan te schaffen; de school betaalt hiervoor. Voor aanvang van het schooljaar ontvangt u een digitale code waarmee u via boekleverancier

VanDijk een boekenpakket voor uw zoon of dochter kunt bestellen. Een deel van de boeken wordt gehuurd, een ander deel wordt gekocht. De huurtransactie verloopt rechtstreeks via VanDijk. In geval van verlies, diefstal of schade dient u zelf contact op te nemen met VanDijk voor een oplossing. De school neemt hierin geen verantwoordelijkheid en is niet aansprakelijk.

Bij verlies, schade of diefstal van een gekocht boek bent u zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van een vervangend exemplaar, inclusief de kosten. Houd er rekening mee dat sommige boeken meerdere schooljaren worden gebruikt.

Digitale Leermiddelen

Hoewel wij het niet verplicht stellen, raden wij ten zeerste aan om voor uw zoon of dochter een laptop aan te schaffen voor schoolwerk. Een basislaptop met 8GB aan werkgeheugen en een Intel Pentium, Core i3 of Ryzen 5-processor voldoet goed voor de vereisten op school.

Een Macbook is ook een optie, maar houd er rekening mee dat sommige applicaties en



PRAKTISCHE INFORMATIE

digitale lesmethodes nog niet volledig zijn aangepast voor gebruik op een Macbook. Chromebooks worden niet aangeraden vanwege hun beperkte functionaliteiten die mogelijk niet alle benodigde schooltaken kunnen ondersteunen.

Tablets zijn ongeschikt voor schoolwerk vanwege hun beperkte mogelijkheden en toepassingen in vergelijking met laptops.

Laptop huren

Heliomare College De Velst heeft een samenwerking met The Rent Company. Via The Rent Company kunt u een laptop kopen of huren waarbij service, garantie en bescherming tegen schade en diefstal zijn inbegrepen. De laptops zijn in samenwerking met Heliomare samengesteld en worden geleverd met de benodigde software reeds geïnstalleerd.

Indien er problemen zijn met de laptop, ligt er op school direct een leenlaptop klaar. Voor meer informatie kunt u terecht op de volgende link: www.easy4u.nl

Microsoft 365

Alle leerlingen van Heliomare College De Velst hebben een Microsoft 365 account van school, inclusief een bijbehorend mailadres. Aan dit adres zijn alle licenties, communicatie, boekenpakketten en Somtoday gekoppeld. Leerlingen mogen voor schoolgebruik geen eigen mailadres te gebruiken. Zolang de leerling ingeschreven is bij Heliomare, kan hij of zij kosteloos gebruikmaken van Microsoft 365 apps, zoals Word, Excel, PowerPoint en Minecraft Education.

Zelf aan te schaffen leermiddelen

De volgende spullen moeten voor de eerste schooldag zijn aangeschaft door de leerlingen.

Onderbouw vmbo basis/kader/tl en havo	Bovenbouw vmbo basis/kader/tl en havo
• Een multomap met 8 tabbladen • A4 lijntjesschrift • A4 ruitjesschrift 1 x 1 cm • Schrijfartikelen • Een geodriehoek • Een 30 cm liniaal met alleen mm/cm/dm • Een passer • Een gum • Potloden: 4H, HB • Basisset kleurpotloden • Een schaar • Woordenboek Nederlands, Engels • Rekenmachine: Casio fx-82 MS • Gymkleding en gym schoenen met witte zolen	• A4 ruitjesschrift 1 x 1 cm • Lijntjesschrift / notitieblok • Schrijfartikelen • Een geodriehoek • Een 30 cm liniaal met alleen mm/cm/dm • Een passer • Een gum • Potloden: 4H, HB • Woordenboek Nederlands, Engels • Multomap • Insteekhoesjes (showtasjes) • Snelhechters • Oortjes of koptelefoon met snoer • Gymkleding en gym schoenen met witte zolen • Een woordenboek voor Duits en/of Frans • Rekenmachine: Casio fx-82 MS
Onderbouw vmbo basis/kader/tl en havo	Bovenbouw havo
• Woordenboek Nederlands, Frans, Engels, Duits	Eén van de volgende Grafische rekenmachines: • Casio fx-CG50 • TI-84 • TI-Nspire CX



PRAKTISCHE INFORMATIE

Bij wie kunt u terecht met een vraag?

Heeft u vragen over het onderwijsaanbod van uw kind, dan is de mentor uw eerste aanspreekpunt. In principe staan mentoren gedurende lestijd voor de klas en kunnen zij geen telefoon aannemen. Als u een telefonisch gesprek wilt, laat u dan een terugbelverzoek achter bij de balie van VVO via T: 088 923 84 62. Voor overige of vragen over specifieke onderwerpen kunt u contact opnemen met de volgende medewerkers:

Algemene Info

Afdelingssecretaresse P. Telleman
info-vvo@heliomare.nl

Aanmelding

aanmeldingenvvo@heliomare.nl
(voor aanmeldingen vmbo/havo)
aanmeldingenentree@heliomare.nl
(voor aanmeldingen entree)

Vertrouwenspersoon

Aletta Mast (bovenbouw)
a.mast@heliomare.nl
06 16 13 21 58

Mirthe Castricum (onderbouw)
m.castricum@heliomare.nl
06 17 46 91 60

Coördinator Sociale Veiligheid

Kees Jan Overdevest
k.overdevest@heliomare.nl
06 81 98 94 31

Coördinator Pestbeleid

Thijs Noom

Zorgcoördinator

Dineke van der Wal
d.toornstra@heliomare.nl
06 835 766 25

Schoolleider

Jeffrey Delforge



'Ik ben klaar
voor de volgende
stap op het
mbo/hbo!'

