

Heliomare College Alkmaar.

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave.

- › Deel A: Algemene informatie
- › Deel B: Opbrengsten en resultaten
- › Deel C: Informatiekaart
- › Deel D: Ondersteuningsaanbod



Deel A:

Algemene informatie 2025-2026.

Heliomare College Alkmaar



Deel A:

Inhoudsopgave.

› Hartelijk Welkom.	04	• Van ongewenst naar gewenst gedrag	12	• Een nieuwe TLV voor leerlingen die al op het HCA zitten	21
› Waar staan we voor?	05	• Time-out of schorsing	12		
• Niemand aan de zijlijn, iedereen doet mee	06	• Toetsingsmomenten veilige omgeving	12	› Het volgen van de leerlingen	22
• Thema's en ambities van HCA	07			• Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP)	23
• Stichting Heliomare Onderwijs	07	› Inhoud onderwijs	13	• Portfolio	23
		• Leerroutes	14	• Planning gesprekken	24
› Ons onderwijs	08	• Basisvaardigheden	15	• Voortgang en resultaten	24
• Pedagogisch klimaat: veilig, positief en geborgen	09	• Praktijkvaardigheden	16		
• Contextueel onderwijs: leren door te doen	10	• Opbouw praktijk aanbod en stagetraject: Leren door te doen	16	› Organisatie onderwijs	26
• Eindonderwijs	10			• Schooltijden	27
• Burgerschap	10	› De aanmelding bij HCA	18	• Wie zijn er voor de leerlingen?	27
• Leerlingarena	10	• Samenwerkingsverband en speciaal onderwijs	19	• Externe samenwerkingen	30
• Uitstromen	10	• Zorgplicht	19		
• Onderwijszorg-arrangementen	11	• De overgang van Primair (Speciaal) Onderwijs naar VSO	19		
• Veilige omgeving	11	• Commissie van Toewijzing	20		
• Hoe zien die schoolregels eruit?	11	• Samenwerkingsverbanden	20		
		• De aanmelding	21		



› **Betrokkenheid ouders of verzorgers** **31**

- Vaste contactmomenten 32
- Ouderbetrokkenheid 33
- Thema momenten 33
- Echtscheiding en informatievoorziening 33
- Bij wie kunt u terecht met een klacht? 34
- JONK (Jeugd- en Ondersteunpunt
Noord-Kennemerland) 35

› **Privacy & AVG** **36**

- Verwerking van persoonsgegevens 37

› **Praktische informatie** **39**

- Gegevens school 40
- Gebouw en omgeving 40
- Schooltijden 41
- Vakanties en vrije dagen
schooljaar 2025-2026 41
- Kluisjes en controle 42
- Leermiddelen 42
- Eten en drinken 42
- Medicatie en persoonlijke zorg 42
- Schoolaanwezigheid 43
- Ziekmelding en andere redenen
voor absentie 43

- Omgaan met therapie-afspraken
binnen school 43
- Wat doen bij ziekte en herstel 43
- Leerlingenvervoer 44
- Belangrijk om te weten
omtrent leerlingvervoer 45
- en afwezigheid 45
- Ouderbijdrage 45
- Schoolreis en schoolkamp 45
- Reanimatiebeleid 45
- Heliomare Onderwijs 45
- Verzekering 46
- Arbobeleid en fysieke veiligheid 46
- Meldcode Huiselijk Geweld en
Kindermishandeling 47

› **Medewerkers HCA** **48**



Hartelijk Welkom.

Voor u ligt [deel A](#) van de schoolgids 2025-2026 van Heliomare College Alkmaar (HCA). Het kan zijn dat deze gids uw eerste kennismaking met de school wordt, of dat u ons al kent omdat uw zoon of dochter op onze school zit. In ieder geval geeft deze gids een kijkje in onze school. U leest wat wij belangrijk vinden als het gaat om de ontwikkeling van onze leerlingen, zowel op de kennisvakken zoals taal, lezen, rekenen als op sociaal-emotioneel en praktisch niveau, en hoe wij het onderwijs organiseren.

Wij als team zijn gemotiveerd om met elkaar een koers uit te stippelen voor de schoolloopbaan van een leerling bij wie leren niet vanzelf gaat. Met elkaar willen we ervoor zorgen dat een leerling, ondanks de hobbels die er zijn, de (veer)kracht vindt om zich te ontwikkelen tot een blijde en sterke persoonlijkheid die eigen keuzes kan en durft te maken.

Niemand aan de zijlijn, iedereen doet mee.

Dat is waar we voor staan. Ons onderwijs is gericht op theoretisch én praktisch leren, leren door te ervaren dus. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen leren wie ze zijn. Dat ze ontdekken wat hun talenten zijn en waar hun behoeften liggen, zodat ze na het HCA zo zelfstandig mogelijk leven en werken in onze maatschappij.

Wij zien het dan ook als onze taak om de leerlingen een gelukkige, uitdagende, gezonde en veilige omgeving te bieden, zodat ze na hun schoolperiode in staat zijn om op een passende en positieve manier mee te kunnen draaien in de samenleving.

Natuurlijk bevat onze schoolgids niet alleen inhoudelijke, maar ook organisatorische en praktische informatie over bijvoorbeeld schooltijden, vakanties, regels, leerlingenvervoer en geldelijke bijdragen.

Op [onze website](#) vindt u de gehele schoolgids, bestaande uit dit deel met Algemene Informatie ([deel A](#)), Opbrengsten & Resultaten ([deel B](#)), Informatiekaart ([deel C](#)) en ons ondersteuningsaanbod ([deel D](#)). Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen? Wilt u meer weten over een bepaald onderwerp? Of heeft u er behoefte aan om met eigen ogen te zien en te ervaren hoe het eraan toegaat bij ons op school? Dat kan. We nodigen u graag uit voor een gesprek. U kunt ook de virtuele tour door onze school doen via www.heliomare.nl/locaties/heliomare-college-in-alkmaar/virtuele-tour.

Een hartelijke groet namens het hele team van HCA.

Roos Breeuwer

Schoolleider





Waar staan we voor?





WAAR STAAN WE VOOR?

Niemand aan de zijlijn, iedereen doet mee

Onze school

HCA is een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Wij zijn gespecialiseerd in het geven van passend onderwijs aan leerlingen van 12 tot 18/20 jaar, bij wie het leren niet vanzelf gaat. Leerlingen dus die, om welke reden dan ook, moeite hebben met de theorie en later vaak een afstand hebben tot de arbeidsmarkt. Als HCA bieden wij die leerlingen een veilige plek om te leren en zich te ontwikkelen waarbij ze worden uitgedaagd hun talenten te ontwikkelen en zoveel als kan de regie over hun eigen leven vorm te geven. Kortom we stimuleren de leerlingen het beste uit zichzelf te halen.

HCA is gevestigd in een modern, open en veilig gebouw met een flink aantal leslokalen en praktijkruimtes voor vakken als koken, muziek, techniek of creatief. We zijn de vervolgschool van SO de Alk in Alkmaar en SO de Ruimte in Heerhugowaard. In sommige gevallen stromen ook leerlingen van andere scholen in. Omdat voor de

meeste van onze leerlingen het HCA het eindonderwijs is, vormt onze school de brug naar een zo groot mogelijke maatschappelijke deelname. Leerlingen worden dan ook voorbereid op hun toekomst op het gebied van werken, wonen, vrijetijdsbesteding en burgerschap. Dit doen we door onze leerlingen gaandeweg hun schoolloopbaan naast de theoretische vakken steeds meer in aanraking te laten komen met het leren in de praktijk. Hiervoor hebben we leer- en werkplekken gecreëerd binnen onze school zoals de schoolkantine of de groene ruimte en buiten de school in het nabijgelegen buurtcentrum de Oever of bij de arbeidsvoorbereidingsplaats De Lorentz in Alkmaar.

Ons onderwijs laat leerlingen groeien in zelfstandigheid, is voortdurend in ontwikkeling, eigentijds en betekenisvol. Open en betrokken zijn we ook. We gaan respectvol met elkaar om. Iedereen hoort erbij en iedereen mag en kan zichzelf zijn. Welke culturele achtergrond, geaardheid of geloofsovertuiging je ook hebt. HCA is een openbare school waarin gelijkwaardigheid

het uitgangspunt is. De school zorgt voor een veilige en gestructureerde leeromgeving, waarbij elke leerling op een positieve manier wordt uitgedaagd. Het gaat ons erom dat de leerlingen van school gaan met een positief zelfbeeld en een passende vervolgplek. Hiertoe dragen we gezamenlijk de zorg voor een (sociaal)veilig schoolklimaat, waarin we aandacht hebben voor de gezondheid, het welbevinden en het zelfbeeld van onze leerlingen.

HCA is een gezonde school. Dat wil zeggen dat we aandacht hebben voor beweging, hygiëne en het welzijn van de leerling én dat gezonde voeding bij ons hoog in het vaandel staat. In de kantine worden gezonde versnaperingen aangeboden en tijdens onze lessen is er aandacht voor het belang van verse ingrediënten en gezonde voeding. Daarnaast is ons schoolterrein rookvrij. En omdat zien roken nu eenmaal doet roken, vragen wij bezoekers om niet in het zicht van onze leerlingen, dus ook niet net buiten het schoolterrein, te roken.





WAAR STAAN WE VOOR?

Thema's en ambities van HCA:

Niemand aan de zijlijn, iedereen doet mee.

Omdat we van mening zijn dat goed altijd nóg beter kan, hebben we als HCA-team de ambitie onze thema's ieder jaar te blijven verbeteren.

Onze thema's hebben betrekking op:

De toekomst van de leerling.

HCA vergroot de kansen op duurzame en kansrijke participatie in onze samenleving, op (beschut) werk of in de dagbesteding.

- Meer leren en werken in onze samenleving.
- Uitdagend en betekenisvol onderwijs.
- Een mediarijke leeromgeving.

De stem van de leerling

HCA stimuleert leerlingen om zoveel mogelijk de regie te nemen, oftewel *'niets over ons zonder ons.'*

- Ondersteuning in zelfstandigheid en zelfredzaamheid.
- Ontdekken van talenten, behoeften en mogelijkheden.
- Leerlingen hebben regie op hun eigen ontwikkeling.

Welbevinden

HCA is een 'gezonde' school met aandacht voor mentaal en fysiek welbevinden. Wat is nodig om je goed te voelen?

