







Heliomare College De Velst.

Arbeid & Dagbesteding (A&D)

Schoolgids 2026-2027

heliomare

Inhoudsopgave.

- Deel A: Algemene informatie
- Deel B: Opbrengsten en resultaten
- Deel C: Informatiekaart
- Deel D: Ondersteuningsaanbod



Deel A:

Algemene informatie 2026-2027.

Heliomare College De Velst
Arbeid & Dagbesteding



heliomare

Deel A:
Inhoudsopgave.

- **Hartelijk Welkom.** 04
- **Waar staan we voor?** 05
  - Onze school 06
  - Onze leerlingen 06
  - Heliomare Onderwijs 06
  - Thema's en ambities van A&D 07
  - Uitstroomprofielen 07
- **Ons onderwijs** 09
  - Waar we als A&D voor gaan 10
  - Hoe zien de 5 gouden schoolregels eruit? 11
  - Onderwijs gericht op de toekomst 14
  - Samenwerking met Heliomare Revalidatie Kind/Jeugd 14
  - Onderwijszorg-arrangementen 15
- **Inhoud onderwijs** 16
  - Ons Onderwijs 17
  - Leerroutes en leerjaren 17
  - Leerroutes 17
  - Lesrooster 18
  - Basisvaardigheden 18
  - Digitale vaardigheden 19
  - Sociaal-emotioneel leren en welbevinden 19
  - Workshops 20
  - Sport & Bewegen 20
  - Praktijk- en stagevorming 20
- **De aanmelding bij A&D** 23
  - Samenwerkingsverband en speciaal onderwijs 24
  - Zorgplicht 24
  - Overgang van primair (speciaal) onderwijs (po) naar VSO 24
  - Samenwerkingsverbanden 25
  - De aanmelding 26
  - Een nieuwe TLV voor leerlingen die al op het A&D zitten 26
- **Het volgen van de leerlingen** 27
  - Zicht op ontwikkeling 28
  - Planning gesprekken 29
  - Voortgang en resultaten 29
  - Uitstroom en nazorg 30
- **Organisatie onderwijs** 32
  - Schooltijden 33
  - Wie zijn er voor de leerlingen? 33



Betrokkenheid ouders of verzorgers 37

- Communicatie met ouders of verzorgers 38
- Vaste contactmomenten 38
- Ouderbetrokkenheid 39
- Echtscheiding en informatievoorziening 39
- Klachten 40

Privacy & AVG 42

- Verwerking van persoonsgegevens 43

Praktische informatie 45

- Gegevens school 46
- Gebouw en omgeving 46
- Schooltijden 47
- Vakanties en vrije dagen schooljaar 2026 - 2027 47
- Waardevolle spullen 48
- Leermiddelen 48
- Gymles 48
- Eten en drinken 48
- Medicatie en persoonlijke zorg 48
- Therapieafspraken 48
- Wat te doen bij ziekmelding of het melden van andere redenen voor absentie? 49
- Leerlingenvervoer 50
- Ouderbijdrage 50
- Belangrijk om te weten omtrent leerlingenvervoer en afwezigheid 50
- Schoolreis en schoolkamp 51
- Reanimatiebeleid Heliomare Onderwijs 51
- Verzekering 51
- Arbobeleid en fysieke veiligheid 52
- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling 52
- Meldplicht Seksueel Misbruik in het Onderwijs 52

Medewerkers A&D 53



Hartelijk Welkom.

Voor u ligt deel A van de schoolgids 2026-2027 van het Heliomare College De Velst – Arbeid & Dagbesteding (A&D).
Misschien leert u onze school kennen via deze gids, of zit uw kind al bij ons op school. In beide gevallen geeft deze schoolgids een duidelijk beeld van wie wij zijn en wat u van ons kunt verwachten.

Samen sterk, ieder uniek.
Dat is waar wij voor staan.

Wij werken als team samen om goed te kijken naar wat elke leerling nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen. Leren gaat niet altijd vanzelf, daarom ondersteunen wij leerlingen om te groeien tot zelfverzekerde en veerkrachtige jongeren die hun eigen keuzes durven maken. Wij trekken daarin samen op met ouders of verzorgers en andere betrokkenen bij het leerproces van onze leerling.

Ons onderwijs bestaat uit een combinatie van leren in de klas en leren in de praktijk. Door te doen en te ervaren ontdekken leerlingen wie zij zijn, wat zij kunnen, wat zij willen en wat zij nodig hebben. Zo bereiden wij hen voor op een zo zelfstandig mogelijk leven en werken in de maatschappij.

Wij bieden een veilige en prettige leer-omgeving. Een omgeving waarin leerlingen en medewerkers zich gezien en gehoord voelen en zich kunnen ontwikkelen. Ons uitgangspunt is dan ook dat iedereen met plezier naar school komt.

In deze schoolgids vindt u naast inhoudelijke informatie ook praktische zaken, zoals schooltijden, vakanties, regels, leerlingenvervoer en ouderbijdragen.

Op onze website vindt u de volledige schoolgids, bestaande uit:
- Deel A: algemene informatie
- Deel B: opbrengsten en resultaten
- Deel C: informatiekaart
- Deel D: ondersteuningsaanbod

Heeft u na het lezen nog vragen of wilt u onze school beter leren kennen? Dan nodigen wij u van harte uit voor een gesprek. U kunt ook een virtuele rondleiding door de school bekijken.

Een hartelijk groet, namens het hele team A&D,

Messalina Hoog Antink
Schoolleider



Waar staan we voor?



WAAR STAAN WE VOOR?

Onze school

Heliomare College De Velst Arbeid & Dagbesteding (A&D) is een school voor Voortgezet Gespecialiseerd Onderwijs. De school staat in een woonwijk in Heemskerk. Leerlingen komen meestal binnen als ze ongeveer 12 jaar oud zijn. Ze verlaten de school rond hun 18e jaar. Na A&D kunnen leerlingen doorstromen naar dagbesteding, (beschut) werk of vervolgonderwijs, zoals Entree-opleidingen.

Omdat voor veel van onze leerlingen A&D het eindonderwijs is, vormt onze school de brug naar een zo groot mogelijke maatschappelijke deelname. Leerlingen bereiden wij voor op hun toekomst op het gebied van werken, wonen, vrije tijd en burgerschap. We willen hen voorbereiden om zo zelfstandig mogelijk en onafhankelijk mogelijk te leven en werken in onze samenleving.

A&D is een school waarin gelijkwaardigheid het uitgangspunt is. We gaan respectvol met elkaar om. Iedereen hoort erbij en iedereen mag en kan zichzelf zijn. Welke culturele achtergrond, geaardheid of geloofsovertuiging je ook hebt.

Heliomare Onderwijs

Heliomare Onderwijs bestaat uit zes scholen voor (voortgezet) gespecialiseerd onderwijs in de regio Alkmaar/Heerhugowaard en Heemskerk.
Alle scholen binnen Heliomare Onderwijs hanteren dezelfde hoge kwaliteitsnormen, maar scholen hebben de ruimte om het onderwijs op hun eigen manier vorm te geven. Juist voor onze leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling, zijn maatwerk en een flexibele aanpak essentieel.
De visie van Heliomare Onderwijs sluit aan op die van Heliomare en luidt:
“Wij vertrekken vanuit de mogelijkheden en talenten van onze leerlingen en in ons onderwijs sluiten wij hierop aan. Dit biedt leerlingen, ouders en medewerkers perspectief. Heliomare Onderwijs zet expertise in om onze leerlingen met een specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte voor te bereiden op een zo zelfstandig mogelijke participatie in de samenleving.”

Onze leerlingen

Bij veel van onze leerlingen gaat leren niet vanzelf. Ze hebben verschillende begeleiding, ondersteuning en/of zorg nodig om goed te kunnen leren en zich te kunnen ontwikkelen. Dat betekent dat onze leerlingen uiteenlopende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften hebben op het gebied van cognitie, motoriek, prikkelverwerking, psyche, trauma, gedrag, taal en/of communicatie.
Voor de doelgroep omschrijving zie ondersteuningsaanbod deel D.
Omdat leerlingen soms een beperking hebben of verder weg wonen, komen veel van hen met speciaal leerlingvervoer naar school. A&D heeft een regionale functie en ontvangt leerlingen uit verschillende plaatsen in de omgeving.

WAAR STAAN WE VOOR?

Uitstroomprofielen

Leerlingen van A&D stromen rond hun 18e jaar uit volgens de profielen:

- dagbesteding,
- arbeid,
- vervolgonderwijs, zoals Entree-opleidingen.

Thema's en ambities van A&D

We willen ons onderwijs elk jaar een beetje beter maken. Daarom kijkt het A&D-team ieder jaar opnieuw naar haar thema's: wat werkt goed, en wat kan nog beter? Zo zorgen we ervoor dat ons onderwijs blijft passen bij wat onze leerlingen nodig hebben om zo goed mogelijk te kunnen leren en ontwikkelen. Aan onderstaande thema's uit ons schoolplan werken we van 2025 tot en met 2029:

Thema 1: Sterke basis

Ontwikkelen van een doorlopende leerlijn en versterken van praktijkgericht leren

We werken aan een stevige basis in taal, rekenen, burgerschap, digitale vaardigheden en het welzijn van onze leerlingen. Met duidelijke leerlijnen en praktijkgericht onderwijs helpen we leerlingen ontdekken wat zij kunnen en wat bij hen past.

Een veilige en positieve school met duidelijke aanpak

Onze school is een veilige en positieve plek waar leerlingen kunnen leren, groeien en ervaring opdoen in de praktijk. Dit doen we door heldere afspraken te maken en een pedagogische aanpak die rust en duidelijkheid biedt.

Leerlingen worden zelfstandiger en weerbaarder

We vinden het belangrijk dat leerlingen steeds zelfstandiger en weerbaarder worden. Daarom leren we hen bewust keuzes maken en goed voor zichzelf op te komen. We bieden activiteiten aan die bijdragen aan hun lichamelijke en mentale gezondheid en die hen voorbereiden op hun toekomst in de maatschappij.

Thema 2: Zichtbare stem van de leerling

Leerlingen denken mee, leren eigen keuzes maken en krijgen verantwoordelijkheid

Wij geven leerlingen steeds meer eigen verantwoordelijkheid, zodat ze leren keuzes te maken en laten zien wat ze kunnen. Met een portfolio en duidelijke leerdoelen helpen we hen inzicht te krijgen in hun ontwikkeling en toekomst. Leerlingen denken actief mee over hun onderwijs en hun mening gebruiken we zichtbaar in ons beleid. Ons team werkt met

'Wij stellen onze leerlingen ieder jaar tijdens de start-gesprekken de vragen: Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik?'

duidelijke communicatie en een professionele houding, zodat elke leerling zich begrepen en gesteund voelt. Zo groeien leerlingen uit tot zelfstandige, betrokken en gemotiveerde jongeren.

Thema 3: Inclusie in ondersteuning

Samen werken aan passende ondersteuning voor de leerling

We zorgen voor een duidelijke structuur, zodat elke leerling de juiste hulp krijgt.
Met een duidelijk model krijgt elke leerling ondersteuning die bij hem past. Ons team werkt vanuit een professionele houding, met aandacht voor o.a. autisme en traumasensitief werken. Door scholing en regelmatig overleg blijven we onze ondersteuning verbeteren.
Ouders, leerlingen, teams en partners werken samen volgens dezelfde afspraken.
We delen kennis met andere scholen en organisaties om betere ondersteuning te bieden.

‘Lekker bezig zijn vind ik het leukst: koken, techniek, gym en sociale vaardigheden.’

(Juliana, 15 jaar)



Ons onderwijs



Waar we als A&D voor gaan

Bij A&D vinden we het belangrijk dat elke leerling zo goed mogelijk mee kan doen in de samenleving. Daarom bieden wij onderwijs dat past bij de leerling en dat helpt om de leerling blijvend te laten ontwikkelen.

We helpen leerlingen om steeds zelfstandiger te worden. Ook leren zij om zelf keuzes te maken en vertrouwen te krijgen in zichzelf. Dit noemen wij de 3 Z's: zelfstandigheid, zelfregie en zelfvertrouwen.
Zo nemen leerlingen stap voor stap meer verantwoordelijkheid voor hun eigen leren.

Ons onderwijs is opgebouwd rond drie belangrijke pijlers. Deze helpen leerlingen goed voor te bereiden op hun toekomst. De uitstroom kan zijn naar dagbesteding, (beschut) werk of praktijk- of vervolgonderwijs, zoals MBO entree.

1. Ontwikkelen in een veilige schoolomgeving

Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich veilig en gezien voelt op school. Als een leerling zich goed voelt, gaat leren beter.

Daarom gaan wij op een respectvolle en positieve manier met onze leerlingen om. We werken aan vertrouwen, zodat leerlingen zichzelf durven te zijn en zich kunnen ontwikkelen. Zo leren ze stap voor stap om zelf keuzes te maken en regie te nemen over hun eigen leren en leven.

2. Werken aan sterke basisvaardigheden

We besteden veel aandacht aan basis-vaardigheden. Dit zijn taal en lezen, rekenen, burgerschap en digitale vaardigheden.
Deze vaardigheden hebben leerlingen nodig om later zo zelfstandig mogelijk mee te doen in de samenleving.

3. Leren in de praktijk: praktijk- en stagevorming

Wij zien dat leerlingen beter leren wanneer leren en doen samenkomen. Daarom bieden wij veel praktijklessen en stages aan. In deze lessen gebruiken leerlingen wat zij geleerd hebben in de klas. De veilige omgeving en de basisvaardigheden komen hier samen. Zo bereiden we leerlingen stap voor stap goed voor op hun toekomst en een passende uitstroom.

Hieronder lichten we de drie pijlers verder toe.

1. Ontwikkelen in een veilige schoolomgeving

Bij A&D kunnen leerlingen pas goed leren als zij zich veilig, gezien en gerespecteerd voelen. Veiligheid gaat voor ons over hoe leerlingen zich voelen: sociaal, lichamelijk en mentaal. We kijken altijd naar wat een leerling wél kan en helpen stap voor stap bij verdere groei.

Onze medewerkers werken vanuit een positieve, open en onderzoekende houding. Laat een leerling ander gedrag zien, dan kijken we eerst naar de oorzaak en naar wat de leerling nodig heeft. We zoeken samen met de leerling en ouders naar oplossingen.
Leerlingen hebben bij ons een eigen stem, bijvoorbeeld via de leerlingenraad. Iedereen moet kunnen meedoen op school en tijdens stages. In ons veiligheidsplan staat beschreven hoe wij zorgen voor een veilige en fijne leeromgeving.

Ons pedagogisch klimaat

We werken in kleine groepen, met vaste leerkrachten en assistenten op de groep en

bieden structuur, duidelijkheid en rust. Zo krijgt elke leerling de aandacht die nodig is om zich te ontwikkelen.

We willen dat leerlingen zich gezien, gerespecteerd en geaccepteerd voelen. We stimuleren positief gedrag, goede sociale relaties en vertrouwen. Leerlingen mogen oefenen, ontdekken en fouten maken — dat hoort bij leren.