Deel C: Informatiekaart 2025-2026.

Heliomare College De Velst
Vervolgonderwijs (vmbo-havo-entree)



Communicatie

De school communiceert met u via het online communicatie-platform 'Social Schools'. Uw inloggegevens krijgt u per e-mail. Heeft u hulp nodig bij het installeren van de app op uw mobiele telefoon? Neem dan contact met ons op. Cijfers en verzuim zijn te zien in Somtoday; leerlingen van 16 jaar en ouder moeten hiervoor toestemming geven. Communicatie met de leerlingen gaat via de e-mail of Somtoday en gebeurt alleen via het Heliomare Microsoft-account van de leerling.

Veiligheid

De mentor is uw eerste aanspreekpunt bij vragen omtrent veiligheid. Mocht het leerling of klas overstijgend zijn, dan kunt u contact opnemen met de teamleider van de jaarlaag. Indien u een situatie of gebeurtenis in vertrouwelijkheid wilt bespreken, dan kan dit met de vertrouwenspersonen Aletta Mast (a.mast@heliomare.nl, 06 161 321 58) en Mirthe Castricum (m.castricum@heliomare.nl, 06 174 691 60). Bij pestgedrag kunnen leerlingen contact opnemen met de coördinator Pestbeleid en/of melden via stoppesten@heliomare.nl.

Afwezig melden & verlof aanvragen

- U meldt uw kind ziek én ook beter tussen 8.00 en 8.30 uur via T: 088 920 84 62.
- Als uw kind later op school komt of eerder wordt opgehaald, geeft u dit ook door met daarbij de reden.
- Denkt u - indien van toepassing - ook aan het doorgeven van de afwezigheid aan het vervoersbedrijf? Dit moet u zelf doen.
- Heeft uw kind dit dag therapie? Meldt uw kind hiervoor ook af bij Revalidatie Kind-Jeugd.
- Bijzonder verlof vraagt u aan via 'Social Schools'. Voor het toekennen van extra verlof, hanteren we wettelijke voorwaarden.

Openbaar vervoer

Om met het OV bij De Trompet of De Velst te komen, kan het best gereisd worden vanaf station Beverwijk of Uitgeest met bus 71 tot halte De Baandert.

Telefoons en leermiddelen

Tijdens lesuren en tussenuren zijn telefoons niet toegestaan in lokalen of op leerpleinen.

Ze worden bewaard in de daarvoor bestemde telefoonbak. Leerlingen dienen een tas bij zich te hebben met:

- Etui met pennen, potloden, stiften, puntenslijper, gum, passer en geodriehoek.
- De benodigde boeken en schriften voor de lessen.
- Voor de gymlessen: gymkleding, gym schoenen (lichte zolen verplicht), deodorant.
- Hun laptop.

Vakanties

Herfstvakantie	20 okt t/m 24 okt 2025
Kerstvakantie	22 dec 2025 t/m 2 jan 2026
Voorjaarsvakantie	23 feb t/m 27 feb 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026
Examenleerlingen hebben vakantie t/m woensdag 6 mei. Donderdag 7 en vrijdag 8 mei vinden er examens plaats.	
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Pinksteren	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie	6 juli t/m 7 augustus 2026

Studiedagen/lesvrije dagen

Maandag 25 augustus 2025
Maandag 13 oktober 2025
Donderdag 13 november 2025
Vrijdag 14 november (inhaalddag)
Vrijdag 19 december 2025 <i>Leerlingen zijn vanaf 12.15 uur lesvrij</i>
Dinsdag 27 januari (inhaalddag)
Donderdag 19 maart 2026
Dinsdag 14 april 2026 (inhaalddag)
Vrijdag 3 juli 2026 <i>Leerlingen zijn vanaf 12.15 uur lesvrij</i>

Lestijden

Mentortijd	08.45 – 09.00 uur
1	09.00 – 09.45 uur
2	09.45 – 10.30 uur
Pauze	10.30 – 10.45 uur
3	10.45 – 11.30 uur
4	11.30 – 12.15 uur
Pauze	12.15 – 12.45 uur
5	12.45 – 13.30 uur
6	13.30 – 14.15 uur
7	14.15 – 15.00 uur <i>(alleen bovenbouw)</i>



Meer informatie

Heliomare College De Velst VVO

De Velst 1, 1963 KL Heemskerk /
De Trompet 1000, 1967 DA Heemskerk
(Entree-opleiding)
088 920 84 62 (08:00 - 16:30 uur)
info-vvo@heliomare.nl

Deel D: Ondersteunings- aanbod.

Heliomare College De Velst
Vergolgonderwijs (vmbo-havo-entree)



Deel D:

Inhoudsopgave.