- Geluk en veerkracht
- Een positief lichaamsbeeld
- Onderdeel zijn van de samenleving

We hebben hiervoor in schooljaar 2022-2023 zelfs het certificaat 'Gezonde School' op het gebied van het thema Welbevinden ontvangen.



Stichting Heliomare Onderwijs

Heliomare heeft als missie: *'niemand aan de zijlijn, iedereen doet mee'*. HCA maakt onderdeel uit van de Stichting Heliomare Onderwijs. Heliomare Onderwijs bestaat uit zes openbare scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Alkmaar en Heemskerk én uit het Heliomare Inclusie Team (HIT). Dit adviesorgaan kijkt samen met de leerling, ouders, verzorgers en docenten naar de mogelijkheden van het kind op een reguliere school en zorgen voor onderwijs op maat. Alle scholen binnen Heliomare Onderwijs hanteren dezelfde hoge

kwaliteitsnormen, maar er is volop ruimte voor verschillen per school bij de vormgeving van het onderwijs. Juist voor onze leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling, is een flexibele aanpak en maatwerk belangrijk.

Heliomare ondersteunt mensen met een lichamelijke of meervoudige beperking, chronische ziekte, stoornis in het autisme-spectrum of niet-aangeboren hersenletsel, zodat zij zo zelfstandig en onafhankelijk mogelijk hun leven kunnen vormgeven. Kinderen, jongeren en volwassenen krijgen die ondersteuning op het gebied van arbeidsintegratie, revalidatie, sport en onderwijs.





Ons onderwijs





ONS ONDERWIJS

Pedagogisch klimaat: veilig, positief en geborgen

Op HCA willen we zorgdragen voor prettig en veilig onderwijs. Alle leerlingen worden in een vertrouwde omgeving en in kleine groepen begeleid. Zo krijgt iedere leerling zoveel mogelijk de aandacht die nodig is om tot een evenwichtige volwassene uit te groeien. Het aanbieden van structuur en regelmaat vinden wij daarbij belangrijk. Ook gaan we uit van het positieve van de leerlingen zodat ze met zelfvertrouwen hun toekomst tegemoet zien.

Onze leerlingen hebben behoefte aan ondersteuning, aan het gevoel grip te hebben op de omringende wereld en aan een sfeer waarin iedereen zich gerespecteerd en geaccepteerd voelt. Ons pedagogisch klimaat is er dan ook op gericht dat leerlingen zich beschermd en geborgen voelen, dat er een positieve wisselwerking is tussen alle bij onze school betrokken personen én dat we positief gedrag bevorderen. Wij kijken naar wat een leerling wél kan in plaats van te wijzen op tekortkomingen. Autonomie, daar gaat het ons om. Dat onze leerlingen het gevoel hebben dat zij de regie hebben

over hun leven en dat ze zelf beslissingen kunnen nemen. Er is dan ook volop ruimte voor ontwikkeling van vaardigheden en persoonlijke groei. Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik? Voor die persoonlijke ontwikkeling is sociale veiligheid enorm belangrijk. Leerlingen komen immers tot leren vanuit een basis van veiligheid, welbevinden en betrokkenheid. Wij streven ernaar om met ons pedagogisch klimaat een veilige en positieve basis te vormen van waaruit leerlingen en het personeel kunnen leren en werken.

Ons onderwijs wil dan ook voldoen aan een drietal psychologische basisbehoeften van leerlingen, te weten: relatie, competentie en autonomie. Onder **'relatie'** wordt verstaan dat leerlingen zich geaccepteerd voelen, dat ze ervaren dat ze erbij horen en dat ze welkom en veilig zijn op onze school. **'Competentie'** betekent dat leerlingen ondervinden dat ze de taken die ze moeten doen, aankunnen en dat ze ontdekken dat ze steeds meer kunnen.

Met **'autonomie'** wordt bedoeld dat leerlingen beseffen dat ze, in elk geval voor



een deel, hun leergedrag zelf kunnen sturen. En dan willen wij als HCA nog een vierde psychologische basisbehoefte toevoegen en dat is **'welbevinden'**. Met **'welbevinden'** bedoelen we dat we goed in de gaten houden of een leerling zich fijn voelt en gelukkig is. Het is nu eenmaal zo dat wanneer je pijn hebt, het druk is in je hoofd of als je je niet gelukkig voelt, tot leren komen een stuk lastiger is. Dus doen wij er alles aan ervoor te zorgen dat leerlingen plezier hebben in wat ze doen, dat ze zichzelf accepteren en ontspannen zijn, dat ze om kunnen gaan met de wisselvalligheden van het leven en dat ze uiteindelijk werk of activiteiten vinden waarin ze hun talenten kunnen gebruiken en ontwikkelen.





ONS ONDERWIJS

Contextueel onderwijs: leren door te doen

Ons onderwijs staat in het teken van contextueel leren. Onze leerlingen leren makkelijker en beter wanneer de theorie en praktijk aan elkaar gekoppeld zijn. Net zoals je dingen beter onthoudt als er een verhaal omheen zit. Contextueel leren is eigenlijk het plaatsen van de leeractiviteit in een herkenbare werkelijke omgeving, waarin ruimte is voor de eigen leerstijl. Een leeromgeving, waarin de verworvenheid van verschillende leertheorieën bij elkaar komen. Deze praktijkervaring doen onze leerlingen op binnen én buiten de school.

Eindonderwijs

HCA is voor het merendeel van de leerlingen het eindonderwijs en daarmee gericht op de toekomst na hun schoolloopbaan. Omdat we als HCA een brug leggen naar de maatschappij waaraan de leerlingen straks gaan deelnemen, bestaat ons onderwijsaanbod uit de domeinen Werken (aandacht voor alles wat nodig is om later aan het werk te kunnen binnen de dagbesteding of bij beschut werk), Wonen (koken, huishoudelijke vaardigheden,

persoonlijke hygiëne), Vrije tijd (van bloemschikken tot toneel, schoonheidsverzorging en yoga) en Burgerschap. Soms stromen enkele leerlingen door naar een Entree- of mbo-opleiding.

Burgerschap

Met 'burgerschap' bedoelen we dat we leerlingen willen opleiden en stimuleren tot een volwaardige burger zodat ze, zo goed mogelijk, kunnen deelnemen aan de maatschappij. Wat hebben ze daarvoor nodig? Hoe kunnen wij de leerlingen hierin begeleiden? Het komt erop neer dat burgerschap in al onze lessen aan bod komt. Daarnaast is er de leerlingenraad waarmee we de leerlingen duidelijk willen maken dat ook hun stem geldt en dat we hun mening op prijs stellen.

Leerlingarena

Het doel van de Leerlingarena is de betrokkenheid van onze leerlingen te bevorderen en hen laten inzien welke verantwoordelijkheden zij zelf hebben voor zaken op school. Ook willen we via de Leerlingarena leerlingen laten ondervinden wat realistisch en haalbaar

is en geeft de Leerlingarena leerlingen het besef dat ze meetellen binnen de schoolorganisatie en een eigen stem hebben.

Uitstromen

Leerlingen stromen uit rond hun 18e jaar. Het uitstroomtraject gaat in overleg met leerling, ouders of verzorgers, mentor en in samenwerking met het bureau Stage & Transitie.

Leerlingen van het HCA stromen uit naar:

- Beschermde werk binnen dagbesteding, waarbij zorgbegeleiding nodig is (niet loonvormend).
- Beschut werk binnen een sociaal-werkbedrijf, waarbij begeleiding nodig is (loonvormend).
- Werk bij een reguliere werkgever met vaak ondersteuning van een jobcoach.
- Praktijk- of vervolgonderwijs, zoals een MBO-entree opleiding.





ONS ONDERWIJS

Uiteindelijk zal de leerling de school verlaten met een passende vervolgplek. Onze missie is om jaarlijks 80% van onze leerlingen te laten uitstromen vanuit het ontwikkelingsperspectief. Als HCA volgen we na het verlaten van de school iedere leerling nog twee jaar om die leerling zo nodig sterker te maken, te ondersteunen en te controleren of de onderwijsinhoud aansluit op de vervolgplek.

Als er geen zicht is op betaald werk, heeft een leerling recht op een Wajong uitkering. HCA helpt ouders/verzorgers en leerlingen bij de aanvraag van deze uitkering. Meer informatie vindt u op www.uvw.nl.

Onderwijszorg-arrangementen

Geen leerling is hetzelfde. We bieden ook onderwijszorg-arrangementen voor leerlingen waarvoor het te lastig is alleen op school te leren. In zo'n geval kan een leerling zijn ingeschreven bij HCA, terwijl een deel van de onderwijstijd wordt doorgebracht op een dagbesteding of het omgekeerde, namelijk dat een leerling is ingeschreven bij een dagbesteding en

onderwijstijd doorbrengt op onze school. We doen dit altijd in overleg met ouders of verzorgers, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar.

Veilige omgeving

Goed kunnen leren en werken kan alleen in een sociaal, fysiek en psychisch veilige omgeving. Een prettige sfeer creëren voor onze leerlingen en medewerkers, daar is het ons om te doen. Dit gaat over de manier waarop wij met elkaar omgaan in de klas én in en om de school, maar dat gaat ook over de staat van het gebouw, het schoolplein en de omgeving van de school. Daarnaast speelt veiligheidsbeleving een rol. Leerlingen en medewerkers moeten zich in en om school veilig en beschermd kunnen voelen.

Om die veiligheid te kunnen waarborgen, hanteren we als HCA Schoolregels.

onze basisopvatting:

Respect voor elkaar & de omgeving

Hoe zien die schoolregels eruit?

- Ik praat aardig met én over anderen (ook online)
- Ik ben op tijd in de klas
- Ik draag oortjes of koptelefoon als ik muziek luister
- Op school maak ik alleen foto's en filmpjes van mijzelf
- Ik loop en rij rustig door de school
- Tijdens schooltijd ben ik in school of op het plein
- Mijn telefoon, pet, tas en jas gaan in de kluis
- Ik ben voorzichtig met mijn spullen en met de spullen van anderen
- Ik los een probleem rustig op of vraag om hulp
- Ik hou de school en omgeving netjes en schoon





ONS ONDERWIJS

Van ongewenst naar gewenst gedrag

Op het HCA proberen we incidenten, zoals ongepast gedrag, intimidatie, diefstal, grensoverschrijdend gedrag en agressie te voorkomen door die op tijd te signaleren en hier gericht tegen op te treden. Pestgedrag, en daartoe rekenen we ook onlinepesten of pesten via social media, proberen we te voorkomen door het scheppen van een goed pedagogisch klimaat en een prettige werksfeer in de klas en op het schoolplein. In het **'veiligheidsplan Heliomare College Alkmaar'** is aandacht voor een anti-pestprotocol en een 'digitaal en social media'-protocol. Als een leerling ongepast gedrag vertoont, wat dat dan ook is, volgt er steeds een gesprek met de leerling en de ouders of verzorgers. HCA kan aan ongewenst gedrag gevolgen verbinden.