Veilige schoolomgeving en schoolregels
Een veilige omgeving is noodzakelijk om goed te kunnen leren en werken voor zowel leerlingen als medewerkers. Daarom zorgen we voor een prettige sfeer, duidelijke afspraken en een veilige fysieke omgeving: een overzichtelijk gebouw, een rustig schoolplein en een fijne leerplek.

Iedereen moet zich beschermd voelen, zowel leerlingen als medewerkers. Daarom werken we met heldere schoolregels. De schoolregels worden ieder jaar opgesteld door medewerkers en de leerlingenraad.

Hoe zien de 5 gouden schoolregels eruit?

- Sociaal
  Ik doe aardig tegen de ander.
  Zo hebben we het allemaal leuk.
- In en om de school
  Ik gedraag mij rustig en houd de plek netjes.
  Een fijne en nette omgeving voor iedereen.
- Pauze
  Ik kies waar ik pauzeer - binnen of buiten* - en gedraag mij positief.
  Na een fijne pauze lukt leren beter.
- Kleding
  Ik doe aan wat ik zelf wil, wél passend bij de school en stage.
  Het moet wel passen bij de situatie.
- Telefoon op school en stage:
  Bij de start van de dag lever ik mijn telefoon/smartwatch in en krijg ik deze terug als ik naar huis ga.
  In speciale gevallen mag het wel, zoals voor medische redenen of social media lessen.

Voor alle regels geldt:
Bespreek ze met je mentor. Zo geef je ze samen betekenis en leggen we ze in de klas vast in eigen woorden.

** Buiten = schoolplein of voetbalveld, Binnen = stilte- en spelletjes lokaal*

Van ongewenst naar gewenst gedrag
We proberen ongewenst gedrag, zoals pesten (ook online), agressie, intimidatie, diefstal en grensoverschrijdend gedrag, zo veel mogelijk te voorkomen. Dit doen we door signalen op tijd te herkennen en direct te handelen. Afspraken hierover staan in ons veiligheidsplan, inclusief het antipestprotocol en regels voor digitaal mediagebruik. Als gedrag niet past, gaan we altijd in gesprek met de leerling en ouders of verzorgers. A&D kan hieraan gevolgen verbinden.

Time-out
Soms is de schoolomgeving tijdelijk te ingewikkeld voor een leerling, waardoor er lastig gedrag ontstaat. Dan kan een korte time-out nodig zijn. De leerling gaat dan een afgesproken periode op de dag uit de les om tot rust te komen en te bedenken hoe het verder kan. Dit wordt gecommuniceerd met ouders en verzorgers.

Tijdelijke schorsing uit de school
Als de veiligheid in gevaar komt, kan een leerling voor een langere periode thuis blijven. Tijdens deze periode komt de leerling niet naar school. We gaan in gesprek met de leerling, ouders of verzorgers en zoeken samen naar een passende tijdelijke oplossing. Vanuit daar werken we aan terugkeer naar een geschikte onderwijsplek.
De afspraken hierover staan in de Procedure Schorsing en Verwijdering.



NOTE: Link nog aanleveren

Tevredenheid over de veilige omgeving
Elk jaar vragen we leerlingen, ouders en medewerkers hoe zij de veiligheid op school ervaren via het tevredenheidsonderzoek en de belevingsmonitor. Met deze informatie zien we wat goed gaat en wat beter kan. De verbeterpunten nemen we op in ons jaarplan.

We doen er alles aan om een veilige en prettige schoolomgeving te bieden. Heeft u vragen of wilt u iets met ons bespreken? Neem dan contact op met de mentor of met de coördinator Veilige School (zie achterin deze schoolgids voor contactgegevens)

2. Werken aan sterke basisvaardigheden

Bij A&D werken we dagelijks aan de basisvaardigheden die leerlingen nodig hebben voor hun toekomst: taal en lezen, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. We bieden deze vaardigheden aan op een manier die aansluit bij de mogelijkheden en leerstijl van elke leerling. Leerlingen doen veel praktijkervaring op. Dat gebeurt zowel op school als daarbuiten, bijvoorbeeld tijdens praktijklessen en stages. Ons doel is dat leerlingen met zelfvertrouwen, zelfstandigheid en eigen regie de volgende stap in hun ontwikkeling kunnen zetten.

Taal, lezen en rekenen
Voor taal, lezen en rekenen werken wij met

leerlijnen die passen bij de verschillende uitstroomprofielen: arbeidsgericht en dagbesteding. Deze leerlijnen helpen ons om het onderwijs goed op te bouwen en aan te sluiten bij de mogelijkheden en ontwikkeling van onze leerlingen.

Op basis van deze leerlijnen kiezen we passende methodes en materialen. We gebruiken zowel boeken als digitale methodieken en middelen.

Burgerschap & de stem van de leerling
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren meedoen in de samenleving op een manier die bij hen past. Daarom besteden we in al onze lessen aandacht aan respect, samenwerking en verantwoordelijk handelen.

Leerlingen hebben bij ons een eigen stem. Dat doen zij bijvoorbeeld via de leerlingenraad en door feedback te geven in de klas. Zo merken zij dat hun mening belangrijk is. Daarnaast denken leerlingen mee en helpen zij bij het organiseren van schoolactiviteiten, zoals het gala.

Digitale vaardigheden
Digitale vaardigheden zijn niet meer weg te denken uit de maatschappij. Daarom leren we leerlingen omgaan met digitale middelen én begrijpen hoe zij deze veilig, kritisch en verantwoord kunnen gebruiken.

Welbevinden en sociaal-emotioneel leren
Welbevinden is de basis voor leren en ontwikkelen binnen onze school. Als leerlingen zich mentaal, sociaal en lichamelijk goed voelen, leren zij beter en hebben zij meer zelfvertrouwen.

Daarom besteden wij veel aandacht aan hun welbevinden en sociaal-emotioneel leren (SEL). Dit helpt leerlingen om goed met zichzelf en met anderen om te gaan. Zij leren hun gevoelens herkennen, omgaan met stress en respectvol samenleven. Ook ontwikkelen zij sociale vaardigheden die nodig zijn voor vriendschappen, school en later werk.

We werken planmatig aan zelfkennis, zelfcontrole en verantwoordelijk gedrag. Daarnaast leren leerlingen zich in anderen te verplaatsen en samen te werken. Een positief en veilig schoolklimaat ondersteunt deze ontwikkeling.

3. Leren in de praktijk: praktijk- en stagevorming

Binnen het voortgezet speciaal onderwijs bereiden wij leerlingen stap voor stap voor op hun toekomst. Praktijklessen en stages zijn daarbij heel belangrijk.
In de praktijkvakken leren leerlingen vooral door te doen. Zij ontdekken waar ze goed in zijn, welk werk bij hen past en welke werkhouding daarbij hoort. Zo krijgen zij meer inzicht in hun eigen mogelijkheden.

Tijdens stages maken leerlingen kennis met echte werksituaties, zoals dagbesteding, bedrijven of interne werkplekken. Ze oefenen daar met samenwerken, afspraken nakomen, verantwoordelijkheid nemen en omgaan met nieuwe situaties.

Ons doel is dat leerlingen door praktijk en stages groeien in zelfstandigheid, zelfvertrouwen en hun werkvaardigheden.

Onderwijs gericht op de toekomst

Voor de meeste leerlingen is A&D het eindonderwijs. Daarom richten we ons op een toekomst waarin zij zo zelfstandig mogelijk kunnen leven, werken en meedoen in de maatschappij. Ons onderwijsaanbod is opgebouwd rond vier domeinen: Werken, Wonen, Vrije tijd en Burgerschap. Hiermee leggen we een brug tussen school en het leven na hun schoolloopbaan.

Werken

In het domein Werken bereiden we leerlingen voor op passend werk, zoals dagbesteding of beschut werk. Zij oefenen vaardigheden die nodig zijn om goed te functioneren op een werkplek én om prettig samen te leven en samen te werken met anderen.

Wonen

Binnen het domein Wonen leren leerlingen vaardigheden die belangrijk zijn voor zelfstandig of begeleid wonen, zoals koken, schoonmaken, omgaan met geld en persoonlijke hygiëne. Dit helpt hen grip te krijgen op hun eigen leven en omgeving.

Vrije tijd

In het domein Vrije tijd ontdekken leerlingen hoe zij hun vrije tijd op een prettige, zinvolle manier kunnen invullen. Zij maken kennis met activiteiten zoals culturele en sportieve activiteiten. Zo ontdekken zij waar hun interesses en talenten liggen.

Uitstromen

Leerlingen stromen meestal uit rond hun 18e jaar. Het uitstroomtraject wordt zorgvuldig voorbereid en gebeurt altijd in overleg met de leerling, ouders of verzorgers, de mentor en het stagebureau van A&D. Samen bekijken we welke vervolgstap het beste past: dagbesteding, beschut werk, een passende woonvorm of doorstroom naar een entree- of mbo-opleiding.
Ons doel is dat elke leerling met vertrouwen en duidelijkheid uitstroomt naar een toekomst die past bij zijn of haar mogelijkheden.

Samenwerking met Heliomare Revalidatie Kind/Jeugd

Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig op het gebied van revalidatie. Daarom werken wij nauw samen met Heliomare Revalidatie Kind/Jeugd. Door deze samenwerking kunnen we onderwijs en revalidatie geïntegreerd aanbieden. We vinden het belangrijk dat onderwijs en revalidatie goed op elkaar aansluiten. De gezamenlijke doelen worden afgestemd met de leerling, de ouders of verzorgers, en de betrokken professionals vanuit onderwijs en revalidatie. Dit wordt besproken in een EKEP – één kind één plan – gesprek.

Therapie tijdens schooltijd

Leerlingen kunnen therapie vanuit de revalidatie volgen tijdens schooltijd.
Op deze manier sluiten behandeling en onderwijs goed op elkaar aan. Voor inzet van revalidatietherapeuten is daarnaast altijd een verwijzing van de revalidatiearts nodig.
De inzet van eerstelijns therapie tijdens schooltijd wordt altijd besproken en besloten door de CvB, omdat dit invloed heeft op de onderwijstijd.

Onderwijszorg-arrangementen

Soms is het voor een leerling niet haalbaar om alle onderwijstijd volledig op school door te brengen. Omdat geen leerling hetzelfde is, bieden wij onderwijszorg-arrangementen. Hierbij combineren we onderwijs en zorg op een manier die past bij de behoeften en mogelijkheden van de leerling.

Een onderwijszorg-arrangement kan betekenen dat een leerling staat ingeschreven bij A&D, maar een deel van de onderwijstijd doorbrengt bij een dagbesteding. Zo krijgt de leerling precies de ondersteuning die nodig is om zich te ontwikkelen, zowel op educatief als sociaal-emotioneel gebied.

We maken altijd duidelijke afspraken in overleg met ouders of verzorgers, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar. Samen bekijken we wat haalbaar is en welke combinatie van onderwijs en zorg het beste aansluit bij de leerling.



‘Wij werken aan zelfregie, zelfredzaamheid en het zelfvertrouwen van onze leerlingen.’

Inhoud onderwijs



INHOUD ONDERWIJS

Ons Onderwijs

Op Heliomare College De Velst Arbeid & Dagbesteding bieden we onderwijs dat aansluit bij de mogelijkheden, talenten en toekomstperspectieven van iedere leerling. Het onderwijs is ingericht door zowel individueel aanbod als groepsaanbod te bieden. We werken zo doelgericht aan zelfstandigheid, zelfvertrouwen en kennis en vaardigheden. Hieronder leest u hoe ons onderwijs is opgebouwd.

Leerroutes en leerjaren

Op A&D bieden we de volgende leerroutes die leiden naar een maximaal haalbare uitstroombestemming.

De school is ingedeeld in onderbouw (leerjaar 1 en 2), middenbouw (leerjaar 3 en 4) en bovenbouw (leerjaar 5 en 6). De leerlingen leren stapsgewijs wat hen aanspreekt, wat past bij hun interesses en mogelijkheden. Dit doen wij door les- en praktijkaanbod op niveau, startend in de school om vervolgens de school uit te gaan om kennis te maken in de echte praktijksituaties.

Leerroutes

- Leerroute 2 is gericht op arbeidsmatige dagbesteding.
- Leerroute 3 is gericht op de uitstroom naar beschut werk.
- Leerroute 4/5 is gericht op arbeid of een vervolgopleiding.

Per leerroute worden de (kennis) vakken aangeboden op het maximaal haalbare niveau en met voldoende maatschappelijke relevantie.

‘We werken zo doelgericht aan zelfstandigheid, zelfvertrouwen en kennis en vaardigheden.’

Lesrooster

A&D biedt een lesprogramma aan waar zowel theoretische vakken als praktijkaanbod is.
In alle leerjaren zijn een aantal vakken vast op het rooster, ook is er ruimte voor de leerling om te kiezen.

	Basisvaardigheden	Vakken	Sociaal Emotioneel leren/ welbevinden	Praktijkvorming	Stage	Verdiepend variërend aanbod in het jaar
Onderbouw	• Taal en Lezen & voorlezen • Rekenen • Digitale geletterdheid • Burgerschap – ook verweven in andere vakken	• Stagevak • Engels (arbeid) • Sport & bewegen	Methoden: • Tumult • VRS • Rots & water training	Koken Techniek	• Arbeidstraining • Interne Stage oa. Groen en facilitair.	Social media lessen Cultuurlessen Verkeerslessen
Middenbouw			Methoden: • Tumult • VRS	Keuze in workshops oa. Techniek, koken, kunst, sport	• Leerwerkplaats Lorentz (HCA en A&D) / • Groepsstage	Rots & water training Cultuurlessen Tillessen
Bovenbouw			• SOVA-lessen	Keuze in workshops oa. Techniek, koken, kunst, sport	• Groepsoriëntatie (dagbesteding) • Individuele stages	112ACtielAB Cultuurlessen Veiligheidslessen

Basisvaardigheden

Voor taal, lezen en rekenen maken we gebruik van CED-leerlijnen, om zo leerlingen te volgen in hun leerproces. Ook kunnen leerlingen voor deze vakken, alsook voor burgerschap en Engels kiezen voor een IVIO-examen. Dit wordt jaarlijks afgenomen.

Taal, lezen en voorlezen

Bij A&D bieden we taalonderwijs op verschillende manieren aan. We gebruiken niet alleen methoden, maar laten leerlingen ook veel zelf lezen. In onze schoolbibliotheek kunnen leerlingen zelf een boek kiezen dat past bij hun leesniveau en interesses. Taal leren doen we vanuit situaties die herkenbaar en betekenisvol zijn voor het dagelijks leven van de leerling

Daarnaast lezen we elke dag voor. Voorlezen helpt om de woordenschat te vergroten en taal rijker te maken. Dit ondersteunt

het begrijpen van teksten en het leren van nieuwe woorden, wat de zelfstandigheid van leerlingen vergroot. Plezier in taal is daarbij belangrijk.

Taal gaat bij ons niet alleen over lezen en schrijven, maar ook over begrijpen en communiceren. We kijken per leerling welke ondersteunende middelen het beste passend zijn. Zo zorgen we ervoor dat iedere leerling zich op zijn of haar eigen manier kan ontwikkelen.