› Inleiding	3
› Ontwikkelingsperspectief (OPP)	3
› Kenmerken en uitgangspunten van Heliomare College	5
› Basisondersteuning	6
› Basisondersteuning specifiek voor entree	9
› Extra ondersteuning	9
› Intensieve ondersteuning	10



Inleiding

In dit document staan de ondersteuningsniveaus (basis-extra-intensief) van Heliomare College De Velst- Vervolgonderwijs (vmbo-havo-entree) (hierna: Heliomare College) beschreven. Het SOP is een dynamisch document dat helpt bij het waarborgen en verbeteren van ondersteuning voor leerlingen.

Wij hebben een regio functie en werken samen met verschillende samenwerkingsverbanden en scholen in het regulier onderwijs. Naast de extraneusregelingen met NOVA college (MBO) en Skills vmbo waardoor leerlingen ook hun MBO1 en basis/kaderdiploma kunnen halen, hebben wij ook contacten met de andere scholen in de regio.

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met een cluster 3- en cluster 4-indicatie. Dit betekent dat we ondersteuning bieden aan leerlingen met lichamelijke of verstandelijke beperkingen, chronische ziekten (cluster 3), evenals aan leerlingen met gedragsproblemen of psychiatrische stoornissen (cluster 4). Met het Jan Arentsz college hebben wij medio 2024 een gezamenlijke voorziening in de gemeente Dijk en Waard leerlingen van zowel Jan Arentsz als Heliomare College gebruik van kunnen maken. Dit is om leer-

lingen uit de regio Noord Holland Noord dichterbij huis gespecialiseerd onderwijs te kunnen bieden, een makkelijkere terugstroom naar het regulier onderwijs te realiseren en uitval vanuit het regulier te voorkomen.

Wij ondersteunen de TOP voorziening van het Castor College Beverwijk. Hier worden leerlingen uit de regio midden-Kennemerland opgevangen die uit dreigen te vallen in het regulier havo/vwo onderwijs, maar die niet noodzakelijkerwijs naar het gespecialiseerd onderwijs hoeven. Ook leerlingen van Heliomare College kunnen van deze voorziening gebruik maken om terug te stromen naar het regulier onderwijs.

In lijn met de landelijke opdracht om te komen tot inclusief onderwijs in 2035, werken wij actief aan samenwerking en afstemming met reguliere scholen en voorzieningen. Ons doel is om zoveel mogelijk leerlingen in of nabij hun eigen leefomgeving onderwijs op maat te bieden, waarbij passend onderwijs en inclusie hand in hand gaan. Door onze expertise en netwerken in te zetten, leveren wij een belangrijke bijdrage aan een onderwijssysteem waarin elke leerling – ongeacht ondersteuningsbehoefte – volwaardig kan meedoen.

Twee keer per jaar wordt vanuit onze PdCA-cyclus (Plan-do-Check-Act) een analyse gemaakt van de leerlingpopulatie en de ondersteuningsniveaus. Deze analyse wordt besproken in de vergadering van de commissie van begeleiding (CvB). Indien nodig worden op basis van deze analyse aanpassingen gedaan in het ondersteuningsaanbod.

In het schooljaar 2025–2026 richten wij ons als team onder andere op verdere ontwikkeling in trauma-sensitief onderwijs (TSO) en 'leren leren'. Voor de concrete uitwerking verwijzen wij naar het school- en jaarplan.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Alle leerlingen bij ons op school hebben een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP geeft richting aan het onderwijsaanbod, beschrijft het verwachte uitstroomprofiel en bevat concrete doelen op het gebied van leren, gedrag en persoonlijke ontwikkeling. Aan de start van het schooljaar is er een kennismakingsgesprek met mentor-ouderleerling. Onderdeel van dit gesprek is het doornemen van het OPP. Tijdens dit gesprek wordt de leerling in de gelegenheid gesteld om zijn/haar mening te geven en zijn/haar eigen doelen op te stellen. Ouders wordt gevraagd om instemming op het handelingsdeel

in het OPP. In januari en juni wordt het OPP geëvalueerd (mentor, leerling, ouders). Het Opp wordt minimaal 1x per jaar door ouders ondertekend. Indien nodig worden ouders eerder geïnformeerd dan tijdens deze drie momenten.

Het OPP biedt een inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling over een langere periode en verbindt het instroom- met het verwachte uitstroomniveau.

Niveaus van ondersteuning

Onderstaande piramide geeft inzicht in de niveaus van ondersteuning binnen onze school zodat we elke leerling zo passend mogelijk kunnen begeleiden. De geboden ondersteuning staat beschreven in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling.

- **Basisondersteuning:** Voor alle leerlingen beschikbaar. Dit omvat bijvoorbeeld goed klassenmanagement en een veilig pedagogisch klimaat.
- **Extra ondersteuning:** Voor leerlingen die meer nodig hebben dan de basisondersteuning, zoals maatwerk in de klas.
- **Intensieve ondersteuning:** Voor leerlingen met complexe behoeften die intensieve of langdurige begeleiding vereisen, zoals gespecialiseerde programma's of externe hulp.