Time-out of schorsing

We hebben op het HCA te maken met een complexe doelgroep. Voor sommige leerlingen is de onderwijs omgeving te moeilijk, waardoor ze lastig te begrijpen gedrag kunnen vertonen. Soms is het nodig om zo'n leerling dan bijvoorbeeld een

dagdeel uit de lessituatie te halen om te voorkomen dat het uit de hand loopt. Tijdens deze korte time-out kan de leerling zijn eigen functioneren nog eens bekijken en bedenken hoe het conflict kan worden opgelost.

Het kan ook zijn dat een leerling voor langere tijd naar huis wordt gestuurd. Dit gebeurt als de veiligheid van de groep en/of medewerkers in het geding komt. Ook in zo'n geval praten we over een time-out, weliswaar voor een langere periode, en niet over een schorsing of verwijdering. Leerlingen die wij een time-out geven, komen tijdens die periode niet naar school. Wij gaan dan in gesprek met ouders of verzorgers en zoeken gezamenlijk, vaak ook met de leerling, naar een passende (tijdelijke) situatie. Vanuit die route zoeken we een weg terug naar een onderwijssetting. Eén en ander staat beschreven in de 'Procedure Schorsing en verwijdering'.

Toetsingsmomenten veilige omgeving

Een belangrijke voorwaarde om het sociale klimaat te kunnen verbeteren, is zicht te

krijgen op de veiligheid en de beleving van het schoolklimaat door leerlingen, ouders en medewerkers. Als wij weten wat er speelt, kunnen knelpunten worden gesignaleerd en kan het beleid daarop worden aangepast. Om die reden zijn er jaarlijks toetsingsmomenten. Op grond van die resultaten formuleren we in ons jaarplan de doelen om verbeterstappen in te zetten.

Tot slot, wij doen er alles aan om de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat te waarborgen. Mochten er toch zaken zijn waarover u vragen heeft of is er iets wat u met ons wilt bespreken? Neem dan contact op met de mentor of de coördinator Veilige School: i.oomen@heliomare.nl.

**'Een prettige
sfeer creëren
voor onze
leerlingen en
medewerkers'**





Inhoud onderwijs





INHOUD ONDERWIJS

Leerlingen tot 14 jaar krijgen hun les- en praktijk aanbod op niveau en binnen de groep en schoolomgeving aangeboden. Vanaf 14 jaar is het les- en praktijk aanbod meer niveau-, talent- en behoefte gericht, waarbij gekeken wordt naar de wensen en mogelijkheden van de leerling. Ook gaan de leerlingen vanaf 14 jaar op groepsstages om op die manier toe te werken naar individuele stages en naar een passende uitstroom.

Omdat geen leerling hetzelfde is, en omdat de ene leerling meer aan kan dan een andere, werken we op het HCA met drie verschillende leerroutes die leiden naar een maximaal haalbare uitstroombestemming.

Leerroutes

- Leerroute 2/3 is gericht op arbeidsmatige dagbesteding.
- Leerroute 3/4 is gericht op de uitstroom naar arbeidsmatige dagbesteding en/of beschut werk.
- Leerroute 4/5 is gericht op beschut werk, arbeid of een vervolgopleiding.

Per leerroute worden de (kennis)vakken aangeboden op het maximaal haalbare niveau en met voldoende maatschappelijke relevantie.

	Taal/Lezen	Rekenen	Engels	Burgerschap	Digitale geletterdheid
Leerroute 2/3	Vergroten van mondeling taalgebruik, woordenschat, redzaamheid lezen	Praktisch rekenen gericht op zelf redzaamheid. Denk aan klokken, kalender, praktisch geldrekenen.	Engels passend bij de context waarin de leerlingen zich begeven	Werken met thema's passend bij kalenderleeftijd en ontwikkelingsgericht	Praktische kennis en vaardigheden; Ontwerpen en maken; Wisselwerking tussen digitale technologie en media, jezelf, de ander en de samenleving.
Leerroute 3/4	Vergroten van basisvaardigheden lezen, taal. Vergroten van de communicatieve redzaamheid	Praktisch rekenen gericht op geldrekenen en meten/wegen.			
Leerroute 4/5	Taal / Lezen niveau op weg naar 1F, 1F en 2F, behalen van deelcertificaten/ IVIO	Rekenen niveau op weg naar 1F, 1F en 2F, behalen van deelcertificaten/ IVIO	Engels niveau 1A en 2A, behalen van deelcertificaten/ IVIO	Burgerschap niveau 1, 2 en 3	





INHOUD ONDERWIJS

Basisvaardigheden

Dit betreft het ontwikkelen en stimuleren van vaardigheden, passend bij de leerroute, op het gebied van taal/lezen, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid.

Vakken rondom burgerschap

Dit betreft het ontwikkelen en stimuleren van vaardigheden op het gebied van zelfredzaamheid, wereldoriëntatie, verkeer en het op een goede manier met elkaar samenleven.

Vakken voor sociaal-emotionele vorming en welbevinden

Het welbevinden van de leerling is enorm belangrijk. Immers, leren en ontdekken van je eigen talenten kun je alleen als je lekker in je vel zit. Om die reden besteden we veel aandacht aan sociaal- emotionele vorming. Er wordt geleerd om eigen en andermans emoties te herkennen en er rekening mee te houden, zelfbewuster te zijn en om op een acceptabele manier met anderen om te gaan en eventuele problemen op te lossen. Dit gebeurt door de lessen sociale vaardigheden in de klas, ook worden er

yoga- en meditatielessen gegeven en krijgen leerlingen lessen in geluk.

Deze gelukslessen zijn gebaseerd op positieve psychologie, waarbij onder meer aandacht is voor een positief zelf- en lichaamsbeeld, emotie en instelling. Met deze lessen in geluk hopen we het welbevinden van leerlingen een boost te geven, zodat ze, als ze van school gaan, weten wat ze kunnen, daar trots op zijn en op een positieve manier mee kunnen draaien in de samenleving.

Het komt erop neer dat veel van deze onderwerpen aan bod komen bij alle vakken. Daarnaast besteden we ook aandacht aan ICT en media. Leerlingen ontwikkelen hun digitale geletterdheid en mediawijsheid, leren bewust, respectvol en verantwoord om te gaan met social media.

Sport & Bewegen

Tijdens de gymles, talentenmiddagen en sportdagen wordt er een diversiteit aan sporten aangeboden. Ook worden er clinics gegeven door sportverenigingen uit de buurt.

Extra: Talentenblok

Een dagdeel per week kunnen de leerlingen deelnemen aan verschillende workshops. Iedere tien weken wordt er een nieuwe keuze gemaakt. Deze middag is bedoeld om leerlingen te laten werken aan een talent dat binnen het reguliere programma niet of nauwelijks aan bod komt. Het talentenblok draagt bij aan het leren kiezen, het ontdekken van je mogelijkheden en het zoeken naar een zinvolle dagbesteding. Iedereen die ontdekt dat hij iets kan, dat hij goed is in iets, groeit in zijn ontwikkeling. Met meer zelfvertrouwen en een beter zelfbeeld zie je dat leerlingen ook op een ander terrein beter presteren en meer doorzettingsvermogen krijgen.





INHOUD ONDERWIJS

Praktijkvaardigheden

Onze leerlingen leren makkelijker wanneer de theorie gekoppeld is aan de praktijk. Die praktijkvorming op onze school is ingericht in 5 domeinen:

- Horeca: koken, bakken, bediening
- Facilitair: onder andere schoonmaak
- Handvaardigheid
- Groen en houtbewerking
- Cultureel Kunstzinnige Vorming bestaande uit theater, drama en muziek.

In de bovenbouw kunnen leerlingen verschillende certificaten halen. Dat zijn certificaten voor koken, bakken, groen, bediening of schoonmaak.

Opbouw praktijkaanbod en stagetraject: Leren door te doen

Omdat wij merken dat onze leerlingen makkelijker en beter leren wanneer de theorie en praktijk aan elkaar gekoppeld zijn, is er in het onderwijs veel ruimte voor leren in de praktijk door middel van praktijklessen, arbeidstraining, interne stage, leren op locatie, groepsstages en individuele stages. Op deze manier werken leerlingen aan hun arbeidscompetenties en

sociale- en communicatieve vaardigheden, zodat ze zich bij het verlaten van de school beter kunnen redden op de arbeidsmarkt en in de maatschappij. De stages worden zoveel mogelijk bij gewone bedrijven gedaan.

Omdat niemand hetzelfde is en de ene leerling op vijftienjarige leeftijd meer aankan dan de ander, bieden we ook wat de stages betreft, maatwerk. Dus wanneer een leerling (nog) niet in staat is om bij een regulier bedrijf te werken, wordt er een stageplek gezocht in een meer beschutte of beschermde werkomgeving. Het gaat ons erom dat niemand buiten de boot valt en dat iedere leerling op basis van mogelijkheden een kans krijgt om te leren werken. Iedere leerling die stageloopt, heeft een stagebegeleider die fungeert als contactpersoon tussen leerling, stageplek en school.

Kijk hier onze [stagefilm](#).

‘Vandaag heb ik een warme maaltijd gemaakt en geserveerd in het buurthuis. De gasten vonden het zo lekker dat ze gingen applaudisseren. Het is de mooiste dag van mijn leven.’

(Chantal, 16)





INHOUD ONDERWIJS



‘Makkelijker
leren door de
theorie te
koppelen aan
de praktijk’

Als HCA onderscheiden we de stages in drie fasen:

Fase 1 tot en met 14 jaar: oriëntatiefase

Het praktijkonderwijs omvat praktijklessen, interne stages en werkoriëntatie en training.

Fase 2 van 14-16 jaar: ervaringsfase

Het praktijkonderwijs omvat praktijklessen, groepsstage, een ‘leren op locatie’ (LOL) stage en een individuele stage.