Rekenen
Rekenen leren we zoveel mogelijk in herkenbare en praktische situaties. Leerlingen ontwikkelen rekeninzicht en oefenen vaardigheden die zij later nodig hebben in vervolgonderwijs, werk en het dagelijks leven. In de thema's van burgerschap komen thema's naar voren die betrekking hebben op rekenen, zoals het omgaan met geld.

Burgerschap
Ook vaardigheden die te maken hebben met oriëntatie op de wereld, verkeer en gezond gedrag komen aan bod. Deze basisvaardigheden zijn verweven in het lesprogramma en worden dagelijks geoefend.

Burgerschap gaat over leren meedoen in de samenleving op een manier die past bij de mogelijkheden van de leerling. In al onze lessen en in de schoolcultuur werken we aan sociale vaardigheden, verantwoordelijkheid en respect voor anderen.

Leerlingen leren:
- Respectvol omgaan met anderen
- Samenwerken en rekening houden met elkaar
- Hoe regels, afspraken en rechten werken in de maatschappij
- Gezonde en veilige keuzes maken, ook online
- Kritisch omgaan met informatie en media
- Een eigen mening vormen en luisteren naar die van anderen
- Omgaan met verschillen tussen mensen

Digitale vaardigheden
Digitale technologie en digitale media spelen een belangrijke rol in het dagelijks leven en de samenleving. Daarom leren we leerlingen omgaan met digitale middelen én begrijpen hoe zij deze veilig, kritisch en verantwoord kunnen gebruiken.

Met mediarijk onderwijs werken leerlingen actief met digitale technologie. Ze leren informatie beoordelen, veilig online communiceren en nadenken over de gevolgen van digitale keuzes. We besteden hierbij aandacht aan ethisch handelen: wat is verstandig, respectvol en veilig online gedrag?

We helpen leerlingen hun talenten te ontwikkelen, ook op digitaal gebied. Met verschillende digitale tools en media ontdekken zij waar hun kwaliteiten liggen en bouwen zij vaardigheden op die zij later nodig hebben in leren, leven en werk.

Sociaal-emotioneel leren en welbevinden
Leren gaat beter wanneer een leerling goed in zijn vel zit. Daarom besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Leerlingen leren emoties herkennen bij zichzelf en anderen, omgaan met verschillen en problemen op een

passende manier oplossen. Wij werken met de methode Tumult. Daarnaast bieden we weerbaarheidstraining Rots & Water voor de onderbouw aan. Verdieping van Rots & Water is er voor de middenbouw. Voor de bovenbouw is er een training die ook gericht is op wonen en vrije tijd.

Workshops

Eén dagdeel per week kiezen leerlingen uit verschillende workshops die wisselen in het jaar. Workshops geeft leerlingen de mogelijkheid om nieuwe interesses te ontdekken of bestaande talenten verder te ontwikkelen. Dit helpt hen om beter te leren kiezen voor hun uitstroomprofiel, meer zelfvertrouwen op te bouwen en inzicht te krijgen in hun mogelijkheden en wensen voor de toekomst.

Sport & Bewegen

Tijdens de gymlessen en sportdagen maken leerlingen kennis met verschillende sporten. Soms worden er clinics verzorgd door sportverenigingen uit de buurt. Op deze manier stimuleren we een actieve leefstijl, plezier in bewegen en een gezonde balans.

Praktijk- en stagevorming

Leren in de praktijk is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Via praktijklessen, arbeidstraining, interne stages, leren op locatie, groepsstages en individuele stages ontwikkelen leerlingen de vaardigheden die zij nodig hebben voor hun vervolg: arbeid, dagbesteding of vervolgonderwijs.

Praktijk

We werken binnen A&D met drie sectoren die gerelateerd zijn aan de uitstroom van leerlingen. Zo bereiden we leerlingen voor op hun werkende leven.

- Binnen dierverzorging, groen en techniek doen leerlingen ervaring op met dieren en in eigen schooltuin en de omgeving werken. Leerlingen krijgen techniekles. Ook worden in de klas lessen geven vanuit mens & natuur/maatschappij.
- Bij Horeca, handel & dienstverlening leren leerlingen koken en bedienen. Het werken in de detailhandel en schoonmaak behoort in deze sector. Samenwerken binnen een productielijn valt hier ook onder.
- In Kunst, cultuur & sport ontdekken leerlingen theater, muziek en creatieve vorming en extra sportworkshops.

Leerlingen kunnen certificaten behalen in de dierverzorging, groen en techniek. In de bovenbouw is het certificaat voor veiligheid te behalen.

Stagevorming

Hier volgt een overzicht van de fasering van de stages in ons onderwijs:

	Stagepraktijk	Doel
Onderbouw **Oriëntatiefase** Leeftijd 12 – 14 jaar Leerjaar 1 en 2	Interne stages/in de eigen school	Oriëntatie op de uitstroom door vakken en stageonderdelen binnen de school te volgen gericht op de verschillende sectoren
Bovenbouw **Ervaringsfase** Leeftijd 14 – 16 jaar Leerjaar 3 en 4	Groepsstages - onder begeleiding	Ervaringen op doen binnen verschillende sectoren in de praktijk – als voorbereiding op de individuele stage
Bovenbouw **Transitiefase** Leeftijd 16 – 18 jaar Leerjaar 5 en 6	Individuele stage en/of groepsoriëntatie	Maakt een stagekeuze voor de toekomst door opgedane ervaringen waar de leerling mogelijk naar toe uitstroomt

Werkcompetenties

De basis van de praktijk- en stagevorming zijn de werkcompetenties. Met werk-competenties worden de vaardigheden bedoeld die nodig zijn om te functioneren op een werkplek. Leerlingen oefenen deze in de klas, in praktijkvakken en tijdens stages. Het gaat om op tijd komen, instructies opvolgen, zelfstandig werken én tijdig hulp vragen, passend werktempo aanhouden, zorgvuldig omgaan met materialen, samenwerken en omgaan met nieuwe situaties. Door dit regelmatig te oefenen groeien zij in werkhouding, zelfstandigheid en zelfvertrouwen en ontdekken zij welke werkzaamheden en welk tempo bij hen passen.

Interne stage en arbeidstraining - leerjaar 1 en 2

Zowel bij interne stage als arbeidstraining maken de leerlingen op een veilige en begeleide manier kennis met praktische- en werkvaardigheden. Dit doen zij binnen de school, waaronder binnen het eigen restaurant, de was en schoonmaak en koffie rondbrengen binnen de school.

Leerwerkplaats Lorentz - leerjaar 3

Lorentz is een leerwerkplek van Heliomare in Alkmaar, wat specifiek is voor leerlingen van Heliomare College Alkmaar (HCA) en Heliomare College De Velst – Arbeid & Dagbesteding (A&D). Deze leerwerkplek vormt een belangrijke stap in de overgang van het voortgezet speciaal onderwijs naar passend werk of dagbesteding. Leerlingen maken hier, in een veilige en gestructureerde omgeving, kennis met de praktijk van werken. We bieden een geïntegreerd aanbod van woon- en werkvaardigheden, praktisch taal en rekenen, sociale vaardigheden, burgerschap en creativiteit. De verschillende sectoren die worden aangeboden, zijn: koken, productie, techniek, CKV, multimedia en facilitair. Door sectoren te bundelen, ontstaat er een divers aanbod in de vorm van productielijnen.

Groepsstages - leerjaar 4 en 5
Vanaf het vierde leerjaar gaan leerlingen op groepsstage. Zij gaan dan samen met mede leerlingen en een begeleider buiten de school aan het werk. Tijdens deze stages oefenen zij hun werkvaardigheden op echte werkplekken, zoals dagbestedingen, bedrijven en winkels in de omgeving.

In de groepsstages ervaren leerlingen hoe het is om in een team te werken. Ze leren samenwerken, afspraken nakomen, verantwoordelijk handelen en omgaan met nieuwe situaties. Ook ontdekken zij welke werkzaamheden goed bij hen passen. Groepsstages helpen leerlingen om zelfvertrouwen op te bouwen en stap voor stap toe te groeien naar een passende uitstroom.

Individuele stage - leerjaar 5 en 6
Niet iedere leerling kan op dezelfde leeftijd of in dezelfde situatie hetzelfde aan. Daarom bieden we maatwerk bij het organiseren van stages. De individuele stages starten in het 5e leerjaar. Sommige leerlingen starten bij een regulier bedrijf, terwijl anderen beter op hun plek zijn in een beschutte werkomgeving.

Voor leerlingen die uitstromen naar dagbesteding organiseren wij groeps-oriëntatie. Zij leren verschillende dagbestedingsplekken kennen en maken kennis met het aanbod op die plekken.

Ons uitgangspunt is dat iedere leerling een passende kans krijgt om werkervaring op te doen. Elke leerling die stage loopt, wordt begeleid door een vaste stagebegeleider die contact onderhoudt tussen de leerling, de school en de stageplek en toeziet op een veilige en succesvolle uitvoering.

‘Wij leren door te doen, en wij leren van elkaar.’

(Pim, 17 jaar)



De aanmelding bij A&D



DE AANMELDING BIJ A&D

Om een leerling in te schrijven bij A&D, is onderstaande informatie nodig om tot inschrijving te komen. Zo krijgt u te maken met samenwerkingsverbanden, speelt de zorgplicht een rol en is er een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. In dit hoofdstuk leggen we uit hoe het een en ander werkt.

‘Als we fouten maken, leren we daar van.’



Samenwerkingsverband en speciaal onderwijs

A&D werkt samen met andere onderwijsinstellingen, zowel regulier als speciaal, in Noord-Holland en met een aantal samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs (SWV VO). Scholen werken met elkaar samen in een SWV VO en maken dan afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past.

Wanneer je als ouder te maken hebt met passend onderwijs, kun je veel vragen hebben. Het jeugd- en ouder steunpunt Midden-Kennemerland heeft als doel om ouders en jongeren te informeren over passend onderwijs binnen de regio Midden-Kennemerland, die de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen omvat. Het steunpunt biedt informatie over passend onderwijs op reguliere scholen en speciaal (basis) onderwijs, zodat ouders en jongeren op de hoogte zijn van de mogelijkheden. Daarnaast biedt het steunpunt advies en ondersteuning bij vragen of zorgen rondom passend onderwijs. Kijk op www.swvvomk.nl voor meer informatie.

Zorgplicht

Alle scholen hebben een zorgplicht. Zij moeten aan alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben passend onder wijs aanbieden. A&D beoordeelt bij aanmelding of de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van een leerling past binnen de mogelijkheden van de school. Als de gevraagde ondersteuning niet (volledig) geboden kan worden, wordt samen met u en het samenwerkingsverband onderzocht welke school deze ondersteuning wél kan bieden. Voor meer informatie hierover: zie de website van het SWV VO. Voor een nadere beschrijving van het ondersteuningsaanbod van A&D verwijzen wij naar deel D van deze schoolgids.

Overgang van primair (speciaal) onderwijs (po) naar VSO

Iedere leerling die van het reguliere po naar het VSO wil, heeft daarvoor een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Voor alle leerlingen binnen A&D is er een geldige TLV nodig voor het VSO. Dit geldt ook voor een overstap van so naar VSO, omdat de oude TLV voor het so dan niet meer geldig is.

DE AANMELDING BIJ A&D

De nieuwe TLV VSO moet aangevraagd worden bij het SWV VO van het gebied waarin de leerling woont. In samenwerking met de school van herkomst zorgt A&D voor een nieuwe TLV voor de leerling, die wordt aangevraagd in het gebied waar de leerling woont.

De TLV wordt altijd in samenspraak met de ouders of verzorgers aangevraagd. U kunt voor vragen contact opnemen met de aanmeld-coördinator Bianca Hoekstra, b.hoekstra@heliomare.nl, 088 920 80 00.

Commissie van Toewijzing

Ieder SWV VO heeft een Commissie van Toewijzing, die alle aanvragen voor TLV voor het Praktijkonderwijs of VSO behandelt. Belangrijk om te weten dat iedere TLV slechts geldt voor een bepaalde termijn, bijvoorbeeld twee of vier jaar.

De Commissie van Toewijzing heeft twee functies:

- Adviseert scholen bij het vaststellen van de ondersteuningsbehoefte van een leerling, en over de aanpak voor extra ondersteuning en de mogelijke verwijzing naar het VSO.
- Bij het beoordelen van een aanvraag voor een TLV laat men zich steeds adviseren door een orthopedagoog of psycholoog.

Kortom: De Commissie van Toewijzing van een samenwerkingsverband beoordeelt voor iedere leerling of een plaats binnen het VSO het meest passend is.

Wanneer het samenwerkingsverband besluit geen TLV af te geven, kunt u bezwaar maken tegen dit besluit via het samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverbanden

Vanuit de regionale functie van A&D, heeft de school te maken met de volgende samenwerkingsverbanden:

- SWV Kop van Noord-Holland VO
- SWV Noord-Kennemerland VO
- SWV Zaanstreek/ Waterland VO
- SWV Midden Kennemerland VO
- SWV West-Friesland VO
- SWV Zuid-Kennemerland VO

‘Zelf op de fiets naar school, zelf een boodschap kunnen doen of zelf om hulp vragen, dat zijn voorbeelden van zelfredzaamheid.’

DE AANMELDING BIJ A&D

De aanmelding

De aanmelding bij A&D gaat aan de hand van de volgende stappen:

Stap 1	
Bezoek aan A&D	
U bent naar een open dag van het A&D geweest en u en uw kind zijn enthousiast. Als u nog meer informatie wilt, kunt u dat natuurlijk van ons krijgen. Bijvoorbeeld in een gesprek of met een rondleiding door het schoolgebouw. Als de keuze op het A&D is gevallen, kunt u ons bellen voor een oriënterend bezoek.	
Stap 2	
Intern overleg A&D en overleg met de oude school	
Na het oriënterende bezoek aan A&D zal er een intern overleg plaatsvinden en wordt er door de Commissie van Onderzoek, Aanmelding en Plaatsing (CvO AP) een bezoek gebracht aan de oude school voor een observatie en overleg.	
Stap 3	
Leerling kan worden geplaatst	**Leerling kan niet worden geplaatst**
Op basis van intern overleg en het overleg met de oude school wordt gekeken of de ondersteuningsbehoeften van uw kind binnen het ondersteuningsaanbod van onze school passen. A&D kan beslissen om een leerling op grond van ontoereikende ondersteuning niet te plaatsen. Indien A&D besluit een leerling niet te plaatsen, gaan wij hierover met u in gesprek en informeren wij u over vervolgstappen in het kader van de zorgplicht. Wanneer u het niet eens bent met het besluit tot niet-plaatsing, kunt u dit met ons bespreken. Indien nodig kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling (zie hoofdstuk Klachten).	
Stap 4	
Inschrijving op het A&D (vóór 1 juni)	**Advies plaatsing andere school**
Pas nadat u een TLV hebt gekregen, kunt u uw kind inschrijven. U en uw kind ontvangen daarna een uitnodiging voor de informatieavond voor alle nieuwe ouders of verzorgers en de leerlingen voor een kennismakingsmiddag. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling kan een extra gesprek nodig zijn. Hierbij kunnen de verpleegkundige, coördinerend onderwijszorg-assistent of schoolmaatschappelijk werker van het A&D ook helpen.	