Ondersteuningsniveaus

Ondersteuningsniveau	Aanpak/Interventie	Doelgroep / Uitgevoerd door
Intensieve ondersteuning	Afgestemd op de individuele situatie. Denk aan plaatsing in de ontwikkel- of trajectklas. Inzet SWV voor maatwerktraject. Individuele trajecten GW, intensieve ondersteuning MW, 1-op-1 begeleiding onderwijszorgassistenten. OK-TK. Arrangementen vanuit het SWV.	1-5% v/d leerlingen Onder de intensieve ondersteuning vallen leerlingen wiens ondersteunings- en onderwijsbehoeften verder gaan dan de extra ondersteuning. Dit houdt vaak maatwerk en individuele trajecten in.
Extra ondersteuning	Maatwerktrajecten bij studieachterstand. Trajectklas voor zelfstandig werken en begeleiding bij vrijgekomen onderwijstijd. Individuele begeleiding door gedragsdeskundigen (incl. observaties en advies). Intensieve ondersteuning bij ADL. Aanvragen voor ondersteuning revalidatie.	5-10% v/d leerlingen Extra ondersteuning is bedoeld voor leerlingen of groepen bij wie de basisondersteuning niet toereikend is. Deze wordt ingezet na een advies van het zorgadviesteam van de school.
Basisondersteuning	Schoolbrede afspraken over pedagogisch en didactisch handelen en gedragsaanpak. Gestructureerde leeromgeving met vastgestelde routines en gedragsregels, prikkelarme werkplekken, hulp bij plannen en organiseren. Minimale lokaalwisselingen. Korte concrete, visuele instructie met veel herhaling. Ondersteuning bij ADL en medicatieverstrekking. Inzet van maatschappelijke werkers bij leerbelemmeringen, thuissituatie of opvoedingsvragen. Lesobservaties, coaching van leraren bij gedragsvraagstukken, coaching uren voor mentoren.	80-90% v/d leerlingen Voor alle betrokkenen in de school, in alle situaties. Preventief. Gebaseerd op observaties en verzamelde data.

Kenmerken en uitgangspunten van Heliomare College

Wij bieden onderwijs en ondersteuning aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot maximaal 20 jaar. We bieden onderwijs aan leerlingen:

- Met een ondersteuningsvraag op basis van een enkel- of meervoudige fysieke beperking, die naast passend onderwijs ook (verpleegkundige-) zorg en/of therapie nodig hebben.
- Met een ondersteuningsvraag op basis van kenmerken van enkel- of meervoudige psychische beperkingen, die naast passend onderwijs ook daarin begeleiding nodig hebben.
- Die beperkt tot zeer beperkt belastbaar zijn als gevolg van beperkingen op het fysieke of psychische vlak.
- Met beperkte visuele of auditieve ondersteuning.
- Met internaliserende problematiek al dan niet in combinatie met bovenstaande.
- Die ondersteuning en begeleiding nodig hebben bij de terugkeer naar onderwijs en daaropvolgend onderwijs in een schoolse setting.
- Met de potentie om door te kunnen groeien naar een MBO, HBO of VWO- opleiding.
- Die zelfstandig kunnen participeren in groepsgebonden onderwijs.

- Die kunnen omgaan met de verschillen in de pedagogische aanpak afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte.
- Vanuit een thuiszitters situatie re-integreren in het onderwijs

Medische en Fysieke aandoeningen

Leerlingen met een medische indicatie kunnen bij ons onderwijs volgen. Doordat de revalidatie afdeling van Heliomare in hetzelfde gebouw is gehuisvest, kunnen leerlingen onder schooltijd therapie volgen en is er regelmatig consultatie tussen collega's van revalidatie en onderwijs over leerlingen. Voor deze leerlingen geldt vaak dat zij door therapieën of beperkte belastbaarheid geen volledig lesrooster kunnen volgen. De grootste groep leerlingen met een medische diagnose heeft een neurologische aandoening met bijbehorende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. In het onderwijsprogramma van leerlingen die therapie volgen wordt rekening gehouden met de therapieën en de beperkte belastbaarheid van een leerling.

Alleen leerlingen met een revalidatie-indicatie kunnen gebruik maken van de ondersteunende diensten van de revalidatie.

Psychische beperking

Veel van onze leerlingen hebben ondersteuningsvragen op het psychische vlak. Te denken valt aan kinderen met een diagnose ASS en of angsten. Vaak is er sprake van gestapelde problematiek. Deze kinderen kunnen kortdurende ondersteuning krijgen van onze gedragswetenschappers in de vorm van een training of individuele gesprekken gericht op onderwijs. De ondersteuning valt onder extra ondersteuning.

Beperkte belastbaarheid en gespreid examen Onder andere als gevolg van een diagnoses en de belastbaarheid van sommige leerlingen is niet iedere leerling in staat een volledige lesweek te volgen. Indien er geen sprake is van een medische verklaring, kan er door een gedragswetenschapper bij de inspectie ontheffing van onderwijstijd aangevraagd worden. Deze aanvraag wordt vooraf met ouders besproken in een MDO (Multi disciplinair overleg waarbij altijd ouders en leerling en indien wenselijk overige betrokkenen aanwezig zijn. Tijdens het MDO worden doelen gesteld qua opbouw schoolgang. Bij een vermindering van onderwijstijd stellen wij ons altijd ten doel, mits mogelijk, de belastbaarheid van de leerling zoveel mogelijk uit te breiden, met als streven een volledige lesweek.

Gespreid examen is een van de mogelijkheden voor onze leerlingen. De mogelijkheid om hier gebruik van te kunnen maken wordt tijdens een MDO besproken. Leerlingen met een gespreid examen hebben vrijstelling van lessen voor de vakken die ze reeds hebben behaald. School zoekt samen met de leerling en ouders een passende invulling voor deze uren.

Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die alle leerlingen op school krijgen, zonder dat er extra maatregelen nodig zijn. De basisondersteuning vindt plaats op groepsniveau. Binnen deze ondersteuning is er ruimte voor maatwerk voor individuele leerling.

Mentoruur

De gedragswetenschappers werken cyclisch samen met de mentoren, zodat er vanuit gezamenlijkheid wordt gewerkt aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Er wordt preventief gehandeld door wekelijks een contactmoment met de mentor in te plannen, waarin de klas en de leerlingen worden besproken en interventies ingezet kunnen worden.

Pedagogische ondersteuning

We werken vanuit een eenduidige pedagogi-

sche aanpak omdat dit bijdraagt aan duidelijkheid, voorspelbaarheid en veiligheid voor onze leerlingen. Deze aanpak zorgt voor rust, structuur en optimale leeromstandigheden.

Binnen deze aanpak creëren we een veilige en gestructureerde leeromgeving, met vaste gedragsregels en routines. Er zijn prikkelarme werkplekken beschikbaar en we houden rekening met de individuele beperkingen van leerlingen. Het lesprogramma wordt zowel visueel als auditief aangeboden, zodat het aansluit bij verschillende leerstijlen. Medewerkers geven duidelijk aan welk gedrag van leerlingen wordt verwacht en gebruiken positieve bekrachtiging, zowel auditief als visueel. Wanneer correcties nodig zijn, worden deze neutraal gegeven, zonder oordeel.

Het is altijd duidelijk welke taak en vervolgtak een leerling moet uitvoeren. De lessen zijn afwisselend en tegelijkertijd voorspelbaar, waardoor leerlingen zich kunnen voorbereiden op wat komen gaat. Ze leren omgaan met uitgestelde aandacht en worden hierin actief begeleid. Leraren zijn hierin consequent: zij zeggen wat ze doen en doen wat ze zeggen. Ze stimuleren en begeleiden het samenwerken en coöperatief leren, zodat leerlingen niet alleen van de leraar maar

ook van elkaar kunnen leren. Daarbij zorgen zij voor succeservaringen, zodat leerlingen groeien in zelfvertrouwen. Tot slot leren leerlingen hoe zij hulpvragen kunnen stellen, waarmee zij worden ondersteund in hun ontwikkeling naar zelfstandigheid.

Didactische ondersteuning (Leren en ontwikkelen)

Binnen onze school staat didactische ondersteuning in het teken van het optimaal begeleiden van leerlingen in hun leer- en ontwikkelproces. We geven les volgens het directe instructiemodel, wat betekent dat instructies kort en concreet zijn, visueel worden ondersteund op het bord of met een fysiek stappenplan. Tijdens de lessen is er sprake van interactie met de leerling. Voor leerlingen die de lesstof niet direct begrijpen, is er een verlengde instructie beschikbaar. Daarnaast ontvangen leerlingen directe feedback, zodat zij goed weten wat er van hen wordt verwacht.

Leerlingen worden actief ondersteund bij het zelfstandig leren werken, het plannen en organiseren van hun schoolwerk en het ontdekken van samenhang binnen de leerstof. Onze didactische aanpak is gebaseerd op de principes van de "rollen van de leerkracht".

We maken gebruik van verschillende werkvormen, afgestemd op de behoeften van de leerlingen. In de onder- en bovenbouw van het vmbo en de havo kunnen leerlingen binnen de basisondersteuning een beroep doen op de remedial teacher of NT2-docent. Leerlingen op het vmbo basis en kader ontvangen daarnaast begeleiding tijdens keuze- en profielvakken van hun mentor. Voor bovenbouwleerlingen is het leerplein tijdens lestijd toegankelijk, zodat zij tijdens tussenuren zelfstandig kunnen werken in een rustige omgeving.

Examenleerlingen kunnen ondersteund worden door de remedial teacher bij het opstellen van hun leesdossier, het profielwerkstuk en de voorbereiding op het examen. Leerlingen die geen volledig examenprogramma volgen, kunnen – indien hun belastbaarheid het toelaat – begeleiding krijgen van het stagebureau. Door middel van stages compenseren zij hun lestijd en werken zij aan competenties die belangrijk zijn voor hun vervolgopleiding.

De decaan biedt individuele coaching en begeleiding aan leerlingen die een keuze moeten maken voor hun verdere traject. Ook kan de decaan helpen bij het inschrijven op een vervolgopleiding.

De gedragswetenschapper kan in de basisondersteuning worden ingezet voor een kort individueel traject (max 4x?), waarin een leerling strategieën ontwikkelt ten aanzien van gedragsmatig of cognitief functioneren.

Dit traject is altijd gericht op onderwijs. Voor leerlingen met dyslexie is examengevalideerde voorleessoftware zoals TextAid beschikbaar, en zij kunnen indien nodig begeleiding krijgen van de remedial teacher. In het geval van leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid in combinatie met andere problematiek, onderzoekt de gedragswetenschapper welke specifieke ondersteuningsbehoeften deze leerling heeft. Zo zorgen we ervoor dat iedere leerling, ongeacht zijn of haar onderwijsbehoeften, passende ondersteuning krijgt.