Fase 3 vanaf 16 jaar: transitiefase

Het praktijkonderwijs omvat gekozen praktijklessen, werken in de leerwerkplaats, individuele stages en arbeidskrachttraining. Individuele stages beslaan in deze fase veel onderwijstijd met als doel een transitie naar (beschut) werk of dagbesteding.

Fase	In de praktijk	Doel
Oriëntatiefase 12 – 14 jaar	Praktijklessen Interne stages Arbeidsoriëntatie en training	• Oriëntatie op interesses en mogelijkheden • Werken aan basisvaardigheden, zelfredzaamheid en algemene vorming • Introductie arbeids- en praktijksectoren • Werken aan arbeidsvaardigheden • Ontwikkelen richting leerwerkplaats • Ontwikkelen richting groepsstage
Ervaringsfase Keuze/overgang fase 14 – 16 jaar	Praktijklessen Werken in leerwerkplaats Groepsstage LerenOpLocatie-stage Individuele stage	• Regie op eigen programma en inhoud, passend bij leerbehoefte, mogelijkheden en perspectief. • Werken aan inhoudelijke vaardigheden • Kennismaken met arbeids- en praktijksectoren • Werken aan arbeidsvaardigheden • Ontwikkelen richting individuele stage
Transitiefase Transitiefase van school naar werkplek of vervolg opleiding. Vanaf 16 jaar	Praktijklessen Werken in leerwerkplaats Individuele stage Arbeidskracht- arbeidstraining	• Regie op eigen programma en inhoud, passend bij richting en daaruit voorkomende leerdoelen • Werken aan arbeidsvaardigheden • Ontwikkelen richting individuele stage • Ontwikkelen richting uitstroom





De aanmelding bij HCA





DE AANMELDING BIJ HCA

Om een leerling in te schrijven bij het HCA, moet u als ouder of verzorger een paar dingen weten. Zo krijgt u te maken met samenwerkingsverbanden, speelt de zorgplicht een rol en is er een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. In dit hoofdstuk leggen we uit hoe het een en ander werkt.

Samenwerkingsverband en speciaal onderwijs

HCA werkt samen met andere onderwijsinstellingen, zowel regulier als speciaal, in Noord-Holland en met een aantal samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs (SWV VO). Voor alle leerlingen binnen een SWV VO is er een passend antwoord op de ondersteuningsvraag die zij bij het onderwijsleerproces hebben. Het gaat om lichte of zware ondersteuning, zoals extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. Scholen werken met elkaar samen in een SWV VO en maken dan afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past.

Zorgplicht

Alle scholen hebben een zorgplicht. Zij moeten aan alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben passend onderwijs aanbieden. Alle scholen binnen het SWV VO hebben beschreven welke ondersteuning zij kunnen geven. U vindt ons ondersteuningsaanbod in [deel D](#). Als een school de gevraagde ondersteuning niet kan bieden, wordt uitgezocht welke school binnen het SWV VO dat wél kan. Voor meer informatie hierover: zie de website van het SWV VO.

De overgang van Primair (Speciaal) Onderwijs naar VSO

Iedere leerling die van het reguliere PO naar het VSO wil, heeft daarvoor een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Ook wanneer een leerling van het speciale basisonderwijs komt, is er een nieuwe TLV nodig, omdat de oude TLV voor het PO dan niet meer geldig is. De nieuwe TLV VSO moet aangevraagd worden bij het SWV VO van het gebied waarin de leerling woont. De oude school, of dat nu regulier onderwijs is of speciaal,

waar de leerling vandaan komt, moet deze nieuwe TLV aanvragen. Deze oude school doet dat samen met de ouders of verzorgers en de VSO-school waarop de leerling onderwijs wil volgen. HCA kan die oude school en de ouders of verzorgers in het voortraject begeleiden bij de dossiervorming en de aanvraag voor een TLV. De school, ouders of verzorgers kunnen daarover contact opnemen met de coördinator aanmeldpunt HCA, via aanmeldpunt-hca@heliomare.nl.

‘Op school kan ik zijn wie ik ben en doen wat bij me past.’
(Jasper, 17)





DE AANMELDING BIJ HCA

Commissie van Toewijzing

Ieder SWV VO heeft een Commissie van Toewijzing, die alle aanvragen voor TLV voor het Praktijkonderwijs of VSO behandelt. Belangrijk om te weten dat iedere TLV slechts geldt voor een bepaalde termijn, bijvoorbeeld twee of vier jaren.

De Commissie van Toewijzing heeft twee functies:

- adviseert scholen bij het vaststellen van de ondersteuningsbehoefte van een leerling, en over de aanpak voor extra ondersteuning en de mogelijke verwijzing naar het VSO. Dit gebeurt allemaal vóórdat een VSO-school gekozen wordt en vóórdat dan de nieuwe TLV wordt aangevraagd.
- bij het beoordelen van een aanvraag voor een TLV laat men zich steeds adviseren door een orthopedagoog of psycholoog. Als dat nodig is, zal het SWV VO ook een onafhankelijke tweede deskundige om advies vragen, afhankelijk van de ondersteuningsvraag van de leerling.

Kortom: de Commissie van Toewijzing van een samenwerkingsverband beoordeelt voor iedere leerling of een plaats binnen het VSO het meest passend is.

Samenwerkingsverbanden

Vanuit de regionale functie van het HCA heeft de school te maken met deze samenwerkingsverbanden:

- SWV Kop van Noord-Holland VO
- SWV Noord-Kennemerland VO
- SWV Zaanstreek/ Waterland VO
- SWV Midden Kennemerland VO
- SWV West-Friesland VO

**‘Onze zoon (13)
is blij als het
weekend voorbij is,
want dan mag hij
weer naar school.’**





DE AANMELDING BIJ HCA

De aanmelding

Wanneer uw kind een TLV voor het VSO heeft, kunt u uw kind aanmelden bij het HCA. Dit gaat aan de hand van de volgende stappen:

Stap 1	
Bezoek aan Heliomare College Alkmaar	
U bent naar een open dag van het HCA geweest en u en uw kind zijn enthousiast. Als u nog meer informatie wilt, kunt u dat natuurlijk van ons krijgen. Bijvoorbeeld in een gesprek of met een rondleiding door het schoolgebouw. Als de keuze op het HCA is gevallen, kunt u ons bellen voor een oriënterend bezoek.	
Stap 2	
Intern overleg HCA en overleg met de oude school	
Na het oriënterende bezoek aan HCA zal er een intern overleg plaatsvinden en wordt er door de Commissie Van Onderzoek - Aanmelding en Plaatsing een bezoek gebracht aan de oude school voor een observatie en overleg.	
Stap 3	
Leerling kan worden geplaatst	Leerling kan (nog) niet worden geplaatst
Op basis van intern overleg en het overleg met de oude school wordt gekeken of uw kind op onze school past. Op de website staat aangegeven hoeveel onderwijsplekken nog beschikbaar zijn. HCA kan beslissen om een leerling op grond van ontoereikende ondersteuning niet te plaatsen.	
Stap 4	
Inschrijving op Heliomare College Alkmaar (vóór 1 juni)	Advies plaatsing andere school
Pas nadat u een TLV hebt gekregen, kunt u uw kind inschrijven. U en uw kind ontvangen daarna een uitnodiging voor de informatieavond voor alle nieuwe leerlingen en hun ouders of verzorgers. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling kan een extra gesprek nodig zijn. Hierbij kunnen de verpleegkundige, coördinerend onderwijszorg-assistent, schoolmaatschappelijk werker of zorgcoördinator van het HCA ook helpen.	

Een nieuwe TLV voor leerlingen die al op het HCA zitten

Iedere TLV is maar voor een bepaalde termijn geldig, bijvoorbeeld twee of vier jaren. Dat betekent dat iedere leerling tijdens het verblijf op onze school ten minste één keer een nieuwe TLV bij het betrokken SWV VO moet aanvragen.

De CVB van het HCA kijkt dan of het goed is die nieuwe TLV aan te vragen. Soms kan de leerling beter worden geplaatst in het gewone voortgezet onderwijs of is overplaatsing naar een andere vorm van onderwijs of ondersteuning verstandiger. Vóórdat dit besloten wordt, overlegt de mentor en IB-er van de leerling daarover met u en uw kind. Daarna besluit het CVB van het HCA of een nieuwe TLV wordt aangevraagd bij het SWV VO. Die aanvraag zal het HCA op tijd en in overleg met de ouders of verzorgers van de leerling doen.





Het volgen van de leerlingen





HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Als school proberen wij ervoor te zorgen dat elke leerling zoveel mogelijk uit het onderwijsaanbod haalt. Met het oog op hun toekomst, streven we naar het optimaal stimuleren van de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling, persoonsvorming en de praktische- en werknemersvaardigheden van iedere leerling. Dit doen we op de volgende manieren:

Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP)

Het OPP vormt de leidraad voor de gehele schoolloopbaan. Dit plan geeft aan wat op de langere termijn de ontwikkelingsmogelijkheden en onderwijsbehoeften van een leerling zijn. Ook laat het OPP zien welk eindniveau we op basis van de gegevens verwachten. Met het OPP bepalen we welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om dat eindniveau te kunnen halen. Halverwege en aan het einde van het jaar wordt ieder OPP opnieuw besproken. Doelen die gehaald zijn, worden afgesloten en er worden nieuwe doelen gesteld. Als doelen niet gehaald zijn, wordt in de evaluatie van het OPP geanalyseerd wat de oorzaken daarvan zijn en welke extra onder-

steuning de leerling nodig heeft om de doelen wél te halen.

Voor elke leerling die bij ons op school start, stellen we een start-OPP op met daarin het ontwikkelingsperspectief en de doelen die gehaald kunnen worden. Dit start-OPP bespreken we binnen zes weken met de ouders of verzorgers en de nieuwe leerling.

Het OPP is één van de uitgangspunten voor de groepsleiding en betrokkenen rondom de leerling. Ieder schooljaar volgen we alle leerlingen planmatig en evalueren we de gestelde doelen voor de aanpak en opbrengsten. We richten ons op de resultaten van cognitieve vakken als rekenen, taal, arbeidscompetenties, maar ook op de behaalde opbrengsten voor welbevinden, werkhouding, sociaal gedrag en ontwikkeling van talenten. We stellen zowel didactische-, arbeidsmatige- als pedagogische doelen, omdat deze onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn. Hiervoor gebruiken we naast gegevens uit toetsen ook gegevens uit observaties en gesprekken met leerlingen en hun ouders of verzorgers. De visie van zowel ouders of verzorgers en de leerling maken onderdeel

uit van het OPP. In een later stadium gaan de gesprekken meer richting de talenten, mogelijkheden en wensen van de leerling over de periode na de uitstroom van het HCA. Het OPP is tevens het instrument waarin alle professionals op onze school hun werkzaamheden verantwoorden en bijstellen, om zo de ontwikkeling van de leerling te optimaliseren.