Een nieuwe TLV voor leerlingen die al op het A&D zitten

Iedere TLV is maar voor een bepaalde termijn geldig, bijvoorbeeld twee of vier jaar. Dat betekent dat iedere leerling tijdens het verblijf op onze school ten minste één keer een nieuwe TLV bij het betrokken SWV VO moet aanvragen.

Commissie van Begeleiding bekijkt vanuit de school of een nieuwe TLV kan worden aangevraagd. Soms kan de leerling beter worden geplaatst in het gewone voortgezet onderwijs of is overplaatsing naar een andere vorm van onderwijs of ondersteuning passender. Vóórdat dit besloten wordt, overleggen de mentor en IB-er van de leerling daarover met u en uw kind. Daarna besluit het CvB van het A&D of een nieuwe TLV wordt aangevraagd bij het SWV VO. Die aanvraag zal het A&D op tijd en in overleg met de ouders of verzorgers van de leerling doen.

Het volgen van de leerlingen



HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Zicht op ontwikkeling

Hoe wij werken aan de ontwikkeling van iedere leerling

Wij willen dat elke leerling zich zo goed mogelijk ontwikkelt, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Ook besteden we aandacht aan welbevinden en sociaal-emotioneel leren en werkcompetenties bij praktijk- en stagevorming. Dat doen we op de volgende manieren:

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Elke leerling krijgt bij ons een Ontwikkelings-perspectiefplan (OPP). Dit plan geeft richting aan de schoolloopbaan en beschrijft:

- de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van de leerling;
- het verwachte eindniveau;
- welke ondersteuning en onderwijs nodig zijn om dit te bereiken.

Start-OPP

Bij de start op school maken we een start-OPP. Dit bespreken we binnen zes weken met de leerling en ouders of verzorgers.

Evaluatie van het OPP

Halverwege en aan het einde van het schooljaar bespreekt de mentor het OPP met ouders of verzorgers en de leerling.

We bespreken:

- of doelen behaald zijn;
- welke nieuwe doelen nodig zijn;
- welke extra ondersteuning passend is als doelen niet behaald zijn.

Het OPP vormt de basis voor het onderwijs en de begeleiding die de leerling krijgt. Wanneer de leerontwikkeling van een leerling verandert, kan het uitstroomperspectief worden aangepast. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerling en de ouders/ verzorgers en wordt vervolgens definitief vastgesteld door de CvB.

Hoorrecht

In onze school geven wij actief invulling aan het hoorrecht van leerlingen binnen het ontwikkelingsperspectief (OPP). Leerlingen worden betrokken bij het formuleren van hun doelen en krijgen de ruimte om hun behoeften en ambities te bespreken. In het portfolio laten zij hun ontwikkeling zien en reflecteren zij op hun leerproces, waarbij hun eigen inbreng centraal staat. Tijdens coachingsgesprekken wordt bewust geluisterd naar de ervaringen, inzichten en wensen van de leerling. Zo borgen wij dat iedere leerling zich gehoord voelt en mede regie heeft over zijn of haar ontwikkeling.

Portfolio en coachingsgesprekken

Onze leerlingen voeren drie keer per jaar coachingsgesprekken met hun mentor, waarin zij persoonlijke doelen opstellen. Deze doelen worden opgenomen in hun portfolio.De gesprekken gaan over vragen als:

- Wie ben ik?
- Wat kan ik?
- Wat wil ik leren?
- Wat heb ik nodig?

Samen met het OPP vormt het portfolio een belangrijk onderdeel van het gesprek tussen leerling, ouders of verzorgers en mentor.

Van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) wordt verwacht dat zij:

- actief deelnemen aan gesprekken over toekomst en uitstroom;
- tijdig informatie delen over zorgen of ondersteuningsbehoeften;
- meewerken aan afspraken met externe partners wanneer dit in het belang van de leerling is.

HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Planning gesprekken

Wanneer in het schooljaar	Wat	Wie
September	Startgesprekken Kennismaken, wat heb je gedaan, wat wil je bereiken en wat heb je nodig? OPP en portfolio	Leerling, ouders of verzorgers, mentor van de leerling.
Januari / februari Tussen 12-16 jaar	Voortgangsgesprek Lukt het om de gestelde doelen te behalen? Wat heeft de leerling nodig? Wat kunnen we meer bieden? Hoe gaat het op stage en met de praktijkvakken? OPP en portfolio.	Leerling, mentor en desgewenst ouders of verzorgers.
Januari / februari Tussen 14-18 jaar	Toekomstgesprek Wat zou een passende vervolgstap kunnen zijn voor de leerling? Hoe werken we daar naar toe? Wat heeft de leerling nog te doen en te leren? Wanneer verwachten wij dat de leerling de school verlaat?	Leerling, ouders of verzorgers, mentor, stagecoördinator.
Juni/juli	Eindgesprek De leerling geeft aan de hand van zijn/haar portfolio een korte presentatie over wat hij/zij het afgelopen schooljaar geleerd en/of behaald heeft op het gebied van kennis- en praktijkvakken, stage en het persoonsvorming. Schoolverlatersgesprek De leerling voert een gesprek ten behoeve van de afronding van zijn/haar schoolloopbaan en ontvangt daarna zijn/haar diploma.	Leerling, ouders of verzorgers, mentor en evt. toevoeging vanuit de leerling

Voortgang en resultaten

Leerlingvolgsysteem (LVS)

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen met een digitaal leerlingvolg-systeem (LVS) van ParnasSys. Het bevat gegevens zoals resultaten, observaties en ondersteuningsbehoeften. Alle betrokkenen bij de leerling van onze school gebruiken het om de voortgang te volgen en het onderwijs hierop af te stemmen.
Deze informatie gebruiken we voor de evaluatie en bijstelling van het OPP en om nieuwe doelen te formuleren.

Toetsen basisvaardigheden en praktijkvakken.

Voor het toetsen van de voortgang van de resultaten van ons onderwijsaanbod is gekeken naar het uitstroomperspectief van de leerling en de leerroute waarin de leerling zit. We maken gebruik van de lesmethoden gebonden toetsen, CITO-toetsen, IVIO-examen* voor de basisvaardigheden.

** IVIO staat voor Individueel Voortgezet Onderwijs. Het is een vorm van onderwijs op maat, waarbij leerlingen (deels) zelfstandig en in hun eigen tempo werken aan lesstof. IVIO wordt vaak ingezet om leerlingen extra ondersteuning of flexibiliteit te bieden, bijvoorbeeld bij maatwerktrajecten of voorbereiding op examens.*

HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Voor praktijkvakken zijn er KPC examens voor o.a. koken en schoonmaken. Dit zijn praktijkgerichte examens voor VSO leerlingen die zich voorbereiden op werk. Tijdens deze examens laten leerlingen zien dat zij basisvaardigheden beheersen, zoals gastvrijheid, samenwerking en eenvoudige werkzaamheden passend bij het praktijkvak. De certificaten bieden leerlingen een waardevolle erkenning van hun vaardigheden en vergroten hun kansen op werk.

We kijken vooral naar de groei van de leerling. De toets resultaten helpen om te bepalen of de doelen uit het OPP behaald worden en welke stappen passend zijn. Ook gebruiken we de resultaten om ons onderwijs waar nodig te verbeteren.

Evaluatie van leeropbrengsten
Jaarlijks bespreken we de leerresultaten op leerling-, groeps- en schoolniveau. Hierbij zijn de mentor, betrokken medewerkers, de intern begeleider en de CvB aanwezig. We vergelijken de resultaten met onze schoolstandaard en vergelijkbare scholen en passen onderwijs- en ondersteuningsbehoefte hierop aan. Hierbij wordt de school ondersteund door de bovenschoolse beleidsmedewerker onderwijs & kwaliteit.

Schoolstandaard
Wij werken met een schoolstandaard: onze ambities voor de sociaal-emotionele en didactische ontwikkeling en de werkcompetenties. Deze zijn gebaseerd op:

- Het landelijke doelgroepenmodel: aan de hand van dit model kunnen we het verwachte eindniveau van de leerlingen inschatten en de benodigde ondersteuning te bepalen.
- De landelijke CED VSO-leerlijnen* ondersteunen bij het plannen van doelen en het volgen van ontwikkeling op het niveau van de leerling, de groep en de hele school.
- De werkcompetenties: aan de hand van deze leerlijnen volgen wij de vaardigheden die leerlingen nodig hebben om goed te functioneren in een werkomgeving gericht op uitstroom naar arbeid of dagbesteding.

**De CED VSO leerlijn is een overzicht van leerdoelen die speciaal is ontwikkeld voor het voortgezet gespecialiseerd onderwijs.*

Op basis van deze schoolstandaard bepalen we voor elke leerling een verwacht uitstroomperspectief. Bij elke OPP-evaluatie kijken we of de leerling nog op koers ligt en bepalen we het onderwijs voor de komende periode.

Uitstroom en nazorg

Diploma
De leerlingen ronden hun schoolloopbaan af met een schooldiploma, gebaseerd op een vastgesteld examenreglement voor arbeid of dagbesteding. Het diploma is opgebouwd uit een portfolio met praktijkervaring (stages en werkcompetenties), vakvaardigheden, kernvakken en burgerschap. In het afsluitende schoolverlatersgesprek presenteert de leerling wie hij/zij is, wat hij/zij kan en wat de toekomstplannen zijn.

Tijdens het eindgesprek zijn de ouders aanwezig en neemt ook een lid van de examencommissie deel. Deze beoordeelt of de leerling tijdens de presentatie voldoet aan alle verplichte onderdelen van het examen en stelt vast of de leerling is geslaagd. De diploma-uitreiking vindt twee keer per jaar

HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

plaats en markeert de overgang naar een volgende stap in werk, opleiding of dagbesteding.

Onze school streeft ernaar dat jaarlijks minimaal **75% van de leerlingen uitstroomt op het niveau dat past bij hun ontwikkelingsperspectief**.

Bestendiging en nazorg
Aanvullende loopbaanbegeleiding krijgt binnen onze school vorm door actief contact te onderhouden met oud-leerlingen en hun ouders. Zo wordt er op twee momenten na het verlaten van de school contact gezocht om te volgen hoe het met de leerling gaat en om, waar nodig, ondersteuning te bieden.
Wanneer een (oud-)leerling merkt vast te lopen in werk of vervolgstappen, bestaat de mogelijkheid om een afspraak te maken met het stagebureau voor een persoonlijk adviesgesprek. In dit gesprek wordt samen gekeken naar passende oplossingen en vervolgmogelijkheden. Indien nodig wordt het bestaande netwerk van de school ingezet om de oud-leerling verder te begeleiden en te ondersteunen binnen het werkveld.

Wij werken samen met het doorstroompunt van de gemeente en relevante partners.

‘Ontwikkeling begint waar een leerling zich gezien en gehoord voelt.’

Organisatie onderwijs



Schooltijden

Alle leerlingen blijven de gehele dag op school. Tijdens de pauzes wordt er toezicht gehouden.

Schooltijden	
Alle dagen	8:45 – 14:30 uur
Ochtendpauze	10 minuten
Lunchpauze	20 minuten

Aantal leerlingen A&D 2026-2027		
58	Onderbouw	4 onderbouwgroepen 12 t/m 14 jaar
74	Middenbouw	6 middenbouwgroepen 14 t/m 16 jaar
38	Bovenbouw	2 bovenbouwgroepen 16+
170	**TOTAAL**	**12 groepen**

Wie zijn er voor de leerlingen?

Het schoolteam van A&D bestaat uit een team van leraren, leraarondersteuners, onderwijszorgassistenten en ondersteunend personeel. Het team staat onder aansturing van de schoolleider en wordt ondersteund door teamleiders en door de leden van de Commissie van Begeleiding.

Gezamenlijk zorgen zij voor kwalitatief goed onderwijs en passende zorg voor elke leerling.

In het praktische deel van de schoolgids vindt u recente informatie en de namen van het schoolteam.

Schoolleiding

Schoolleider: is verantwoordelijk voor de aansturing van het personeel, uitvoeren van beleid en opstellen van nieuw beleid. De schoolleider draagt de eindverantwoordelijkheid over de kwaliteit van het onderwijs, over het team en over de financiële bedrijfsvoering.

Teamleiders en Intern Begeleiders: ondersteunen de schoolleider bij de onderwijskundige processen en medewerkers bij de ontwikkeling van de leerlingen.

Onderwijzend personeel

Mentoren: zijn bevoegde leerkrachten die het onderwijs verzorgen van alle theoretische vakken. Zij zijn het eerste en vaste aanspreekpunt voor de leerling en zijn of haar ouders of verzorgers.

Vakleerkrachten: geven iedere groep wekelijks een aantal praktijklessen. We hebben vakleerkrachten voor lichamelijke opvoeding, koken, techniek en beeldende vorming. Daarnaast zijn er medewerkers op de leerwerkplek De Lorentz leerkrachten, ondersteuners en assistenten.

Leraar ondersteuners: ondersteunen de leerkrachten bij het verzorgen van het onderwijs in de groepen en bij het verzorgen van onderwijs binnen en rond de school met kleine groepjes leerlingen.

Assistentenbalie: we hebben op A&D een assistentenbalie waar leerlingen terecht kunnen met hun zorgbehoefte of vraag. Vanuit deze balie wordt ook medicatie verstrekt. Onder de assistentenbalie vallen de coördinerend onderwijszorg-assistent, onderwijs-zorgassistenten en de schoolverpleegkundige.

Coördinerend onderwijs-zorgassistent: voert bovenstaande werkzaamheden uit en coördineert het team van (klassen)-assistenten en hun werkzaamheden.

Onderwijs-zorgassistenten: ondersteunen de leerkrachten bij het onderwijs in de klas waar het gaat om individuele begeleiding aan leerlingen met een zorg-ondersteuningsvraag. Buiten de klassen ondersteunen zij leerlingen met ADL (activiteiten dagelijks leven) en bij voorbehouden handelingen en geven de ZEDEMO lessen.

Schoolverpleegkundige: heeft een rol bij de voorbehouden handelingen en/of medische handelingen. Deze worden bij leerlingen uitgevoerd door haar of onder haar supervisie. Ook speelt zij een rol in de (bij) scholing van het assistententeam.

Het stagebureau

Het stagebureau ondersteunt en begeleidt de leerlingen, samen met hun mentoren en betrokken collega's, en hun ouders of verzorgers, bij het maken van keuzes voor een passende plek. Ook is dit bureau verantwoordelijk voor het leggen en het onderhouden van contacten met bedrijven en dagbestedingen in de regio.

Commissie van Begeleiding

De Commissie van Begeleiding (CvB) is één van de schakels in de ondersteunings-structuur van de leerlingen. Als de mentor zich zorgen maakt over de ontwikkeling van een leerling, kan hij terecht bij de leden van de CvB. De CvB is de spil, filter en sparringpartner voor de mentor in de ondersteuning bij leerlingen. Tevens biedt de CvB een luisterend oor aan leerlingen en ouders of verzorgers. De schoolleider is voorzitter van het CvB.