Er kan afstandsonderwijs ingezet worden als een leerling langdurig afwezig is door bijvoorbeeld ziekenhuisopname en/of revalidatie. Het inzetten van afstandsonderwijs altijd in overleg met ouders/verzorgers, betrokken professionals en – waar mogelijk – de leerling zelf.

Ondersteuning bij dyslexie

Wij beschikken over een dyslexieprotocol dat niet alleen gericht is op leerlingen met

een officiële dyslexieverklaring, maar op alle leerlingen met ernstige lees- en spellingsproblemen. Wij voeren zelf geen dyslexieonderzoeken uit. Wel kunnen onze gedragswetenschappers adviseren bij het vinden van een geschikte externe onderzoekspraktijk. Handelingsadviezen met betrekking tot lezen en spellen worden vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling. Indien nodig bieden wij aangepaste leermiddelen aan. Daarnaast ondersteunt de ICT-afdeling bij het installeren van examen-gevalideerde voorleessoftware.

Sociale en emotionele ondersteuning

Als school hechten we grote waarde aan de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. We erkennen dat goed kunnen leren en functioneren op school nauw samenhangt met het welbevinden van de leerling. Daarom is er op verschillende niveaus structureel aandacht voor sociale en emotionele ondersteuning, zowel preventief als in reactie op individuele ondersteuningsbehoeften. In leerjaar 1 bieden we de Rots en Water-training aan, een fysieke en mentale training gericht op het versterken van zelfvertrouwen, weerbaarheid en sociale vaardigheden. Daarnaast nemen we twee keer per jaar de

Cito-toets Emotionele Ontwikkeling af, waarmee we signalen kunnen opvangen over het sociaal-emotionele functioneren van onze leerlingen. Wekelijks worden er leefstijllessen gegeven, waarin thema's als samenwerken, omgaan met emoties, sociale vaardigheden en gezondheid centraal staan.

Onze medewerkers beschikken over brede kennis van leerproblemen en psychische of sociaal-emotionele stoornissen. Deze expertise stelt hen in staat signalen tijdig te herkennen en adequaat te handelen. Indien een leerling door externe factoren, zoals de thuissituatie, belemmerd wordt in zijn of haar leerproces, kan de maatschappelijk werker worden ingeschakeld. De maatschappelijk werker brengt de thuissituatie of problematiek in kaart, onderzoekt welke ondersteuning al aanwezig is en wat aanvullend wenselijk is. Ook ondersteunt de maatschappelijk werker ouders bij opvoedingsvragen en biedt praktische hulp, bijvoorbeeld bij vragen over wet- en regelgeving, voorzieningen, toeslagen en andere inkomensondersteunende maatregelen, ook voor jongeren van 18 jaar en ouder.

Verder voert de maatschappelijk werker gesprekken in het kader van de meldcode

Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, en stemt indien nodig af met Veilig Thuis en andere hulpverleningsinstanties. Ook voorlichting aan ouders en jongeren behoort tot de mogelijkheden, wanneer daar behoefte aan is.

Bij al deze vormen van ondersteuning houden wij in onze lessentabel actief rekening met het inplannen van groepstrainingen en klassikale lessen op het gebied van sociale ontwikkeling. Zo kunnen leerlingen in een veilige omgeving werken aan het versterken van hun sociaal-emotionele vaardigheden, als onderdeel van hun totale ontwikkeling.

Fysiek- medische ondersteuning

Wij hebben we een aantal onderwijszorg-assistenten (OZA) die ingezet worden om leerlingen te ondersteunen bij het zelf uitvoeren van algemene dagelijkse levensbehoeften (ADL) door de leerling. Onderwijszorg-assistenten verstrekken medicatie en ondersteunen medewerkers bij de praktijkvakken. De OZA's verzorgen de pedagogische opvang van leerlingen en zijn het eerste aanspreekpunt bij ziekmeldingen. Leerlingen die moeite hebben met eten/drinken kunnen aansluiten bij 'de eet club'. Hier kunnen ze onder begeleiding van de onderwijszorg-

assistenten in een rustig omgeving eten.

Organisatie van het onderwijs

Binnen de organisatie van het onderwijs zorgen we voor een leeromgeving die aansluit bij de behoeften van onze leerlingen. In de onderbouw werken we met stamklassen: de leerlingen blijven in hun eigen lokaal, terwijl de medewerkers wisselen. Elke leerling heeft een vaste werkplek, en de planning van de lessen en de dag wordt duidelijk gecommuniceerd. De lokalen zijn ruim opgezet, zodat er voldoende bewegingsruimte is voor leerlingen die gebruikmaken van hulpmiddelen zoals rolstoelen of looprekken. De klassen zijn klein waardoor er meer ruimte is voor individuele begeleiding. Leraarondersteuners en pedagogische medewerkers ondersteunen kleine groepjes leerlingen tijdens de les.

Daarnaast speelt de decaan een belangrijke rol in het begeleiden van mentoren bij het coachen van hun leerlingen tijdens het stage-traject. Leerlingen kunnen tijdens tussenuren en na schooltijd gebruikmaken van het leerplein voor huiswerkbegeleiding en bijles, wat bijdraagt aan een gestructureerde en ondersteunende leeromgeving.