Portfolio

Omdat wij het belangrijk vinden dat leerlingen betrokken worden bij hun ontwikkeling en voortgang stellen ze zelf hun eigen persoonlijke doelen op. Dit doen zij samen met de mentor tijdens coaching gesprekken die zij drie keer per jaar voeren. Deze persoonlijke doelen komen in hun eigen portfolio. In de coaching gesprekken gaat het om vragen als **'wie ben ik, wat kan ik, wat wil ik leren en wat heb ik nodig?'**. Door deze manier van werken neemt de leerling verantwoordelijkheid voor zijn eigen leerproces.

Het bespreken en evalueren van het OPP én het portfolio vormen samen de basis voor de gesprekken met de ouders of verzorgers, leerling en mentor.





HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Planning gesprekken

Wanneer in het schooljaar	Wat	Wie
September	Startgesprekken Kennismaken, wat heb je gedaan, wat wil je bereiken en wat heb je nodig? OPP en portfolio	Leerling, ouders of verzorgers, mentor van de leerling.
Januari / februari Tussen 12-16 jaar	Voortgangsgesprek Lukt het om de gestelde doelen te behalen? Wat heeft de leerling nodig? Wat kunnen we meer bieden? Hoe gaat het op stage en met de praktijkvakken? OPP en portfolio.	Leerling, mentor en desgewenst ouders of verzorgers.
Januari / februari Tussen 14-18 jaar	Toekomstgesprek Wat zou een passende vervolgstap kunnen zijn voor de leerling? Hoe werken we daar naar toe? Wat heeft de leerling nog te doen en te leren? Wanneer verwachten wij dat de leerling de school verlaat?	Leerling, ouders of verzorgers, mentor, stagecoördinator.
Juni/juli	Eindgesprek De leerling geeft aan de hand van zijn/haar portfolio een korte presentatie over wat hij/zij het afgelopen schooljaar geleerd en/of behaald heeft op het gebied van kennis- en praktijkvakken, stage en het persoonsvorming. Schoolverlatersgesprek De leerling voert een gesprek ten behoeve van de afronding van zijn/haar schoolloopbaan en ontvangt daarna zijn/haar diploma.	Leerling, ouders of verzorgers, mentor en evt. toevoeging vanuit de leerling

Voortgang en resultaten

Leerlingvolgsysteem (LVS)

Dit LVS is de methode waarmee de mentor tweemaal per jaar een verslaglegging voor alle leerlingen maakt. Het LVS geeft de ontwikkeling van de leerling weer en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en het bijstellen van het OPP.

Toetsen

Er zijn twee manieren waarop we leerlingen toetsen. Allereerst zijn er de landelijk gerenommeerde individuele toetsen van het CITO op het gebied van cognitieve vakken als taal en rekenen. Daarnaast maken we gebruik van toetsen die aan methodes gebonden zijn. We kijken hierbij vooral naar hoe een leerling zich ontwikkelt. Aan de hand van de resultaten van beide toetsen kunnen we nagaan of de streefdoelen uit het OPP gehaald zijn. Vervolgens worden nieuwe streefdoelen vastgesteld en kan de volgende stap in de ontwikkeling bepaald worden.

De toetsen worden overigens ook gebruikt om de effectiviteit van het eigen handelen van de leerkracht te meten en dat handelen eventueel aan te passen.





HET VOLGEN VAN DE LEERLINGEN

Evaluaties leeropbrengsten

Jaarlijks bespreken wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Deelnemers aan deze groepsbespreking zijn de mentor, andere betrokkenen rondom een groep, de intern begeleider en de CvB.

Gezamenlijk gaan we na of de resultaten in overeenstemming zijn met onze schoolstandaarden. We vergelijken onze opbrengsten ook met andere soortgelijke scholen.

Schoolstandaard

Het HCA heeft als school ambities opgesteld op sociaal-emotioneel en didactisch gebied, ofwel de leerlijnen. Deze ambities, die wij de schoolstandaard noemen, zijn gebaseerd op:

- Het [landelijke doelgroepenmodel](#).

Aan de hand van dit model kunnen we het verwachte eindniveau van leerlingen inschatten en de benodigde ondersteuning goed in kaart brengen. De school doorloopt met het model een aantal vaste stappen die de leerling via een passende leerroute leidt naar een haalbare uitstroombestemming.

- De landelijke VSO-leerlijnen. Deze leerlijnen zijn ondersteunend. Ze schrijven ons niet voor wat we moeten doen, maar helpen ons bij het plannen van doelen en leerinhoud én bij het registreren van de ontwikkeling van leerlingen. Leerlijnen ondersteunen op het niveau van de leerling, de groep en de hele school.
- Het leerlingvolgsysteem Zien! Dit systeem voor het voortgezet onderwijs is een instrument om de ondersteuningsvragen op het gebied van sociaal-emotioneel functioneren en leer-werkhouding van leerlingen in beeld te brengen.

De schoolstandaard geeft aan naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden ingeschaald en voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald. Bij elke evaluatie van het OPP wordt gezamenlijk bekeken en besproken of de leerling nog goed op koers zit. Dat bepaalt de onderwijsinhoud voor de komende periode. Op deze manier werkt het HCA naar een zo optimaal mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling.

Begeleiding na uitstroom school

Leerlingen worden na uitstroom van onze school nog gedurende twee jaren gevolgd om te weten hoe de overstap is verlopen en hoe het de leerling vergaat op de plek van uitstroom. Op deze manier controleren wij of we op lange termijn de juiste uitstroomadviezen geven. Om de kans op succes op de nieuwe plek zo groot mogelijk te maken, verzorgt de school zo nodig de begeleiding nadat de leerling al is uitgestroomd.

‘Ik ben klaar voor de toekomst, al ga ik de gezelligheid van HCA missen.’

(Elze, 19 jaar)





Organisatie onderwijs





ORGANISATIE ONDERWIJS

Schooltijden

Alle leerlingen blijven de gehele dag op school. Tijdens de pauzes wordt er toezicht gehouden.

Schooltijden	
Alle dagen	8.45 – 14.30 uur
Ochtendpauze	Onderbouw: 10.15-10.30 uur en bovenbouw: 10.30-10.45 uur
Lunchpauze	Onderbouw: 12.15-12.30 uur en bovenbouw 12.30-12.45 uur

Aantal leerlingen HCA 2025-2026		
75	Onderbouw	6 onderbouwgroepen 12 - 14 jaar
100	Bovenbouw	7 bovenbouwgroepen 14 - 18/20 jaar
1	Zorg-onderwijsarrangement	1 leerling
176	TOTAAL	13 groepen

Wie zijn er voor de leerlingen?

Het schoolteam

Het team van de school wordt gevormd door de schoolleider van HCA, onderwijzend en ondersteunend personeel, administratie en de conciërge.

De schoolleider draagt de eindverantwoordelijkheid over de kwaliteit van het onderwijs, over het team en over de financiële bedrijfs-

voering. De schoolleider wordt ondersteund door teamleiders onderbouw en bovenbouw.

In het praktische deel van de schoolgids vindt u recente informatie en de namen van het schoolteam.

Bouwteams

Op HCA werken wij in bouwteams. Elk bouwteam heeft een vast team van meerdere

leerkrachten, leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten. Een bouwteam bestaat uit een paar groepen geformeerd op basis van leerniveau en leeftijd.

Leerkracht en mentor

De leerkracht is eindverantwoordelijk voor de leerlingen in de groep en geeft uitvoering aan het pedagogisch en didactisch klimaat. Elke groep heeft een mentor die het aanspreekpunt is voor de leerling en ouders of verzorgers.

De mentor houdt in de gaten hoe een leerling zich ontwikkelt en coacht de leerling in het maken van de stappen in de ontwikkeling en voert de gesprekken met de leerling en de ouders of verzorgers.

Vakleerkrachten

Iedere groep krijgt wekelijks een aantal praktijklessen. Deze worden verzorgd door vakleerkrachten, bijvoorbeeld voor sport & bewegen, koken, ICT & techniek, Cultureel Kunstzinnige Vorming (CKV) en groen en houtbewerking.





ORGANISATIE ONDERWIJS

Onderwijszorg-assistenten

Onderwijszorg-assistenten helpen de leerkrachten bij het onderwijs in de klas waar het gaat om individuele ondersteuning of om het ondersteunen van een kleine groep leerlingen. Zij assisteren ook bij praktijkvakken.

Bovendien begeleiden en verzorgen zij leerlingen met een zorg-ondersteuningsvraag. Buiten de klassen ondersteunen zij leerlingen bij activiteiten dagelijks leven (ADL), medische handelingen, medicatieverstrekking en het gebruik van verschillende hulpmiddelen zoals statafels of fietsen.

Leraar ondersteuners

Leraar ondersteuners helpen de (vak)leerkrachten bij het verzorgen van het onderwijs in de groepen en bij het verzorgen van onderwijs binnen en rond de school. Ook begeleiden zij de leerlingen in de interne- en groepsstages bij de stageplekken (bedrijven of dagbestedingsplaatsen), bij werkoriëntatie en -training en bij 'leren op locaties'.

Het stage- en transitiebureau

Dit bureau bestaat uit twee leerkrachten. Zij ondersteunen en begeleiden de leerlin-

gen, samen met hun mentoren en betrokken collega's, en hun ouders of verzorgers, in het proces naar de volgende stap op het gebied van arbeidsmogelijkheden en het maken van keuzes voor een passende plek. Ook is dit bureau verantwoordelijk voor het leggen en het onderhouden van contacten met bedrijven en dagbestedingen in de regio.

Zorgkantoor

We hebben op het HCA een zorgkantoor. Leerlingen kunnen hier terecht voor hun zorgvraag. Vanuit het zorgkantoor wordt ook de medicatie verstrekt. Onder dit zorgkantoor valt de coördinerend onderwijszorg-assistent en de schoolverpleegkundige.