De CvB komt tweewekelijks bij elkaar en houdt zich bezig met:

- Toelating nieuwe leerlingen.
- Steun in en om de school bij ernstige problemen of zorgen.
- Integrale expertise: interne en externe kennis bundelen vanuit verschillende disciplines.
- Monitoring, sturing en begeleiding van het onderwijsleerproces.
- Netwerken en afstemmen met ondersteunende instanties.
- Kwaliteitsbewaking en leerlingzorg.

De Commissie van Begeleiding (CvB) bestaat uit:
Intern begeleiders (IB'ers): richten zich op de pedagogisch-didactische ontwikkeling van het onderwijs. Zij ondersteunen de mentoren daarbij met het oog op de ontwikkeling van de klas en de individuele leerlingen.

Orthopedagoog/psycholoog: richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling, de persoonlijkheidsontwikkeling en het gedrag van de leerling. Daarnaast begeleidt de orthopedagoog/psycholoog de leerling, communiceert hij met ouders of verzorgers en externe hulpverleners en adviseert hij over de pedagogische aanpak. Ook stelt hij een plan van aanpak op met het oog op de ontwikkeling van de klas en de individuele leerling.

Maatschappelijk werkers: vervullen de brugfunctie tussen kind, ouders of verzorgers, school, externe instanties en (jeugd)hulpverlening. De maatschappelijk werker begeleidt, coacht en adviseert bij psychosociale problemen van leerlingen en is tevens vertrouwenspersoon en contact-persoon bij signalering kindermishandeling en huiselijk geweld.

Afdelingssecretaresse: ondersteunt de Commissie van Begeleiding en het beleids-overleg onder meer door de agenda's op te stellen en de notulen te maken. Daarnaast ondersteunt zij het team in zaken als leerling rapporten, OPP's, brieven aan ouders, etc.

Extra ondersteuning
Logopedist: heeft een rol bij de onderwijs-ondersteuning in relatie tot ondersteunende communicatie, vooral bij leerlingen voor wie communiceren niet vanzelf gaat. Daarnaast richt zij zich op aspecten van het taalbeleid, bijvoorbeeld voor anderstalige leerlingen.

Revalidatiecentrum
Veel van onze leerlingen hebben een hulpvraag op het gebied van revalidatie. Hiervoor werken we nauw samen met Heliomare Kinder- en jeugd Revalidatiecentrum, zodat we onderwijs en revalidatie geïntegreerd kunnen aanbieden. Dit biedt kansen voor ondersteuning op maat aan leerlingen, zodat zij zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Er is altijd een verwijzing nodig van de revalidatiearts. Revalidatiebehandelingen roosteren we zo mogelijk in tijdens schooltijd en worden aangeboden in het hoofdgebouw op De Velst.

Stagiaires en vrijwilligers
A&D biedt voor een aantal pedagogische opleidingen op mbo- en hbo-niveau een stageplaats. De stagiaire werkt onder verantwoordelijkheid van een medewerker van de school.

Onze vrijwilligers verrichten hun uiteenlopende werkzaamheden onder supervisie van de leerkracht of teamleider. Alle stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en hebben een overeenkomst met Heliomare ondertekend, waarin bijvoorbeeld de geheimhouding is opgenomen.

'Wij kijken naar wat leerlingen wél kunnen.'

Externe samenwerkingspartners

Jeugdarts: is in dienst van GGD Heemskerk. Zij is verantwoordelijk voor een juiste signalering, advisering en doorverwijzing betreffende de lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Verder werkt A&D samen met diverse externe partners zoals:

- Kenter Jeugdhulp
- De Hartekamp Groep
- Bureau Halt
- IJmond Werkt!
- Bureau Verkeerseducatie
- OBS De Zevenhoeven

Daarnaast wordt er samengewerkt met ondernemers uit de omgeving, de wijkagent en met verschillende particuliere initiatieven op het gebied van dagbesteding en wonen.

Naschoolse- en vakantieopvang

Happy2Move verzorgt naschoolse- en vakantieopvang voor onze leerlingen. Happy2Move is een naschoolse dagbesteding die zich richt op beweging en gezonde voeding voor kinderen met een beperking. Meer informatie: www.happy2move.nl.

‘Elk jaar beslist de leerlingenraad samen met de medewerkers welke schoolregels worden gebruikt.’



Betrokkenheid ouders of verzorgers



BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Wij zien het als onze taak om leerlingen een prettige, gezonde en veilige omgeving te bieden. En daar hebben we u bij nodig. Want om een zo goed mogelijk resultaat te behalen uit ieders moeite en inzet, is een goede afstemming tussen school en de thuissituatie van een leerling essentieel. Goede communicatie en samenwerking tussen u en ons zal de werkhouding, het sociaal-emotioneel functioneren en de school-prestaties van de leerling zeker ten goede komen. We stellen uw betrokkenheid en de samenwerking met u daarom zeer op prijs.

Communicatie met ouders of verzorgers

Via Social Schools

Alle noodzakelijke informatie versturen we via Social Schools. Ieder nieuw bericht in Social Schools wordt aangekondigd in een email aan u. Dit kan algemene informatie zijn over het onderwijs of activiteiten die worden georganiseerd, maar dat kunnen ook uitnodigingen zijn voor bijeenkomsten over thema's in of buiten de school. Het is daarom belangrijk dat als een emailadres is veranderd, dat u dat niet alleen doorgeeft aan de administratie, maar dat u dit ook zelf aanpast in uw Social Schools-account.

Via de mentor

Vanzelfsprekend kunnen ouders en verzorgers bij vragen contact opnemen met de mentor. Ook als er iets veranderd is aan de thuissituatie of wanneer u merkt dat uw kind ergens tegenaan loopt, horen wij dat graag. Andersom informeert de mentor u ook wanneer dat nodig is. Het eerste contact met de mentor kan gemakkelijk rechtstreeks tot stand komen via Social Schools of via de klassentelefoon.

Uw mening

Omdat wij uw mening belangrijk vinden, wordt er jaarlijks om de mening van ouders en verzorgers gevraagd. Op basis van de resultaten van deze tevredenheidsmeting worden er verbeterplannen voor de school gemaakt en uitgevoerd.

Vaste contactmomenten

- *Het startgesprek*
  Komt uw kind op A&D, dan worden u en uw kind aan het begin van het schooljaar binnen zes weken samen uitgenodigd voor een persoonlijke kennismaking.
- *Bespreking ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)*
  Nadat samen met u de ontwikkelings-doelen in het OPP zijn vastgesteld, gaan we tweemaal per jaar (halverwege en aan het einde van het schooljaar) in gesprek. Samen met u, uw kind, de mentor en eventueel een stage coördinator of IB'er kijken we hoe het met de ontwikkeling van uw kind en de aanpak van school gaat. In het eindgesprek maken we ook een inschatting welke soort arbeid of dagbesteding voor uw kind haalbaar is als hij of zij van school gaat. Samen kijken we of uw kind op de juiste route zit of dat er misschien wijzigingen moeten plaatsvinden.
- *Stage- en transitiegesprek*
  Zit uw kind in de bovenbouw? Dan wordt u uitgenodigd voor een gesprek over de toekomst. Er wordt besproken welke wensen en toekomstdromen de leerling heeft en hoe de school kan helpen die te realiseren.
- *Ouderavonden*
  Aan het begin van ieder schooljaar is er een informatieavond voor ouders of

BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

verzorgers. Tijdens deze avond maakt u kennis met de leerkrachten en onderwijs-assistenten van de groep en de andere ouders of verzorgers. U wordt dan ook geïnformeerd over de gang van zaken op school en we vertellen u over de plannen voor het komende schooljaar. Halverwege het schooljaar organiseren we een tweede ouderavond, vaak over een onderwerp dat dan speelt. U wordt voor deze informatie-avonden uitgenodigd via Social Schools.

Ouderbetrokkenheid

Themabijeenkomsten

Ouders en verzorgers zijn de belangrijkste personen in het leven van onze leerlingen. Uw mening is voor ons dan ook zeer waardevol. Om die reden organiseren we themabijeenkomsten, waarbij wij met ouders op een open en ontspannen manier praten over verschillende thema's, bijvoorbeeld 'de stem van de leerling'. Deze bijeenkomsten helpen ons een nog betere school voor de leerlingen te worden. De data voor deze bijeenkomsten zijn terug te vinden in de jaarplanning. We ontmoeten u dan graag.

MedezeggenschapsRaad (MR)

De MR is er om de belangen van onze leerlingen en school zo goed mogelijk te behartigen. Samen met alle betrokkenen werken we aan een school waar onze leer-lingen graag naar toe gaan en waar onze leerkrachten het fijn vinden om les te geven. De MR overlegt daarom met de schoolleider of het bestuur over onderwerpen, zoals de schoolgids, jaarplannen en de begroting, maar ook over het aantal medewerkers op school, nascholingsbeleid, vakantierooster, tevreden-heidsonderzoek en veiligheidsplan. De MR kan zelf ook eigen onderwerpen op de agenda zetten en heeft, afhankelijk van het onderwerp, een advies- dan wel instemmingsrecht vanuit de Wet medenzeggenschap op scholen (WMS).

Onze MR is samengesteld uit de drie scholen op De Velst, te weten SO &VSO BAD, A&D en Vervolgonderwijs en bestaat uit minstens twee personeelsleden en twee ouders. De MR vergadert zesmaal per jaar. De data worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt. De vergaderingen van de MR zijn openbaar, u bent dus van harte welkom.

Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR)

Naast de MR bestaat er binnen de Stichting Heliomare Onderwijs een GMR voor de zes scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Alkmaar en Heemskerk. De GMR overlegt met de Raad van Bestuur van de Stichting over zaken die bij meerdere of alle scholen spelen, zoals het strategisch beleid voor de komende jaren, het aantal medewerkers en de begroting. Net als in de MR zitten ook in de GMR zowel medewerkers van Heliomare als ouders of verzorgers van leerlingen van één van de zes scholen. De GMR vergadert circa vijf keer per jaar en is te bereiken via: gmr@heliomare.nl.

Echtscheiding en informatievoorziening

Bij echtscheiding hebben beide ouders met gezag recht op informatievoorziening. Dit informatierecht is vastgelegd in het Burgerlijk Wetboek en houdt in dat wij als Heliomare Onderwijs verplicht zijn om beide ouders te informeren over belangrijke zaken van uw zoon/dochter op school, zoals het ondersteuningsprofiel en schoolvorderingen.

BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Wij zullen de documenten vanuit school naar beide ouders sturen. Wij gaan er ook vanuit dat beide ouders elkaar informeren over de schoolgang. Als Heliomare Onderwijs geven wij er de voorkeur aan dat beide ouders gezamenlijk komen op de gesprekken met hun zoon of dochter. In het geval dat ouders niet samen op gesprek willen/kunnen komen, willen we in gesprek gaan over een passende oplossing. U kunt dit dan bespreekbaar maken met de mentor of schoolmaatschappelijk werk. (Meer informatie vindt u op onze site: www.heliomare.nl/media/2813/2020-protocol-informatievoorziening-gescheiden-ouders-en-of-derden.pdf.)

Klachten

Ondanks alle goede zorgen en ieders inzet kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken binnen de klas of op school. Bijvoorbeeld als er volgens u gepest of gediscrimineerd wordt of sprake is van agressie of geweld en als wij als school daartegen niet of onvoldoende optreden. Of misschien bent u ontevreden over organisatorische zaken, faciliteiten of over de manier waarop er voorlichting en informatie wordt verstrekt. Ongenoegen en onvrede mag en kan altijd geuit worden binnen Heliomare. Wij streven naar een effectieve en toegankelijke manier van het afhandelen van klachten, waarbij snelle afhandeling vaak het beste werkt voor alle betrokkenen.

Regeling voor klachten- en geschillenbehandeling

De volledige procedure rondom het indienen en behandelen van klachten staat beschreven in onze klachten- en geschillenregeling voor onderwijs. Hierin wordt uitgelegd waar en hoe u een klacht kunt indienen en welke stappen er worden genomen om tot een oplossing te komen. Hieronder volgt een korte samenvatting van deze procedure:

Stap 1: Ga in gesprek met de betrokkenen

Als u een klacht of zorg heeft, bespreek deze dan eerst met de betrokken medewerker en/of mentor. In de meeste gevallen leidt zo'n gesprek tot een goede oplossing. Eventueel kan de vertrouwenspersoon hierbij ondersteunen. De vertrouwenspersoon, Dana van der Wal, is maatschappelijk werker en bereikbaar via: d.vanderwal@heliomare.nl.

Stap 2: De schoolleider

Als u er samen niet uitkomt, staat de schoolleider klaar om met u in gesprek te gaan.

Stap 3: De klachtenfunctionaris

Wanneer u uw klacht niet met de betrokken medewerker of schoolleider kunt of wilt bespreken, kunt u terecht bij de klachtenfunctionaris van Heliomare. De klachtenfunctionaris speelt een bemiddelende rol in het contact met de persoon waarop de klacht betrekking heeft. U kunt de klachtenfunctionaris bereiken via: klachtenclienten@heliomare.nl.

Stap 4: De onafhankelijke klachten- en geschillencommissies

Als de bemiddeling geen oplossing biedt, kunt u contact opnemen met de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs, waar de scholen van Heliomare bij zijn aangesloten. Bij geschillen over de toelating van een leerling met extra ondersteuning, verwijdering van een leerling, of het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief, kunt u terecht bij de

BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Geschillencommissie Passend Onderwijs. Meer informatie over beide commissies en het indienen van uw klacht of geschil vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl. U kunt ook contact opnemen via E: info@onderwijsgeschillen.nl en T: 030 280 95 90.

Vertrouwensinspecteur
Mochten er zich volgens u problemen voordoen in of rond de school op het gebied van seksuele intimidatie en misbruik, psychisch en fysiek geweld of discriminatie en radicalisering, kunt u dit melden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert indien nodig. Uw melding wordt vertrouwelijk behandeld. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar via T: 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

‘Ouders zijn de belangrijkste personen in het leven van onze leerlingen.’

Privacy & AVG



PRIVACY & AVG

Verwerking van persoonsgegevens

Heliomare verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij hechten veel waarde aan een goede omgang met persoonsgegevens en zijn ons bewust van de privacywetgeving. Heliomare is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind.

In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe wij met de persoonsgegevens van alle leerlingen omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?

Heliomare verwerkt persoonsgegevens van alle leerlingen om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om iedere leerling aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang en ontwikkeling bij te houden en om de leerling in staat te stellen een diploma of certificaat te halen.

Wij verwerken gegevens van iedere leerling voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst en het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen, zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd, zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's), dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. Deze wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal.

Welke gegevens verwerken wij van de leerlingen?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouder of verzorger hebben gekregen, zoals contactgegevens en de geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is daarom een voorwaarde om iedere leerling te kunnen inschrijven bij Heliomare.

Voor examenkandidaten vragen wij een kopie van het identiteitsbewijs om de juiste informatie voor het diploma te verifiëren.

Waar dit noodzakelijk is voor de gezondheid van de leerling, verwerken wij ook de medische gegevens, die wij bij u op zullen vragen.

Hoe gaan wij om met de gegevens van iedere leerling?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid. Wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij verplicht om gegevens van een leerling te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, de leerplicht- en onderwijsinspectie, de GGD/schoolarts, het samenwerkingsverband en de accountant.