Externe ondersteuning

De leerlingen die geen volledig examenprogramma volgen, krijgen (mits hun belasting dat toestaat) vanuit het stagebureau begeleiding om hun lestijd middels stage te completeren en te werken aan competenties die ze nodig hebben voor het MBO of HBO.

Basisondersteuning specifiek voor entree

De Entree-opleiding geeft leerlingen zonder diploma of havo3 overgangsbewijs de mogelijkheid om toch toegang te verkrijgen tot het MBO. De entree-opleiding is een samenwerking tussen NOVA College en Heliomare College. Het diploma geeft recht op instroom op elke MBO-2 opleiding.

De groepen krijgen drie dagen per week les op school door één mentor/studiebegeleider. Dit is ook de stagebegeleider, die leerling en stagebegeleider begeleidt in het verwerven van de beroepscompetenties in relatie tot de beperking. Leerlingen kunnen middels een TLV of een UWV bekostiging deelnemen aan de entree opleiding van Heliomare.

Omdat er het een samenwerking betreft tussen het NOVA college en Heliomare College, waarbij he NOVA het curriculum

bepaalt, is er drie dagen een ambulante coördinator entree aanwezig.

Extra ondersteuning

De extra ondersteuning geldt voor leerlingen of groepen voor wie de basisondersteuning niet voldoet. Op het moment dat het zorgadviesteam (ZAT) daarvoor een aanbeveling geeft, wordt overgegaan op de extra ondersteuning. In de extra ondersteuning wordt geen onderscheid meer gemaakt tussen de verschillende niveaus of jaarlagen.

Pedagogische ondersteuning

Bij leerlingen die individueel pedagogische ondersteuning nodig hebben tijdens een les kan een OZA/ pedagogisch medewerker kortdurend worden ingezet. Deze kan helpen bij het opstarten van de lessen of het zelfstandig werken. De assistent blijft echter niet de hele les bij de leerling en kan maximaal bij drie lessen per week aanwezig zijn. De assistent is in lesdelen inzetbaar bij leerlingen die hulp nodig hebben bij het opstarten van lesonderdelen of als pedagogisch begeleider.

Didactisch ondersteuning (leren en ontwikkelen)

Leerlingen die vastlopen in hun studievoort-

gang als gevolg van hun beperking en daarvoor een grote achterstand oplopen, kunnen in aanmerking komen voor een maatwerktraject. Dit wordt afgestemd met de intern begeleider (IB). Hierbij wordt bijvoorbeeld gekeken naar mogelijkheden voor huiswerk- en/of toetsvermindering, bieden van dispensatie voor vakken of het kiezen van een vervroegd vakkenpakket.

Voor vmbo tl bovenbouw, havo 3 en havo bovenbouw vallen RT en NT2 ook onder de extra ondersteuning. Wij verwachten dat leerlingen die door- of instromen voldoen aan de 2F norm voor taal en rekenen. Mocht dit niet het geval zijn dan is de begeleiding dusdanig dat deze niet meer onder de basisondersteuning valt.

Leerlingen die structureel intensieve begeleiding nodig hebben op NT2-gebied, waarbij de taalontwikkeling het volgen van het onderwijs belemmert, ontvangen ondersteuning op het niveau van extra ondersteuning. Dit wordt opgenomen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en afgestemd met ouders en betrokken specialisten. Deze ondersteuning kan bestaan uit:

- Inzet van een remedial teacher.
- Aanpassing van het lesprogramma op taalniveau.

Sociale en emotionele ondersteuning

De gedragswetenschapper doet individuele begeleidingstrajecten (max 8 sessies?, navragen GW). Daarnaast verzorgen zij trainingen Yes minder stress, gewoon doen en leren presenteren. Ook adviseren zij mentoren in afwijking onderwijstijd, voeren ze individuele observaties uit en zetten uit en begeleiden leerlingen bij het werken met bijv. een spanningsthermometer en gedragschrift.

In incidentele gevallen kan er een beroep gedaan worden op de gedragswetenschappers voor kortstondige individuele (psychologische) begeleiding gericht op onderwijs/schoolgang (max. 8 sessies). Als blijkt dat er meer nodig is wordt er doorverwezen naar de jeugdhulpverlening. Tijdens de gymlessen bestaat mogelijkheden tot individuele beweegmomenten in de fitness indien de reguliere gymles teveel gevraagd is. De maatschappelijk werker kan kortdurende psychosociale hulp aan de leerling of het systeem bieden als het gerelateerd is aan de thuissituatie. Ook kunnen ze ondersteuning bieden bij rouw, verlies en trauma's. De maatschappelijk werker monitort, zowel bij ouders en hulpverlening, of de hulpverlening is gestart en/of of andere instanties de zorg overnemen. De maatschappelijk wer-

ker ondersteunt als er in het vervolgonderwijs hulpmiddelen (zoals vervoer) en extra ondersteuning (bijvoorbeeld adl) nodig is, om de overstap haalbaar te maken. De Training Yes minder stress en leren presenteren wordt gegeven door maatschappelijk werk.

Fysieke-medische aanpassingen

In de extra/extra ondersteuning is de rol van de assistenten anders. Een deel van onze leerlingen hebben bij hun persoonlijke verzorging hulp nodig. De ondersteuning varieert van hulp bij het eten en drinken en toiletbezoek. Gymlessen worden vaak op maat aangeboden. Er wordt vooral gewerkt op een fysieke manier aan competenties en niet aan fysieke prestaties. Begeleiding van leerlingen door externe partijen is in overleg met school mogelijk.