De **coördinerend onderwijszorg-assistent** draagt zorg voor de coördinatie van het verzorgend, hygiënisch en verpleegkundig handelen en verzorgen van leerlingen en is het aanspreekpunt voor ouders of verzorgers wanneer een leerling speciale zorg nodig heeft, zoals sondevoeding, katheteriseren of medicatie. De **schoolverpleegkundige** van Heliomare Onderwijs ondersteunt de coördinerend onderwijszorg-assistent en heeft een rol bij de (medische) handelingen van leerlingen.

Schoollogopedist

De logopedist is er voor de leerlingen bij wie communiceren niet vanzelf gaat. De logopedist geeft training, doet testen, geeft communicatieadvies, bezoekt stageplekken en is coach in de les. Tevens verzorgt zij workshops Ondersteunende Communicatie voor collega's en ouders.

Commissie van Begeleiding

De Commissie van Begeleiding (CvB) is één van de schakels in de ondersteuningsstructuur van de leerlingen. Als de mentor zich zorgen maakt over de ontwikkeling van een leerling, kan hij terecht bij de leden van de CvB. De CvB is de spil, filter en sparringpartner voor de mentor in de ondersteuning bij leerlingen. Tevens biedt de CvB een luisterend oor aan leerlingen en ouders of verzorgers.

De CvB komt wekelijks bij elkaar. Daar worden dan ook eventuele vragen van ouders of verzorgers besproken. Ook leerlingen worden meegenomen in dit proces.





ORGANISATIE ONDERWIJS

De CvB houdt zich bezig met:

- Steun in en om de school bij ernstige problemen of zorgen.
- Integrale expertise: interne en externe kennis bundelen vanuit verschillende disciplines.
- De monitoring, sturing en begeleiding van het onderwijs-leerproces.
- Netwerken en afstemmen met ondersteunende instanties.
- Kwaliteitsbewaking en leerlingzorg.
- Commissie van Onderzoek - Aanmelding en Plaatsing (CVO-AP) is een afgeleide van de CvB die zich bezighoudt met de toelating van nieuwe leerlingen.

De CvB bestaat uit intern begeleiders, een zorgcoördinator, gedragsspecialist, psycholoog en maatschappelijk werker en de schoolleider. Maandelijks sluit de jeugdarts

aan. De revalidatiearts sluit aan op afroep.

Intern begeleider (IB)

Een IB-er coacht en begeleidt medewerkers in de ondersteuningsstructuur en stuurt het zorgteam aan.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator coördineert de ondersteuning aan leerlingen binnen de school en in externe trajecten en werkt nauw samen met ouders en verzorgers.

Gedragsspecialist

De gedragsspecialist coacht leerkrachten en professionals in hun pedagogisch handelen naar leerlingen met lastig te begrijpen verstaanbaar gedrag en ondersteunt leerlingen in het duidelijk maken van wat zij nodig hebben en vertaalt dit naar de praktijk.

Psycholoog

De psycholoog brengt de problemen in kaart, adviseert over de pedagogische aanpak, stelt plannen van aanpak op, adviseert op basis van psychodiagnostisch onderzoek,

communiceert met ouders, verzorgers en externe hulpverleningspartijen en biedt begeleiding aan leerlingen.

Schoolmaatschappelijk werk

De maatschappelijk werker is op school aanwezig en daarom makkelijk te benaderen. De maatschappelijk werker moet onder andere problemen vroegtijdig signaleren en aanpakken, vervult een brugfunctie tussen kind, ouders of verzorgers, school en (jeugd-) zorginstellingen en richt zich op het kind bij wie de ontwikkeling stagneert. Ook kunnen leerlingen, ouders of verzorgers deze maatschappelijk werker benaderen voor vragen over opvoeding, wonen en extra ondersteuning. Deze schoolmaatschappelijk werker is ook vertrouwens- en contactpersoon bij signalering van (mogelijk) kindermishandeling en huiselijk geweld.

Revalidatiecentrum

Veel van onze leerlingen hebben een hulpvraag op het gebied van revalidatie. Hiervoor werken we nauw samen met Heliomare Revalidatie Kind/Jeugd, zodat we onderwijs en revalidatie geïntegreerd





ORGANISATIE ONDERWIJS

kunnen aanbieden. Dit biedt kansen voor ondersteuning op maat aan leerlingen, zodat zij zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Er is altijd een verwijzing nodig van de revalidatiearts. Revalidatie-behandelingen roosteren we zo mogelijk in tijdens schooltijd en binnen het schoolgebouw.

Stagiaires en vrijwilligers

HCA biedt voor een aantal pedagogische opleidingen op mbo- en hbo-niveau een stageplaats. De stagiair werkt onder verantwoordelijkheid van een medewerker van de school. Onze vrijwilligers verrichten hun uiteenlopende werkzaamheden onder supervisie van de leerkracht of coördinator. Alle stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en hebben een overeenkomst met Heliomare ondertekend, waarin bijvoorbeeld de geheimhouding is opgenomen.

Externe samenwerkingen

In de dagelijkse werkzaamheden voor leerlingen kan het team rekenen op ondersteuning van een aantal externe deskundigen, die aan de school verbonden zijn:

Jeugdarts van GGD Alkmaar

Verantwoordelijk voor een juiste signalering, advisering en doorverwijzing over de lichamelijke ontwikkelingen van een leerling. Deze arts is ook lid van de CvB.

Jeugd- en gezinsvoogd voortgezet onderwijs

Wordt ingezet als er extra ondersteuning is en is verbonden aan alle gemeenten in de regio. Onze maatschappelijk werker is ook jeugd- en gezinscoach voortgezet onderwijs.

Buro de Beweging

Buro de Beweging is een praktijk voor (kinder)fysiotherapie en orthopedagogiek in Alkmaar. Hier kunnen kinderen zonder verwijzing van de huisarts fysiotherapie volgen. De behandeling vindt plaats na goedkeuring van de CvB, onder of na schooltijd, op het HCA. Meer informatie: www.burodebeweging.nl.

Overige externe samenwerkingen

HCA werkt samen met verschillende hulpverleningsinstanties, bijvoorbeeld:

- Autstekend/kopzorg
- SO! Trainingsbureau

- Esdégé Reigersdaal/Blauwe Reiger
- Esdégé Reigersdaal/Loek Hal
- Wonen/waarland
- Inspire to Motivate
- MEE op weg
- Fourzorg
- Lokaal 0
- Zorgsportschool
- Molenhuis/Rafaëlstichting

Daarnaast wordt er samengewerkt met ondernemers uit de omgeving zoals Wijkcentrum De Oever en verschillende particuliere initiatieven op het gebied van dagbesteding en wonen. Er wordt ook samengewerkt met de wijkagent.

Naschoolse- en vakantie opvang

Happy2Move verzorgt naschoolse- en vakantieopvang voor onze leerlingen op dinsdag en donderdag. Happy2Move is een naschoolse dagbesteding die zich richt op beweging en gezonde voeding voor kinderen met een beperking. Meer informatie: www.happy2move.nl.





Betrokkenheid ouders of verzorgers





BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Wij zien het als onze taak om leerlingen een gelukkige, uitdagende, gezonde en veilige omgeving te bieden. En daar hebben we u bij nodig. Want om een zo goed mogelijk resultaat te behalen uit ieders moeite en inzet, is een goede afstemming tussen school en de thuissituatie van een leerling essentieel. En goede communicatie en samenwerking tussen u en ons zal de werkhouding, het sociaal-emotioneel functioneren en de schoolprestaties van de leerling zeker ten goede komen. We stellen uw betrokkenheid en de samenwerking met u daarom zeer op prijs.

Alle noodzakelijke informatie versturen we via **Social Schools**. Ieder nieuw bericht in Social Schools wordt aangekondigd in een email aan u. Dit kan algemene informatie zijn over het onderwijs of activiteiten die worden georganiseerd, maar dat kunnen ook uitnodigingen zijn voor bijeenkomsten over thema's in of buiten de school. Het is daarom belangrijk dat als een emailadres is veranderd, u dat niet alleen doorgeeft aan de administratie, maar u dit ook zelf aanpast in uw Social Schools-account.

Altijd een luisterend oor

Vanzelfsprekend kunnen ouders of verzorgers bij vragen contact opnemen met de mentor. Ook als er iets veranderd is aan de thuissituatie of wanneer u merkt dat uw kind ergens tegenaan loopt, horen wij dat graag. Andersom informeert de mentor u ook wanneer dat nodig is. Het eerste contact met de mentor kan gemakkelijk rechtstreeks tot stand komen via Social Schools of de klassen-app. Als dat nodig is, kan daarna gebeld of een afspraak gemaakt worden.

Uw mening

Omdat wij uw mening belangrijk vinden, wordt er jaarlijks om de mening van ouders en verzorgers gevraagd. Op basis van de resultaten van deze tevredenheidsmeting worden er verbeterplannen voor de school gemaakt en uitgevoerd.

Vaste contactmomenten

- *Het start- en eindgesprek*
Komt uw kind op het HCA? Dan wordt u en uw kind aan het begin van het schooljaar binnen zes weken samen uitgenodigd voor een persoonlijke kennismaking. Daarna heeft

u samen met uw kind elk jaar een startgesprek met de mentor van de groep om het schooljaar goed te kunnen beginnen en sluiten we het jaar af met een eindgesprek.

- *Bespreking ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en portfolio*
Nadat samen met u de ontwikkelingsdoelen in het OPP zijn vastgesteld, wordt tweemaal per jaar (halverwege en aan het einde van het schooljaar) in gesprek met u en uw kind gekeken hoe het met de ontwikkeling van uw kind en de aanpak van school gaat. In het gesprek van juni maken we steeds ook een inschatting welke soort arbeid of dagbesteding voor uw kind haalbaar is als hij of zij van school gaat. Samen kijken we of uw kind op de juiste route zit of dat er misschien wijzigingen moeten plaatsvinden.
- *Stage- en toekomstgesprek*
Zit uw kind in de bovenbouw? Dan wordt u uitgenodigd voor een gesprek over de toekomst. Er wordt besproken welke wensen en toekomstdromen de leerling heeft en hoe de school kan helpen die te realiseren.
- *Ouderavonden*
Aan het begin van ieder schooljaar is er steeds een informatieavond voor ouders





BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

of verzorgers. Tijdens deze avond maakt u kennis met de leerkrachten en onderwijsassistenten van de groep en de andere ouders of verzorgers. U wordt dan ook geïnformeerd over de gang van zaken op school en we vertellen u over de plannen voor het komende schooljaar. Halverwege het schooljaar organiseren we een tweede ouderavond, vaak over een onderwerp dat dan speelt. U wordt voor deze informatie-avonden uitgenodigd via Social Schools.