Wij kunnen derden vragen om ons te helpen bij het verwerken van de gegevens, zoals voor de applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen of een administratiesysteem, waarbij de gegevens bij een andere organisatie worden opgeslagen of een

lesroosterprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Heliomare. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten, waarin onder meer is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. Wij delen dus geen gegevens voor andere doeleinden en verkopen of verhuren gegevens ook nooit aan derden.

De gegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen dié medewerkers kunnen bij de gegevens die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is.

Heliomare neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.
Het privacyreglement van Heliomare is te vinden op www.heliomare.nl/over-heliomare/klachten-en-misstanden/.

Wat verwachten we van u en van onze medewerkers?
Het kan voorkomen dat u het leuk vindt om foto's of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is eigenlijk niets mis mee. Toch vragen we u terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal en geen foto's en video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen en hun ouders of verzorgers niet bang hoeven zijn steeds te worden gefotografeerd.

Welke rechten hebben leerlingen en ouders of verzorgers van leerlingen jonger dan 16 jaar?
Als ouders of verzorgers heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Leerlingen of ouders en verzorgers kunnen ons op elk moment vragen inzage te krijgen in de gegevens van de leerling.

Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, beperken, wissen of aan te vullen in de systemen van Heliomare. Wij zullen er dan voor zorgen dat deze gegevens worden aangepast bij de organisaties waarmee wij deze gegevens delen.

Als u ons vraagt om gegevens te beperken of te wissen, dan toetsen wij of dit mogelijk is, waarbij wij kijken naar de wettelijke voorschriften en of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Ook kunt u ons vragen de gegevens aan een andere organisatie over te dragen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) die te bereiken is via 088 920 88 88/ informatieveilig@heliomare.nl.

Als uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens:
www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Praktische informatie



Gegevens school

Heliomare College De Velst
Arbeid & Dagbesteding (VSO)
De Velst 1,
1963 KL Heemskerk

088 920 80 00
vso-ad@heliomare.nl
www.heliomare.nl

BRIN-nummer 01MI|OKE04

Stichting Heliomare Onderwijs
Relweg 51
1949 EC Wijk aan Zee

Postbus 78
1940 AB Beverwijk

088 920 88 88
info-onderwijs@heliomare.nl
www.heliomare.nl

Gebouw en omgeving

Arbeid & Dagbesteding is samen met de scholen Vervolgonderwijs (VVO) en Heliomare De Velst (SO en VSO BAD) gehuisvest in twee gebouwen aan De Velst in Heemskerk. A&D neemt het bijgebouw geheel in plus nog enkele lokalen in het hoofdgebouw. Elke klas heeft een eigen mentorlokaal.

In het hoofdgebouw bevinden zich ook de lokalen voor de vakken Bewegingsonderwijs, Techniek, Beeldende Vorming en Koken. Naast de lesvoorzieningen beschikt het gebouw over allerhande faciliteiten in relatie tot revalidatie en therapieën. Ook is de naschoolse opvang Happy2Move hierin gehuisvest.

Het gebouw ligt aan de rand van een woonwijk met veel groenvoorziening en voldoende speel- en ontspanningsplekken voor de leerlingen. Vanuit de gemeente staan de komende jaren in het teken van het verdichten van de woningbouw in het gebied rondom de school. Ook zullen er te zijner tijd extra maatschappelijke voorzieningen komen op De Velst. A&D blijft voortdurend in gesprek met gemeente Heemskerk om een belangrijke bijdrage te leveren aan deze ontwikkeling.



Schooltijden

- Maandag t/m vrijdag
  van 08:45 - 14:30 uur
- Ochtendpauze 10 minuten
- Lunchpauze 20 minuten

We werken met zes lessen van steeds 50 minuten per dag, vijf dagen per week. Dit zijn in totaal 30 lesuren.

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2026 - 2027

Vakantierooster schooljaar 2026 - 2027	
Herfstvakantie	12 oktober 2026 t/m 16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Krokusvakantie	22 februari t/m 26 februari 2027
Pasen	Maandag 29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027 t/m 7 mei 2027 *(incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)*
Pinksteren	Maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli 2027 t/m 20 augustus 2027
Studiedagen/lesvrije dagen	Dinsdag 29 september 2026 *(deze dag zijn er ouder-leerling gesprekken)* Maandag 26 oktober 2026 Dinsdag 24 november 2026 Woensdag 27 januari 2027 Vrijdag 19 februari 2027 Donderdag 18 maart 2027 Woensdag 7 april 2027 Dinsdag 1 juni 2027 Donderdag 24 juni 2027 *(deze dag zijn er ouder-leerling gesprekken)* Vrijdag 9 juli 2027

Waardevolle spullen

De leerlingen kunnen voor hun waardevolle spullen gebruik maken van een kluisje. Een medewerker van onze school zal in het begin van het schooljaar de klassen langs gaan om het een en ander hierover uit te leggen. Leerlingen kunnen dan thuis vragen of ze een kluisje mogen. Zij betalen hiervoor éénmalig € 10,- borg.

Leermiddelen

School- en werkboeken en apparaten zoals een iPad of Chromebook krijgen de leerlingen van het A&D in bruikleen. Deze leermiddelen blijven op school. Als leerlingen boeken of apparaten kwijtraken of door nalatigheid beschadigen, worden deze in rekening gebracht bij de ouders of verzorgers.

Leerlingen moeten zelf voor aanschaf zorgen van:

- Een etui met 2 pennen, een gum, 2 grijze potloden, max 10 kleurpotloden en/of stiften, een puntenslijper (liefst met een opvangbakje), een 30 cm liniaal met mm/cm/dm en een schaar.
- Koptelefoon/oortjes voor het werk op de Chromebook.
- A4 multomap met 2 of 4 ringen zonder inhoud (voor de werkbladen die we op school maken).
- Schrift (lijntjes of ruitjes).

Bij stages, koken en techniek moet op de lesdag rekening gehouden worden met kleding en dichte schoenen.

Gymles

Voor de gymlessen heeft de leerling de volgende spullen nodig:

- Gymkleding
- Gymschoenen (geen zwarte zool die afgeeft)
- Handdoek
- Douchegel
- Schoon ondergoed en sokken
- Deodorant

Na de gymles kan er worden gedoucht mits de leerling dit zelfstandig kan. Bij het opfrissen wordt eventueel ondersteund.

Eten en drinken

De leerlingen nemen zelf eten en drinken mee. Op met de docent afgesproken tijden en in de pauzes kunnen de leerlingen hun lunch nuttigen. Omdat wij ernaar streven een gezonde school te zijn, hopen we dat leerlingen geen energydrankjes of andere ongezonde dingen meenemen van huis.

Medicatie en persoonlijke zorg

De zorg op A&D wordt georganiseerd door de assistenten. Medicatie die nodig is, wordt bewaard en gegeven door assistentie. De regie ligt zoveel mogelijk bij de leerling.
Er wordt gebruik gemaakt van een elektronisch toedienregistratie. Bij de aanmelding krijgt u een formulier mee voor de medische gegevens. Medicatie wordt met originele bijsluiter en verpakking meegegeven naar school. Tussentijdse aanpassingen kunnen alleen via de apotheker worden aangepast. Deze gegevens komen terecht in de Medimo app.

Therapieafspraken

Iedere leerling is verplicht zijn therapie-afspraken na te komen. Dit geldt ook voor hydrotherapie. Therapie gaat altijd vóór het schoolwerk.

Therapieafspraken:
- Zijn in principe onder de les gepland.
- Kunnen in het mentorblok zijn gepland.
- Therapeuten nemen deel aan buiten-schoolse en klassenactiviteiten die vanuit de school georganiseerd worden.

Wat te doen bij ziekmelding of het melden van andere redenen voor absentie?

Ouders of verzorgers zijn er zelf voor verantwoordelijk dat zij hun kind(eren) op de juiste wijze afmelden bij ziekte of afwezigheid. U meldt uw kind vóór 8.30 uur ziek via de Social Schools app. Indien de afmelding via de Social Schools app niet mogelijk is, kunt u telefonisch afmelden via 088 920 80 00 of via het emailadres receptieheemskerk@heliomare.nl.
De school houdt van elke leerling een afwezigheidsregistratie bij. Gaat de leerling na afwezigheid weer naar school, dan melden ouders of verzorgers hun kind beter via de Social Schools app. Heeft u kind therapie op de dag van afwezigheid? Dan moet u dit aangeven bij de ziekmelding in de Social Schools app of via de receptie.

Het niet, of niet tijdig melden heeft de volgende consequenties:
- Zonder herstelmelding kan de therapeut ingepland staan voor een andere patiënt en gaat de therapie dus niet door.
- Bij afmelding van de therapie - minder dan 24 uur van tevoren - brengt Heliomare de behandeling in rekening.
- Bij regelmatig afmelden c.q. langdurige afwezigheid zonder geldige reden kan de revalidatiearts besluiten om de behandeling te beëindigen.

Verlofregelingen

Elk kind van vijf tot zestien jaar is leerplichtig en moet elke dag naar school; daarna geldt tot achttien jaar de kwalificatieplicht. Er zijn een aantal uitzonderingsgevallen, zoals:
- Huwelijk en 12 1/2-, 25-, 50- of 60-jarige trouwdag van grootouders, ouders of verzorgers, broer of zus.
- Jubileum van ouders of verzorgers bij 25, 40 of 50 dienstjaren.
- Ernstige ziekte of overlijden in de familie.
- Eén dag verlof bij verhuizing.

Extra verlof

Wanneer vanwege het beroep binnen bepaalde sectoren van één van de ouders of verzorgers vakantieplannen niet samenvallen met de schoolvakanties kan extra verlof worden aangevraagd.

Voorwaarden voor extra verlof:
- Één keer per schooljaar.
- Uiterlijk acht weken voor het geplande verlof aangevraagd.
- Maximaal tien schooldagen.
- Het verlof wordt niet gegeven in de eerste twee of de laatste twee weken van het schooljaar.

Extra verlof kan worden aangevraagd via de Social Schools app

Niet-geoorloofd verzuim

Voor het verlenen van verlof gelden hele strikte regels. Om teleurstellingen te voor-komen is het verstandig om op tijd contact op te nemen met de schoolleider. Wanneer een leerling zonder legitieme reden of toestem-ming niet aanwezig is, is de school verplicht dit te melden als ongeoorloofd schoolverzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Vrijstelling van onderwijstijd
Soms kan een leerling niet alle schooluren volgen, bijvoorbeeld door verminderde belastbaarheid of het volgen van therapie onder schooltijd. De school kan dan tijdelijk afspreken dat de leerling minder naar school komt. Dit gebeurt altijd in overleg met de Commissie van Begeleiding (CvB) en wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief (OPP). Indien nodig vindt afstemming plaats met de Inspectie van het Onderwijs.

Leerlingenvervoer

Voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Ouders of verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Houd daarbij rekening dat u de aanvraag tijdig indient, zodat uw kind er vanaf de eerste schooldag gebruik van kan maken. Natuurlijk heeft de school ook contact met het vervoersbedrijf en kunnen we bij problemen met het vervoersbedrijf overleggen.

Belangrijk om te weten omtrent leerlingenvervoer en afwezigheid

- Als uw kind ziek of afwezig is, moet u dit zelf aan het vervoersbedrijf doorgeven.
- Ook als er sprake is van lesuitval, gewijzigde schooltijden, studie-dagen en dergelijke, is het aan de ouders of verzorgers om het vervoersbedrijf daarvan op de hoogte te stellen en alternatieve afspraken te maken.
- Tijdens het vervoer van en naar school is het vervoersbedrijf verantwoordelijk voor een veilig vervoer. Meer informatie over veilig vervoer kunt u vinden op de website www.rechtopveiligvervoer.nl.

Ouderbijdrage

Onze school krijgt geen geld van de overheid voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die wij voor het onderwijs, de school en de leerlingen wél belangrijk vinden. Om al die activiteiten en voorzieningen aan te kunnen bieden, vragen we u om een ouderbijdrage van € 60,- per leerling per jaar. Voor betaling van de bijdrage ontvangt u in het begin van het schooljaar een rekening.

Deze ouderbijdrage is vrijwillig wat inhoudt dat de ouders of verzorgers vrij zijn in hun keuze om de ouderbijdrage wel of niet te betalen. Ook als u geen bijdrage betaalt, mag uw kind gewoon deelnemen aan de activiteiten of gebruik maken van de voorzieningen. Als de ouderbijdrage niet in één keer betaald kan worden, kunt u contact opnemen met de administratie om een passende betalingsregeling af te spreken. Bij verschillende gemeenten is het mogelijk om in aanmerking te komen voor een financiële tegemoetkoming van de ouderbijdrage. Voor alle vragen kunt u contact opnemen met de afdelingssecretaresse.

Activiteiten en voorzieningen die vanuit de vrijwillige ouderbijdrage worden betaald, zijn:

- Excursies (entree + vervoer), projecten, kerstgala, zomermarkt of de examenuitreiking.
- Gebruik en wassen van werkkleding.
- Vervoerskosten voor groepsstages en buitenactiviteiten.

Schoolreis en schoolkamp

Over een eventuele schoolreis of schoolkamp wordt u later in het schooljaar geïnformeerd. De school en de groep bepalen of leerlingen op schoolkamp gaan. Wij vragen hiervoor van u een eigen bijdrage die afhankelijk is van de plaats en de duur van het kamp. Als uw kind echt op schoolkamp gaat, ontvangt u hierover een brief met een rekening. Ook hier geldt, heeft u problemen met betaling? Dan kunt u contact opnemen met de afdelingssecretaresse.

Reanimatiebeleid Heliomare Onderwijs

In principe zal elke leerling van Heliomare worden gereanimeerd, tenzij er een 'behandelbeperking niet-reanimeren' is afgesproken met de ouders of verzorgers en de leerling. Het is aan de leerling samen met de ouders of verzorgers om zelf bij de schoolarts aan te geven dat zij een wens tot niet-reanimeren hebben. Heliomare respecteert deze wens, maar wij willen wel met de ouders of verzorgers en de leerling bespreken hoe we deze wens en de gevolgen daarvan op school en in de klas hanteren. Ook zal een protocol op maat worden opgesteld hoe gehandeld dient te worden. Dit protocol dient te worden ondertekend door de ouders of verzorgers en de leerling.

Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten voor haar medewerkers. U dient voor uw kind zelf een verzekering voor aansprakelijkheid en ongevallen af te sluiten. De school is niet verzekerd tegen diefstal, beschadiging of vernieling van eigendommen van leerlingen. Als er iets gebeurt, moet u zelf een regeling met de ouders of verzorgers van de dader of het slachtoffer treffen.

Voor schoolreisjes, (dag)excursies en schoolkampen heeft A&D een doorlopende reisverzekering afgesloten, waarmee alle deelnemende leerlingen en begeleiders zijn verzekerd.

Verzekering door ouders

Het is goed een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Als u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de schoolleider.

Schade of verlies van eigendom

Als leerlingen met opzet schade toebrengen aan het schoolgebouw, meubilair of andere eigendommen van A&D, wordt deze schade verhaald bij de ouders of verzorgers. De school draagt geen verantwoordelijkheid voor de eigendommen van leerlingen.