Intensieve ondersteuning

Onder de intensieve ondersteuning vallen leerlingen wiens ondersteunings- en onderwijsbehoeften verder gaan dan de extra ondersteuning. Dit houdt vaak maatwerk in en individuele trajecten. Ook de intensieve adl ondersteuning valt onder de intensieve ondersteuning. In de intensieve ondersteuning werken wij intensief samen met externe partners.

Binnen onze school werken we met één aanspreekpunt: de casemanager. Wekelijks vindt er overleg plaats tussen de verschillende betrokken disciplines binnen de school. De casemanager fungeert als contactpersoon voor zowel de externe hulpverlening als de leerplichtambtenaar.

Fysiek- medische ondersteuning

- Intensieve adl- ondersteuning zoals verpleegtechnische handelingen, zorg op afroep (denk aan epilepsie), eten/drinken ondersteuning, aan/uitkleed hulp, toiletgang ondersteuning en medicatie begeleiding.
- Voor de gespecialiseerde lichamelijke verzorging kan een beroep gedaan worden op de assistent of een externe zorgondersteuner, alsmede voor lichte medische handelingen, ondersteuning bij revalidatiebehandelingen in school.
- Leerlingen met een beperkte belastbaarheid kunnen gebruik maken van een rustruimte. Een assistent houdt de leerling tijdens het rustmoment in de gaten.

Organisatie van het onderwijs

Binnen de organisatie van het onderwijs is er speciale aandacht voor leerlingen die (tijdelijk) niet kunnen meekomen in het reguliere

onderwijstraject. Voor deze leerlingen zijn er begeleidingsklassen ingericht, waarin intensieve begeleiding en maatwerk centraal staan. Deze klassen bieden een alternatief onderwijsaanbod in een veilige, kleinschalige setting, met als doel de leerlingen zo optimaal mogelijk te ondersteunen in hun ontwikkeling.

Er zijn twee begeleidingsklassen, elk met twee vaste pedagogisch ondersteuners en begeleiding van een orthopedagoog gedurende meerdere dagdelen per week. Vakdocenten worden ingeroosterd om cognitieve ondersteuning te bieden. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte worden leerlingen geplaatst in de trajectklas of de ontwikkelklas.

De trajectklas is bedoeld voor leerlingen die tijdelijk niet in staat zijn onderwijs te volgen in een reguliere groep. In de trajectklas wordt gewerkt met een individueel plan van aanpak gericht op terugkeer naar de reguliere klassen binnen Heliomare College. Pedagogisch begeleiders ondersteunen de leerlingen intensief en bieden strategieën aan om weer succesvol deel te nemen aan het groeps-onderwijs. Medewerkers verzorgen daarnaast een aangepast lesprogramma dat aansluit op verschillende niveaus, zodat leerlingen

kunnen blijven werken aan cognitieve doelen.

De ontwikkelklas is bedoeld voor leerlingen die vanwege complexe ondersteuningsbehoeften geen directe doorstroom naar een reguliere klas binnen Heliomare college kan maken. Deze leerlingen hebben vaak een lage belastbaarheid, specifieke onderwijsbehoeften en kenmerken binnen het autismespectrum (ASS). In deze klas ligt de nadruk op het behouden en stimuleren van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling. Leerlingen krijgen onderwijs in een individueel maattraject, wat kan bestaan uit deelcertificering, stages of andere vormen van ontwikkeling. De begeleiding wordt verzorgd door pedagogisch begeleiders, vakdocenten en een gedragswetenschapper, die ook individuele ondersteuning kan bieden.

Met deze structuur bieden wij een flexibel en ondersteunend onderwijssysteem dat aansluit bij de unieke behoeften van iedere leerling, met als uitgangspunt het bieden van perspectief op verdere ontwikkeling, een passende vorm van uitstroom en, waar mogelijk, terugkeer naar het reguliere onderwijsprogramma.

Samenwerking met ouders en externe partijen

- Zorgcoach: in samenwerking met het centrum voor jeugd en gezin in de woonplaats van de leerling kan een zorgcoach worden ingezet. Deze kan de leerling op zowel psychisch, pedagogisch als organisatorisch vlak ondersteunen. De coach komt niet in de klas, maar ondersteund voor, tijdens of na de les buiten het lokaal.
- Leerlingen voor wie de schoolse omgeving remmend is voor de ontwikkeling kunnen worden uitgeplaatst naar een pedagogische setting. In deze omgeving staat het leren en ontwikkelen van kinderen of jongeren centraal, met specifieke aandacht voor hun opvoeding, gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en veiligheid.
- Afhankelijk van de ondersteuningsvraag werken wij samen met onze ketenpartners zoals het samenwerkingsverband, het CJG en leerplicht.

Grenzen aan de ondersteuning

Wij kunnen geen passende onderwijs bieden aan leerlingen die langdurig individueel onderwijs nodig hebben, onvoldoende kunnen omgaan met aansturing door verschillende medewerkers, of die structureel grensoverschrijdend gedrag vertonen.



Heliomare College De Velst VVO

De Velst 1,

1963 KL Heemskerk

088 920 84 62

info-vvo@heliomare.nl

www.heliomare.nl

   @heliomare