Ouderbetrokkenheid

Thema momenten

Uw mening is voor ons zeer waardevol. Om die reden organiseren we thema momenten, waarbij wij met ouders of verzorgers op een open en ontspannen manier praten over verschillende thema's, zoals bijvoorbeeld 'de stem van de leerling' en social media. Deze gesprekken helpen ons een nog betere school voor de leerlingen te worden. Via Social Schools zullen wij hiervoor de uitnodigingen versturen. We ontmoeten u dan graag.

MedezeggenschapsRaad (MR)

De MR is er om de belangen van onze leerlingen en school zo goed mogelijk te behartigen. Samen met alle betrokkenen werken we aan een school waar onze leerlingen graag naar toe gaan en waar onze leerkrachten het fijn vinden om les te geven. De MR overlegt daarom met de schoolleider of het bestuur over onderwerpen, zoals de schoolgids, jaarplannen en de begroting, maar ook over het aantal medewerkers op school, nascholingsbeleid, vakantierooster, tevredenheidsonderzoek en veiligheidsplan. De MR kan zelf ook eigen onderwerpen op de agenda zetten.

Onze MR is samengesteld uit twee ouders en twee personeelsleden van HCA. Namens de ouders zijn dit Bertine Brookhuis en Pauline Sepers. Namens het personeel zijn dit Wilma Hoedjes en Lauret Valken. De MR vergadert vijfmaal per jaar. De vergaderingen van de MR zijn openbaar, u bent dus van harte welkom.

Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR)

Naast de MR bestaat er binnen de Stichting Heliomare Onderwijs een GMR voor de zes

openbare scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Alkmaar en Heemskerk. De GMR overlegt met het College van Bestuur van de stichting over zaken die bij meerdere of alle scholen spelen, zoals het strategisch beleid voor de komende jaren, het aantal medewerkers op de scholen en de begroting. Net als in de MR zitten ook in de GMR zowel medewerkers van Heliomare als ouders of verzorgers van leerlingen van één van de zes scholen. De GMR vergadert circa 5 keer per jaar. Vanuit HCA zit de voorzitter van onze MR en een leerkracht in de GMR.

Echtscheiding en informatievoorziening

In geval van echtscheiding gaat het kind meestal bij één van de ouders wonen. Het ligt voor de hand dat de verzorgende ouder vanuit school alle informatie verkrijgt. Maar hoe krijgt de niet-verzorgende ouder de informatie over het kind? Beide ouders met gezag hebben volgens het Burgerlijk Wetboek recht op informatie. HCA stuurt belangrijke informatie naar beide ouders toe. Wij gaan er van uit dat beide ouders elkaar informeren. Wij willen dat beide ouders





BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

komen op de gesprekken met hun kind. Als er problemen zijn tussen u en uw ex-partner, dan hopen wij dat u dat vertelt aan de mentor of de schoolleider, zodat we kunnen proberen problemen samen op te lossen.

Meer informatie: www.heliomare.nl/locaties/heliomare-college-in-alkmaar/voor-ouders.

Bij wie kunt u terecht met een klacht?

Ondanks alle goede zorgen en ieders inzet kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken binnen de klas of op school. Bijvoorbeeld als er volgens u gepest of gediscrimineerd wordt of agressie, seksuele intimidatie of geweld gepleegd wordt en als wij als school daartegen niet of onvoldoende optreden. Of misschien bent u ontevreden over organisatorische zaken, faciliteiten of over de manier waarop er voorlichting en informatie wordt verstrekt. Ongenoegen en onvrede mag en kan altijd geuit worden binnen Heliomare. Wij streven naar een effectieve en toegankelijke manier van het afhandelen van klachten, waarbij snelle afhandeling vaak het beste werkt voor alle betrokkenen.

Regeling voor klachten- en geschillenbehandeling

De volledige procedure rondom het indienen en behandelen van klachten staat beschreven in onze [klachten- en geschillenregeling voor onderwijs](#). Hierin wordt uitgelegd waar en hoe u een klacht kunt indienen en welke stappen er worden genomen om tot een oplossing te komen. Hieronder volgt een korte samenvatting van deze procedure:

Stap 1: Ga in gesprek met de betrokkenen

Als u een klacht of zorg heeft, bespreek deze dan eerst met de betrokken medewerker en/of mentor. In de meeste gevallen leidt zo'n gesprek tot een goede oplossing. Eventueel kan de vertrouwenspersoon hierbij ondersteunen. De vertrouwenspersoon, Ellen Loogman, is maatschappelijk werker en bereikbaar via: e.loogman@heliomare.nl. Als u wilt, kunt u ook contact opnemen met een vertrouwenspersoon van een andere Heliomare school locatie: J.van.der.lugt@heliomare.nl (De Alk/De Ruimte)

Stap 2: De schoolleider

Als u er samen niet uitkomt, staat de schoolleider klaar om met u in gesprek te gaan

Stap 3: De klachtenfunctionaris

Wanneer u uw klacht niet met de betrokken medewerker of schoolleider kunt of wilt bespreken, kunt u terecht bij de klachtenfunctionaris van Heliomare. De klachtenfunctionaris speelt een bemiddelende rol in het contact met de persoon waarop de klacht betrekking heeft. U kunt de klachtenfunctionaris bereiken via: klachtenclienten@heliomare.nl.

Stap 4: De onafhankelijke klachten- en geschillencommissies

Als bemiddeling geen oplossing biedt, kunt u contact opnemen met de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs, waar de scholen van Heliomare bij zijn aangesloten. Bij geschillen over toelating van een leerling met extra ondersteuning, verwijdering van een leerling, of het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief, kunt u terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Meer informatie over beide commissies en het indienen van uw klacht of geschil vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl. U kunt ook contact opnemen via E: info@onderwijsgeschillen.nl en T: 030 280 95 90.





BETROKKENHEID OUDERS OF VERZORGERS

Vertrouwensinspecteur

Mochten er zich volgens u problemen voordoen in of rond de school op het gebied van seksuele intimidatie en misbruik, psychisch en fysiek geweld of discriminatie en radicalisering, kunt u dit melden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert indien nodig. Uw melding wordt vertrouwelijk behandeld. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar via T: 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

JONK (Jeugd- en Ondersteunpunt Noord-Kennemerland)

Wanneer je als ouder of als jongere te maken hebt met passend onderwijs dan kun je veel vragen hebben. JONK heeft als doel om ouders en jongeren te informeren over passend onderwijs op een reguliere school of speciaal onderwijs, zodat zij op de hoogte zijn van de mogelijkheden. JONK is een steunpunt voor ouders en jongeren die wonen in de gemeenten Alkmaar, Bergen, Dijk en Waard en Heiloo.

Kijk op www.jo-nk.nl voor meer informatie. Wilt u persoonlijk advies? Neem dan contact met Sanne Bijl-Zuurbier (06 - 58 07 07 27).

**‘De korte lijnen
met school en de
leerkracht ervaren
wij als zeer prettig
en veilig.’**

(vader Sander)





Privacy & AVG





Verwerking van persoonsgegevens

Heliomare verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij hechten veel waarde aan een goede omgang met persoonsgegevens en zijn ons bewust van de privacy-wetgeving. Heliomare is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe wij met de persoonsgegevens van alle leerlingen omgaan.

Waarom verstrekken wij gegevens van uw kind?

Heliomare verwerkt gegevens van alle leerlingen om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om iedere leerling aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang en ontwikkeling bij te houden en om de leerling in staat te stellen een diploma of certificaat te halen. Wij verwerken gegevens van iedere leerling voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst en het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen, zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor

het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd, zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's), dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. Deze wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal.

Welke gegevens verwerken wij van de leerlingen?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouder of verzorger hebben gekregen, zoals contactgegevens en de geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is daarom een voorwaarde om iedere leerling te kunnen inschrijven bij Heliomare.

Voor examenkandidaten vragen wij een kopie van het identiteitsbewijs om de juiste informatie voor het diploma te verifiëren. Waar dit noodzakelijk is voor de gezondheid van de leerling, verwerken wij ook de medische gegevens, die wij bij u op zullen vragen.

Hoe gaan wij om met de gegevens van iedere leerling?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid. Wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij verplicht om gegevens van een leerling te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, de leerplicht- en onderwijsinspectie, de GGD/schoolarts, het samenwerkingsverband en de accountant.

Wij kunnen derden vragen om ons te helpen bij het verwerken van de gegevens, zoals voor de applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen of een administratiesysteem, waarbij de gegevens bij een andere organisatie worden opgeslagen of een lesroosterprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Heliomare. Met deze organisaties sluiten





PRIVACY & AVG

we overeenkomsten, waarin onder meer is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. Wij delen dus geen gegevens voor andere doeleinden en verkopen of verhuren gegevens ook nooit aan derden.

De gegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen dié medewerkers kunnen bij de gegevens die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. U kunt ons altijd om een overzicht van alle gegevens vragen.

Heliomare neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Het privacyreglement van Heliomare is te vinden op de website:

www.heliomare.nl/over-heliomare/klachten-suggesties-en-privacy.

Wat verwachten we van u en van onze medewerkers?

Het kan voorkomen dat u het leuk vindt

om foto's of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is eigenlijk niets mis mee. Toch vragen we u terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal en geen foto's en video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier, kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen en hun ouders of verzorgers niet bang hoeven zijn te worden gefotografeerd.

Welke rechten hebben een leerling en ouders of verzorgers van leerlingen jonger dan 16 jaar?

Als ouders of verzorgers heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Leerlingen of ouders of verzorgers kunnen ons op elk moment vragen inzage te krijgen in de gegevens van de leerling.

Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, beperken, wissen of aan te vullen in de systemen van Heliomare. Wij zullen er dan voor zorgen dat deze gegevens worden aangepast bij de

organisaties waarmee wij deze gegevens delen. Als u ons vraagt om gegevens te beperken of te wissen, toetsen wij of dit mogelijk is, waarbij wij kijken naar de wettelijke voorschriften en of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Ook kunt u ons vragen de gegevens aan een andere organisatie over te dragen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) die te bereiken is via 088-9208888. Als uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens:

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.