Arbobeleid en fysieke veiligheid

A&D is verplicht een beleid te voeren dat gericht is op verbetering en instandhouding van zaken die te maken hebben met veiligheid, gezondheid en psychosociale arbeidsbelasting. Dit wordt ook wel de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) genoemd. Tal van zaken en situaties krijgen onze aandacht door middel van controles, aanpassingen en beschrijvingen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de veiligheid van gymnastiek-toestellen, technische ruimtes en lokalen, periodieke controle van elektrische apparatuur en verlichting, goed meubilair, brandveiligheid, een ontruimingsplan en EHBO. Op basis van de RI&E maakt onze school een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

De school is zich bewust van het belang van een goed arbo-beleid. Daarom zijn op alle afdelingen collega's aanwezig die zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er). Zij hebben de kennis en vaardigheden die nodig zijn om te handelen bij ongelukken, brand en ontruimingen. Om personeel en leerlingen te trainen, houden we elk jaar ontruimingsoefeningen. Zo creëren we een school waarin iedereen zich veilig kan voelen. De schoolleiding overlegt regelmatig met de BHV-coördinator en de preventiemedewerker om de voortgang van verbeterpunten uit ons arbo-jaarplan te bespreken.

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie die werkt met ouders en kinderen is verplicht om bij zorg de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld of kindermishandeling, dan handelen wij volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Heliomare.

Deze meldcode houdt onder andere in:

- Uitleg over kindermishandeling en huiselijk geweld.
- Een stappenplan hoe te handelen bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld.

De maatschappelijk werker van de school is degene die in het bijzonder aandacht heeft voor kindermishandeling en huiselijk geweld.

Meldplicht Seksueel Misbruik in het Onderwijs

Naast de meldcode geldt in het onderwijs een wettelijke meldplicht bij (vermoedens van) seksueel misbruik of seksuele intimidatie door een medewerker van de school. Wanneer een medewerker een vermoeden heeft van een zedendelict door een medewerker van de school jegens een minderjarige leerling, is hij of zij verplicht dit onmiddellijk te melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht:

- Overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs.
- Aangifte te doen bij politie of justitie wanneer sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.
- Deze meldplicht geldt voor alle medewerkers binnen de school en kan niet worden vervangen door het volgen van de meldcode.

Medewerkers A&D.

Functie	Naam
Bovenschools directeur	Chris Buijsman
Schoolleider	Messalina Hoog Antink
Teamleiders	Sam Bakker
	José Tahapary
Stage & Transitie bureau	Frank van der Linde
	Manon Meiland
Secretariaat	Denise Welboren
Conciërge	Peter van Grinsven
Commissie van Begeleiding:	
Voorzitter	Messalina Hoog Antink
Psycholoog	Yvette Aardenburg
	Rianne Breed
Maatschappelijk werk	Dana van der Wal
	Silvia van Diepen
Intern begeleider	Judith Ruizendaal
	Roxane van Baarle
Coörd. Onderwijs- en Zorgassistenten	Jacqueline de Boer
	Sandra Hoekstra
Coördinator Veilige School & Anti-Pest	Leks Eppink

Functie	Naam
Leerkrachten	Sam Bakker
	Feriha Ciftçi
	Sandra Esveld
	Saskia Groot
	Casper de la Fossé
	Ilse Haker
	Wilma van Kan
	Barbara Kooistra
	Henny Kwadijk
	Jasmin Regragui
	Susan Salomons
	Jeannet Schouten
	Marja Smit
	José Tahapary
	Jacco Talman
	Marieke van der Vis
	Janneke van Zandbrink
	Sterre Mulder
	Lisa Dirkson
	Bart Schoen
	Kirstin Vos

Functie	Naam
NT2 leerkracht	Janneke van Zandbrink
Vakleerkrachten	
Koken / Horeca	Bart Schoen
Sport & Bewegen	Jan van der Ploeg
	Kelly van Schouten
Techniek	Marja Smit
Leraarondersteuners	Bianca van Laar
	Astrid Schelvis
	Irma Schreuder
	Miriam de Loos
	Omer Merkan
	Sanne Rinkel
Coörd. Onderwijs- en Zorgassistenten	Jacqueline de Boer
	Sandra de Boer
Onderwijs- en Zorgassistenten	Miranda Duyn
	Anne van Ettinger
	Annet Gouma
	Meral Hermans
	Luuk Kooij
	Karin Noomen
	Rose Daniel
	Judith Split
	Patricia Tombroek
	Bianca Warink
	Kelly Wit

Functie	Naam
NAH	Jacqueline van Etten
	Ilse Valkenburg
Onderwijs- en Zorgassistenten NAH	Rose Daniel
Adviseur	Niel van Vuuren
Logopedist	Esther Blomme
	Natascha Smolenaars
Schoolverpleegkundige	Marit van Zweeden
	Debbie Schouten

Deel B:

Opbrengsten en resultaten.

Heliomare College De Velst
Arbeid & Dagbesteding



heliomare

Deel B:
Inhoudsopgave.

- Leerlingenaantal 3
- Aantal uitstroomleerlingen 3
- Uitstroombestemming 3
- Uitstroomniveau op taal en rekenen 4
- IVIO-examen 4
- Bestendiging 4
- Leerlingtevredenheid 5
- Oudertevredenheid 6
- Samenvatting van leerling- en oudertevredenheid 6



In dit deel belichten we de relevante gegevens van het schooljaar 2025-2026.

Leerlingenaantal

Gemiddeld heeft Heliomare College De Velst Arbeid & Dagbesteding 170 leerlingen per jaar.



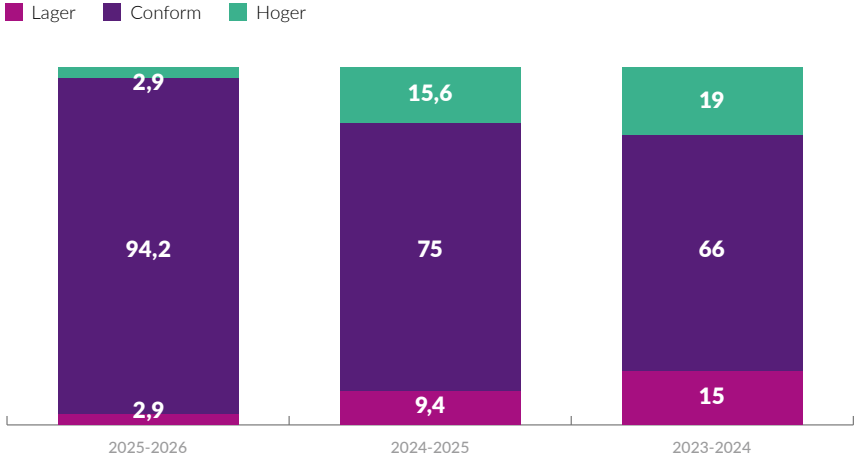
Aantal uitstroomleerlingen

In schooljaar 2025-2026 zijn 34 leerlingen uitgestroomd. Dit aantal is te vergelijken met het jaar ervoor. De uitstroomleerlingen van de observatiegroep (NAH-groep) worden niet meegerekend. Deze leerlingen stromen gedurende het gehele schooljaar in en uit.

‘De tevredenheid over het onderwijs is hoog: 91% van de bevraagde ouders is tevreden en geeft de school een 7 of hoger.’

Uitstroombestemming

Voor alle leerlingen is een uitstroomperspectief opgesteld binnen hun ontwikkelplan met een algemene uitstroombestemming. Dit wordt bepaald aan de hand van het Doelgroepenmodel.



Uit de tabel hierboven blijkt dat wij steeds beter kunnen inschatten naar welke vervolgplek een leerling uitstroomt. Conform perspectief betekent dat het de bestemming en perspectief overeenkomen. Dit is niet het geval bij hoger of lager dan het perspectief. De uiteindelijke uitstroom sluit steeds vaker aan bij het uitstroomperspectief dat jaarlijks samen met ouders en leerling wordt vastgesteld. Wij hebben een goed beeld van de mogelijkheden en ontwikkelkansen van onze leerlingen zijn.
Een leerling stroomt uit binnen één van de volgende richtingen: Dagbesteding, Arbeid of Vervolgonderwijs. Bijna de helft van de leerlingen kreeg de richting uit te stromen naar dagbesteding en iets minder dan de helft naar Arbeid. Enkele leerlingen kregen het advies naar het vervolgonderwijs door te stromen.

	Dag-besteding	Arbeid	Vervolg-onderwijs	Totaal
2025-2026	16	16	2	34
2024-2025	18	12	2	32

Uitstroomniveau op taal en rekenen

Naast de uitstroombestemming bepalen we voor de verschillende vakgebieden ook het niveau van uitstroom. Op dit moment bekijken we ieder schooljaar op welk niveau het perspectief per vakgebied is gesteld en op welk niveau de leerlingen uitstromen. Onder andere aan de hand hiervan kunnen we acties opzetten om ons onderwijsaanbod te verbeteren. We checken op dit moment de gebieden: Mondelinge taal, schriftelijke taal (Nederlands) en rekenen.

Van de 34 uitstroomleerlingen, rekenen we 3 leerlingen niet mee doordat zij het schooljaar minder dan de helft hebben gevolgd. Het valt op dat bijna 9 op de 10 leerlingen op het juiste niveau het vak volgt. Enkele leerlingen zitten onder niveau voor het vak en enkele daarboven. Dit noemen we afwijkend. Leerlingen kunnen ieder vak volgen op het eigen niveau. Dit kan op ieder moment van het jaar worden bijgesteld.

Schooljaar	Mondelinge taal		Nederlands (Schr.)		Rekenen	
	Op niveau	Afwijkend	Op niveau	Afwijkend	Op niveau	Afwijkend
2025-2026 (31 lln.)	27 (87.1%)	4 (12.9%)	27 (87.1%)	3 (9.6%)	25 (80.6%)	4 (12.9%)
				1 (3.2%)		2 (6.4%)

IVIO-examen

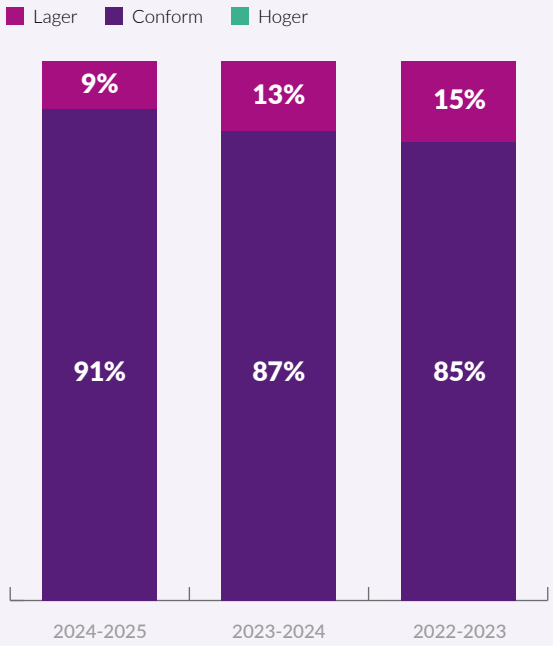
Ieder jaar nemen we bij IVIO examens af voor de vakken Nederlands, Rekenen en wiskunde, Engels en Burgerschap. Het examen is op verschillende niveaus te maken. Leerlingen bepalen zelf of zij een examen willen doen. Het examen wordt volgens officiële regels afgenomen en verzorgd een landelijk goedgekeurd diploma. In de tabel is zichtbaar dat leerlingen zeer vaak het examen behalen, opdat zij goed inschatten wat zij aankunnen.

Schooljaar	Nederlands	Rekenen en wiskunde	Engels	Burgerschap
2025-2026	28 (100%)	34 (85%)	27 (100%)	18 (83.3%)
2024-2025	20 (100%)	14 (70%)	27 (100%)	28 (85%)

Bestendiging: wij volgen de leerling na het verlaten van de school

Wij blijven onze leerlingen nog twee jaar volgen nadat zij onze school hebben verlaten.
Zo kunnen we zien of zij nog op de plek zitten waarnaar zij zijn uitgestroomd volgens hun Ontwikkelingsperspectief (OPP).
Door deze gegevens te verzamelen, krijgen we inzicht in hoe het onze oud-leerlingen vergaat. Hierdoor kunnen we trends herkennen en beoordelen of onze ondersteuning, begeleiding en uitstroom goed aansluiten bij de behoeften van leerlingen.

Voor leerlingen die vanaf schooljaar 2024-2025 uitstromen, controleren wij op vier momenten of de uitstroom nog passend is. In de jaren daarvoor deden wij deze controle eens per jaar. De laatste controles van dat jaar zijn in onderstaande tabel zichtbaar.



Over het algemeen zien we dat voor de meeste uitstroomleerlingen een passende en duurzame uitstroombestemming wordt gevonden. Ouders zijn overwegend positief als wij contact opnemen tijdens de bestendiging. Zij vinden het fijn om nog iets te horen en mogelijk toch nog een vraag te stellen. Tegelijkertijd zien we een aantal aandachtspunten die vragen om een meer vroegtijdige en bewuste voorbereiding op de uitstroom. Jaarlijks stroomt een aantal leerlingen door naar een Entree-opleiding (MBO). In sommige gevallen wijkt dit af van het eerder vastgestelde uitstroomperspectief. We zien dat schoolresultaten, sociale ontwikkeling, zelfstandigheid en ondersteuningsbehoeften niet altijd hetzelfde beeld geven van de mogelijkheden van een leerling. Hierdoor bestaat het risico dat we mogelijkheden richting Entree te voorzichtig inschatten. In het komende jaar willen we kansrijker adviseren voor leerlingen die naar Entree willen doorstromen.

Leerlingtevredenheid

Elk jaar meten wij hoe leerlingen de sociale veiligheid op school ervaren. Daarnaast voeren wij jaarlijks een leerlingtevredenheidsonderzoek uit.

Leerlingen geven onze school gemiddeld een 7,3. Veel leerlingen voelen zich prettig op school en gaan met plezier naar de lessen. Leerlingen waarderen deze drie punten het meest:

- Zij zijn vooral tevreden over de duidelijke uitleg van de leerkrachten.
- Leerlingen mogen meedenken en meepraten over onderwerpen die op school spelen en over activiteiten die worden georganiseerd.
- Bijna alle leerlingen ervaren dat zij zichzelf kunnen en mogen zijn op school.

Tegelijkertijd geeft een groep leerlingen aan zich soms onveilig te voelen, bijvoorbeeld op het schoolplein of via sociale media. Daarom besteden wij extra aandacht aan sociale veiligheid. Afgelopen jaar hebben we lessen over sociale media aangeboden, coaches ingezet en extra toezicht gehouden tijdens de pauzes. In sociale vaardigheidslessen hebben het over hoe met elkaar om te gaan en versterken we de sociale en emotionele vaardigheden van leerlingen.

Leerlingen geven aan dat zij graag duidelijk willen weten bij wie zij terecht kunnen als er iets speelt. Daarom maken wij voor iedere klas een overzicht van de medewerkers en hun rol binnen de school. Daarnaast werken we met een incidentenkaart. Hierdoor handelen medewerkers op een eenduidige manier, wat zorgt voor meer duidelijkheid en voorspelbaarheid voor leerlingen.

Komend schooljaar blijven we werken aan een veilige schoolomgeving. Daarbij stemmen we de afspraken tijdens de pauzes verder af met de andere scholen op De Velst. Hierdoor zorgen we samen voor een prettige en veilige omgeving voor alle leerlingen.

Oudertevredenheid

Uit het meest recente onderzoek van mei 2026 blijkt dat ouders erg tevreden zijn. Van de 254 ouders heeft 22% het tevredenheidsonderzoek ingevuld. Van deze groep geeft 91% een rapportcijfer van 7 of hoger. Dit is een duidelijke verbetering ten opzichte van het jaar ervoor.

Ouders waarderen de volgende drie punten:

- De samenwerking tussen ouders, leerling en school is verbeterd.
- De doelen voor hun kind zijn duidelijker.
- Het contact met de mentor over de voortgang van hun kind wordt als prettig ervaren.

Ouders geven aan dat leerlingen goed weten bij wie zij terecht kunnen als zij hulp nodig hebben. Ook waarderen zij dat de school contact opneemt wanneer er iets speelt rondom hun kind en dat zij op de hoogte worden gehouden van ontwikkelingen op school. Ook informeren wij ouders over situaties die zich op en rondom school voordoen. Zo weten ouders wat er speelt en kunnen zij hierover thuis in gesprek gaan met hun kind. Dit is een verbetering ten opzichte van vorig jaar. Wel willen ouders dat we tijdig communiceren over activiteiten op school.

Net als leerlingen zien ouders soms online pesten of gevoelens van onveiligheid. Daarom informeren wij ouders over de manier waarop wij hiermee omgaan. Ook organiseren wij enkele keren per jaar thema-avonden, samen met jeugdorganisaties en andere scholen om met elkaar thema's rondom (online) veilig samen te bespreken.

Afgelopen jaar hebben wij extra aandacht besteed aan het vergroten van de zelfstandigheid van leerlingen. Ouders zien hiervan positieve resultaten. Komend schooljaar gaan wij hiermee verder. We willen leerlingen nog meer verantwoordelijkheid geven door hen keuzes te laten maken binnen lessen, workshops en stages.

Samenvatting van leerling- en oudertevredenheid:

Positieve punten

- Leerlingen voelen zich prettig op school en mogen zichzelf zijn.
- Hoge tevredenheid van ouders over contact en betrokkenheid.
- Prettige samenwerking tussen school, leerling en ouders.

Verbeterpunten

- Leerlingen willen duidelijk weten bij welke medewerker zij terecht kunnen als er iets speelt.
- Aandacht voor (online) pestgedrag en sociale media gebruik door schoolbrede aanpak.
- Het vergroten van de zelfstandigheid van leerlingen door meer keuzevrijheid en verantwoordelijkheid.

Deel C:

Informatiekaart 2026-2027

Heliomare College De Velst
Arbeid & Dagbesteding



heliomare

Communicatie

De school communiceert via Social Schools. U krijgt uw inloggegevens per e-mail. Neem contact met ons op bij inlogproblemen. Korte vragen kunt u stellen via de klassen-telefoon, dit nummer ontvangt u aan het begin van het schooljaar. Bij nood en als de mentor niet bereikbaar is, kunt u tijdens schooltijd bellen naar T: 06 83 01 54 76.

Medicatie & persoonlijke zorg

De zorg wordt door de assistenten geregeld. Zij bewaren en geven de medi cijnen, waarbij de leerling zoveel mogelijk zelf de controle heeft. Tijdens het intakegesprek krijgt u een medisch gegevens formulier en o.a. uitleg over de medicatie-app en het doorgeven van wijzigingen in medicatie. Medicatie moet in de originele verpakking en met bijsluiter naar school worden gebracht.

Afwezig melden & verlof aanvragen

- U meldt uw kind ziek én ook beter tussen 8.00 en 8.30 uur via 'Social Schools'. Als uw kind later op school komt of eerder wordt opgehaald, geeft u dit ook door met daarbij de reden. Als uw kind zonder geldige reden afwezig is, moeten we de leerplichtambtenaar informeren.
- Indien de afmelding via Social Schools niet mogelijk is, kunt u afmelden via 088 920 80 00 of receptieheemskerk@heliomare.nl.
- Geef bij het afmelden aan als uw kind die dag therapie heeft. Dit wordt automatisch doorgegeven aan Revalidatie Kind-Jeugd.
- Denkt u - indien van toepassing - ook aan het doorgeven van de afwezigheid aan het vervoersbedrijf? Dit moet u zelf doen.
- Bijzonder verlof vraagt u aan via Social Schools. Voor het toekennen van extra verlof, hanteren we wettelijke voorwaarden.

Opvang & vervoer

- Happy2Move verzorgt van maandag t/m donderdag naschoolse- en vakantieopvang voor de leerlingen van het A&D. Aanmelden kan via de website: happy2move.nl/vestigingen/heemskerk.
- Via de gemeente regelt u het busvervoer van en naar school. Aanpassingen vanwege vakanties/studiedagen/stage geeft u zelf door aan het vervoersbedrijf.

Telefoons & zelf meenemen

De leerlingen nemen, naast eten en drinken, het volgende mee:

- Etui met pennen, potloden, stiften, puntenslijper en gum.
- A4-map (4-rings), liniaal (30 cm) en een bedrade koptelefoon.
- Voor de gymlessen: gymkleding, gymschoenen (lichte zolen verplicht), handdoek, douchegel, deodorant (roller), en schoon ondergoed & sokken. Douchen mag (indien zelfstandig), opfrissen moet.
- Tijdens de praktijklessen moeten de leerlingen dichte schoenen dragen en hun lange haren vastbinden.
- Voor stage: aangepaste kleding.
- Aan het begin van de schooldag wordt de mobiele telefoon bij de leerkracht ingeleverd. Aan het eind van de dag krijgt de leerling deze weer terug.

Vakanties

Herfstvakantie	12 okt t/m 16 okt 2026
Kerstvakantie	21 dec 2026 t/m 1 jan 2027
Voorjaarsvakantie	22 feb t/m 26 feb 2027
Pasen	Maandag 29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027 *(incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)*
Pinksteren	Maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli t/m 20 aug 2027

Studiedagen/lesvrije dagen

Dinsdag 29 september 2026 *(startgesprek leerling-ouder)*
Maandag 26 oktober 2026
Dinsdag 24 november 2026
Woensdag 27 januari 2027
Vrijdag 19 februari 2027
Donderdag 18 maart 2027
Woensdag 7 april 2027
Dinsdag 1 juni 2027
Donderdag 24 juni 2027 *(eindgesprek leerling-ouder)*
Vrijdag 9 juli 2027

Schooltijden

Maandag t/m vrijdag	08:45 - 14:30 uur (08:30 uur deur open)
Ochtend pauze	10 minuten
Middag pauze	20 minuten

Meer informatie

Heliomare College
De Velst A&D
De Velst 1, 1963 KL Heemskerk
088 920 80 00 *(08:00 - 16:30 uur)*
vso-ad@heliomare.nl

Deel D:

Ondersteunings-aanbod.

Heliomare College De Velst
Arbeid & Dagbesteding



heliomare

Deel D:
Inhoudsopgave.

- Basisondersteuning 3
- Extra en intensieve ondersteuning 3
- Ondersteuningsbehoeften 4
- Grenzen aan de ondersteuning 5



In dit deel leest u hoe wij als school kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling.
Wij hanteren drie verschillende ondersteuningsbehoeften voor leerlingen:
1. Basis
2. Extra (extra ondersteuning door middel van een speciale setting)
3. Intensief (extra ondersteuning door maatwerk)

De Commissie van Begeleiding (CvB) van de school bepaalt welke ondersteuning een leerling nodig heeft.

Basisondersteuning

De manier waarop onze basisondersteuning vormgegeven wordt, staat eerder beschreven in deel A, de schoolgids:

- Leerroutes
- Stage en transitie
- Het Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP)
- Portfolio
- Leerlingenzorg, logopedie, revalidatie
- Meldcode huiselijk geweld
- Monitoring veiligheidsbeleving van leerlingen
- Revalidatie met EKEP (Eén kind, één plan)
- Samenwerkende partijen

Verder beschikt onze school over een time-out-voorziening voor leerlingen die overprikkeld zijn of lastig te begrijpen gedrag hebben vertoond. Tijdens deze korte time-out kan de leerling tot rust komen en het eigen functioneren nog eens overdenken, om vervolgens het onderwijs weer te kunnen voortzetten in de klas.

Extra en intensieve ondersteuning

Naast de basisondersteuning kunnen we extra en intensieve ondersteuning inzetten ten behoeve van het leren, de lichamelijke zorg en/of het gedrag. In de schoolgids staan de verschillende rollen toegelicht in het hoofdstuk Organisatie Onderwijs.

- Zorgassistentie
- NT2 (Nederlands als tweede taal), logopedie
- Revalidatie, fysiotherapie en ergotherapie
- Maatschappelijk werk, psycholoog, gedragsspecialist
- Externe samenwerkingen (o.a. Hartekamp en GGD)



Ondersteuningsbehoeften

Ondersteuningsbehoefte	Basis (12-16 leerlingen per klas)	Extra (12-14 leerlingen per klas)	Intensief (8-10 leerlingen per klas)
Organisatie van het onderwijs	In reguliere VSO-groep met 1 leerkracht en op afroep extra assistentie.	In reguliere VSO-groep met 1 leerkracht en gedeeltelijk assistentie.	In kleinere VSO-groep met 1 leerkracht en gedeeltelijk assistentie.
Leren en ontwikkelen	Wekelijkse, kortdurende en/of tijdelijke ondersteuning op het gebied van instructie, taakaanbod en het plannen en organiseren.	Dagelijkse kortdurende en/of tijdelijke individuele ondersteuning op het gebied van instructie, taakaanbod en het plannen en organiseren.	Gedurende de hele dag intensieve ondersteuning op het gebied van instructie, taakaanbod en plannen en organiseren. Zeer nabije ondersteuning door de ondersteuner. Regie ligt niet bij de leerling.
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Wekelijkse, kortdurende en/of incidentele begeleiding en toezicht welke gericht is op het gedrag en/of aparte gedragsregels en afspraken voor de leerling.	Meerdere keren per week zijn er begeleidingsmomenten die gericht op het gedrag. Extra inzet individuele, psychosociale ondersteuning. Samenwerking en afstemming externe partners.	Een zeer voorspelbare, gestructureerde onderwijssituatie met ruimte voor regelmatige individuele begeleiding en continue toezicht bij en invulling van vrijere situaties ivm veiligheid. Zeer veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat. Extra inzet individuele, psychosociale ondersteuning Samenwerking en afstemming externe partners.
Communicatie	Wekelijks aanbod van taallessen op groepsniveau.	Er wordt bewust stilgestaan bij het aanbieden en begrijpen van mondelinge informatie. Taal wordt visueel ondersteund, al dan niet door de inzet van hulpmiddelen.	Meerdere keren per week ondersteuning bij het aanleren van gespreksvaardigheden en communicatieregels. Inzet ondersteunende communicatie-middelen en aangepast aanbieden van mondelinge informatie. Extra inzet logopedie.
Fysieke en medische ondersteuning	Toezicht bij ADL-vaardigheden (algemeen dagelijkse levenshandelingen) en/of medicatiegebruik, medische protocollen, en/of lichte aanpassingen van opdrachten gericht op motorische problematiek.	De zelfstandigheid bij ADL-vaardigheden, het verplaatsen of het uitvoeren van motorische handelingen is beperkt(er) en vraagt om ondersteuning en/of de inzet van speciale hulpmiddelen. Persoonlijke verzorging oa bij bewegingsonderwijs. Extra inzet fysiotherapie en ergotherapie.	Afhankelijkheid van derden bij ADL-vaardigheden en/of verpleegkundige ondersteuning en/of is afhankelijk van specialistische hulpmiddelen. Extra inzet fysiotherapie en ergotherapie.

Bij de ondersteuningstoewijzing is de afgegeven Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) een belangrijkste indicator. In gesprek met ouders en/of verzorgers wordt afgestemd wat de school nog meer kan bieden om goed onderwijs aan de leerling te kunnen geven. Als blijkt dat wij niet de passende onderwijsplek zijn omdat een leerling een andere zorgbehoefte heeft dan de bovengenoemde ondersteuningsbehoeften, dan denken we natuurlijk graag met u mee. Een onderwijszorgarrangement (zie Hoofdstuk Ons Onderwijs) kan een oplossing zijn. In een onderwijszorgarrangement werken we samen met het samenwerkingsverband, een zorginstelling en/of jeugdhulp en maken we gezamenlijke afspraken waarbij onderwijs centraal staat, maar een combinatie van school en een andere voorziening, zoals een zorginstelling of pedagogisch centrum, ook denkbaar is. Een tijdelijk arrangement behoort ook tot de mogelijkheden.

Heeft een leerling één op één begeleiding nodig tijdens de les? Dan kunt u proberen een vergoeding, dit noemen we het Persoons Gebonden Budget, te krijgen bij uw gemeente.

Grenzen aan de ondersteuning

Wij bieden onderwijs in klassikale vorm waarbij we inspringen op de individuele behoefte van de leerling. In gesprek met ouders en/of verzorgers zoeken we naar antwoorden op de zorg- en onderwijsbehoeften van leerlingen. Er is echter wel een grens tussen onderwijs en zorg. Bij het vaststellen van die ondergrens zoeken we gezamenlijk naar antwoorden op de volgende twee vragen:

- Is de leerling daadwerkelijk gebaat bij functioneren in een onderwijsomgeving?
- Kan de leerling op een veilige en verantwoorde manier functioneren in een schoolse omgeving?
- Bij dit gesprek wordt interne en externe expertise betrokken.

De grenzen van onze ondersteuning zijn:

- Als de veiligheid (zowel fysiek als mentaal) van de desbetreffende leerling, andere leerlingen en/of het personeel in het geding komt.
- Als er geen sprake meer is van leerbaarheid van een leerling en/of als een leerling van boven de 16 jaar te vaak verzuimt of niet meer gemotiveerd is. We zullen dan op zoek gaan naar een geschikte uitstroomplek.
- Als een leerling geen nabijheid duldt van andere leerlingen en/of personeel.
- Als de verzorging en therapie zoveel tijd vragen dat het onderwijsaanbod daarmee in het gedrang komt.
- Als gedrag leidt tot één op één begeleiding om deel te nemen aan het groepsproces in de klas. Langdurig en permanente individueel onderwijs is niet mogelijk, mits ouders en/of verzorgers in dat geval Persoons gebonden Budget aanvragen via de gemeente.
- Ernstige psychische stoornissen waarbij behandeling noodzakelijk is en/of intensief behandeltraject vanuit GGZ.

‘Wij springen in op de individuele behoefte van de leerling.’

Heliomare College De Velst A&D
De Velst 1,
1963 KL Heemskerk
088 920 80 00
vso-ad@heliomare.nl

www.heliomare.nl
@heliomare