Praktische informatie





PRAKTISCHE INFORMATIE

Gegevens school

Heliomare College Alkmaar

Amstelstraat 5
1823 EV Alkmaar

☎ 088 920 90 60

✉ hc-alkmaar@heliomare.nl

🌐 [Heliomare College Alkmaar](#)

BRIN-nummer 01WX01

Stichting Heliomare Onderwijs

Relweg 51
1949 EC Wijk aan Zee

Postbus 78
1940 AB Beverwijk

☎ 088 920 88 88

✉ bestuurssecretariaat@heliomare.nl

🌐 www.heliomare.nl

Gebouw en omgeving

Heliomare College Alkmaar is gevestigd in de Alkmaarse wijk Oudorp. Wij staan midden in een woonwijk, naast een basisschool en het buurthuis De Oever met wie we veel samenwerken op het gebied van uitvoeren en oefenen van praktijkopdrachten. Dichtbij bevinden zich winkels voor de dagelijkse boodschappen. Het centrum van de stad Alkmaar ligt op 10 minuten fietsafstand van de school.

De in 2014 gebouwde school heeft naast 13 klaslokalen ook veel praktijkruimtes voor de praktijkvakken: koken, werktraining, werken in de groothuishouding, creatief, techniek en muziek. Op het terrein bevindt zich ook een klein gebouw met een overdekte fietsstalling/opbergruimte en een groenlokaal. Naast deze voorzieningen beschikt het gebouw over een therapie- en beweegruimte, bedoeld voor de revalidatie en therapie. Voor de sport- en bewegingslessen gaan we naar de sportzaal van de gemeente Alkmaar. Deze zaal is op loopafstand en zit aan het buurthuis De Oever vast. Op het terrein is genoeg ruimte voor

speel-, sport- en ontspanningsplekken voor onze leerlingen. Daarnaast hebben we een heerlijke groene tuin die we zelf bewerken en onderhouden vanuit het praktijkvak Groen.

‘De Lorentz’ is een arbeidsvoorbereidingsplaats van de school en bevindt zich op loop- en fietsafstand van de school. De activiteiten bestaan uit arbeid - gericht op Horeca, Facilitair, Kunst & Cultuur en Techniek - en productiewerk van bedrijven uit de omgeving.





PRAKTISCHE INFORMATIE

Schooltijden

Alle scholen van Heliomare Onderwijs hebben dezelfde schooltijden. Deze zijn:

- Maandag t/m vrijdag van 08.45 - 14.30 uur
- Ochtendpauze 15 minuten onderbouw van 10.15 - 10.30 uur bovenbouw van 10.30 - 10.45 uur
- Lunchpauze 15 minuten onderbouw van 12.15 - 12.30 uur bovenbouw van 12.30 - 12.45 uur

We werken met zes lessen van steeds 50 minuten per dag, vijf dagen per week. Dit zijn in totaal 30 lesuren.

De school is telefonisch bereikbaar van 08.00 tot 16.30 uur op 088-920 9060.

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2025-2026

Vakantierooster schooljaar 2025-2026	
Herfstvakantie	Maandag 20 oktober 2025 t/m vrijdag 24 oktober 2025
Kerstvakantie	Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	Maandag 23 februari 2026 t/m vrijdag 27 februari 2026
Pasen	Maandag 6 april 2026
Meivakantie	Maandag 27 april 2026 t/m vrijdag 8 mei 2026 (Koningsdag en Bevrijdingsdag vallen in de meivakantie)
Hemelvaart	Donderdag 14 mei en vrijdag 15 mei 2026
Pinksteren	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie	Maandag 6 juli 2026 t/m vrijdag 14 augustus 2026
Studiedagen/lesvrije dagen	Dinsdag 30 september 2025 <i>(let op: op deze dag zijn de startgesprekken ouder-leerling gepland)</i> Maandag 13 oktober 2025 Donderdag 13 november 2025 Vrijdag 19 december 2025 Donderdag 19 maart 2026 Woensdag 22 april 2026 Dinsdag 26 mei 2026 Donderdag 18 juni 2026 <i>(let op: op deze dag zijn de eindgesprekken ouder-leerling gepland)</i> Vrijdag 3 juli 2026





PRAKTISCHE INFORMATIE

Kluisjes en controle

De leerlingen zijn verplicht gebruik te maken van een kluisje. In dit kluisje dient de leerling de jas, tas en waardevolle spullen op te bergen. Zij betalen hiervoor éénmalig € 6,- borg en ouder(s)/verzorger(s) tekenen hiervoor de gebruikersvoorwaarden. Als de leerling de kluis sleutel verliest of afbreekt dient de leerling tegen betaling van € 6,- een nieuwe sleutel aan te vragen bij de administratie. Schoolverlaters krijgen de borg retour bij het inleveren van de sleutel. De school is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging.

Leermiddelen

School- en werkboeken en apparaten zoals een iPad of Chromebook krijgen de leerlingen van het HCA in bruikleen. Als leerlingen boeken of apparaten kwijtraken of door nalatigheid beschadigen, worden deze in rekening gebracht bij de ouders of verzorgers. Leerlingen zorgen zelf voor de aanschaf van:

- Etui met pennen, potloden, stiften en een gum.
- Koptelefoon voor gebruik bij ICT en het werken op het Chromebook of de iPad.

Bij tuinieren, koken en techniek moet op de lesdag rekening gehouden worden met kleding en dichte schoenen. Lange haren zijn vastgebonden.

Telefoon op school

Aan het begin van iedere schooldag wordt de mobiele telefoon in de telefoonkluis in de klas opgeborgen. Aan het eind van de dag krijgt de leerling deze weer terug.

Gymles

Voor de gymlessen heeft de leerling de volgende spullen nodig:

- Gymkleding
- Gymschoenen (geen zwarte zool die afgeeft)
- Handdoek
- Washandje
- Roldeodorant (geen spuitbus)

Na de gymles frist de leerling zich op.

Eten en drinken

De leerlingen nemen zelf eten en drinken mee passend bij ons als 'gezonde school'. Op afgesproken tijden en in de pauzes kunnen de leerlingen hun eten en drinken nuttigen.

Eetclub: Voor leerlingen die meer tijd, een rustige omgeving of hulp nodig hebben bij eten en drinken, is er de mogelijkheid om gebruik te maken van de eetclub, die wordt begeleid door een onderwijszorg-assistent.

Medicatie en persoonlijke zorg

Een aantal leerlingen heeft bij hun persoonlijke verzorging hulp nodig. De ondersteuning is gebaseerd op de individuele behoefte van de leerling. Het doel is om zo zelfstandig mogelijk te leren functioneren. *Ons motto is: 'Je doet het zelf of je regelt het zelf, zo nodig met hulp'.* De regie ligt dus zoveel mogelijk bij de leerling. Voor de gespecialiseerde lichamelijke verzorging wordt een beroep gedaan op de onderwijszorg-assistenten.

Deze onderwijszorg-assistenten werken volgens individuele protocollen en hebben regelmatig nascholing. De zorg op het HCA wordt georganiseerd door middel van een zorgkantoor waar leerlingen terecht kunnen voor hun zorgbehoefte en -vraag, persoonlijke zorg, medicatie en voorbehouden handelingen, zoals katheteriseren.





PRAKTISCHE INFORMATIE

Veranderingen in het medicatiegebruik of de zorg kunnen worden doorgeven aan het zorgkantoor: Hca-zorg@heliomare.nl.

Schoolaanwezigheid

In het onderwijs wordt er nogal eens gesproken over schoolverzuim, maar door ons te richten op aanwezigheid in plaats van afwezigheid, ontstaat een houding die beter bij ons past. Vandaar dat we het hier hebben over schoolaanwezigheid. Wat niet wegneemt dat het voor ouders of verzorgers belangrijk is te weten hoe we omgaan met afwezigheid, bij welke omstandigheden uw kind vrij kan krijgen en hoe en wanneer u een aanvraag voor extra verlof indient.

Ziekmelding en andere redenen voor absentie

Wanneer uw kind om welke reden dan ook niet op school komt of kan komen, verwachten wij van u dat u dit tijdig meldt. Als ouders of verzorgers bent u zelf verantwoordelijk om de school te informeren over de afwezigheid van uw kind. Dit doet u via een absentiemelding in Social Schools voor aanvang van iedere schooldag. De school houdt van elke

leerling een afwezigheidsregistratie bij. Als uw kind later op school komt, eerder wordt opgehaald of als tevoren bekend is dat hij/zij afwezig zal zijn, bijvoorbeeld in verband met een ziekenhuisopname of bezoek aan (tand) arts of specialist dan geeft u ook dit door via de absentiemelding in Social Schools.

Bij afwezigheid zonder enig bericht neemt de administratie contact op met de ouders of verzorgers.

Omgaan met therapie-afspraken binnen school

Therapie-afspraken van leerlingen zijn in principe gepland onder leestijd. Uw absentiemelding in Social Schools wordt automatisch doorgestuurd naar de afdeling Revalidatie. Vergeet u uw kind absent te melden, dan heeft dit gevolgen. Bijvoorbeeld dat de therapeut onverwachts geen therapie hoeft te geven maar de kosten daarvan toch in rekening moet brengen. Deze onplezierige gang van zaken willen we graag proberen te voorkomen. Omdat Heliomare een opleidingsinstituut is, kan het gebeuren dat uw kind wordt behandeld door een stagiaire,

Wat doen bij ziekte en herstel

- Is uw kind ziek, dan meldt u dit tussen 08.00 uur en 08.30 uur in Social Schools. Indien gebruik wordt gemaakt van binnenschoolse therapie, dan wordt de melding automatisch doorgegeven aan Revalidatie Kind-Jeugd.
- Komt uw kind later op school of wordt hij/zij eerder opgehaald? Meld dit op tijd via de absentiemelding in Social Schools.
- Indien uw kind therapie heeft bij Buro de Beweging, vergeet dan niet om aan hen de ziekmelding door te geven. Dit gaat niet via school, maar moet u zelf doen.
- Breng, indien gebruik wordt gemaakt van leerlingenvervoer, ook het vervoersbedrijf van uw kind op de hoogte.

maar dat is dan altijd onder de verantwoordelijkheid van de behandelaar.





PRAKTISCHE INFORMATIE

Verlofregelingen

Elk kind van vijf tot zestien jaar is leerplichtig en moet elke dag naar school. Er zijn een aantal uitzonderingsgevallen, zoals:

- Huwelijk en 12,5-, 25-, 50- of 60-jarige trouwdag van grootouders, ouders of verzorgers, broer of zus
- Jubileum van ouders of verzorgers bij 25, 40 of 50 dienstjaren
- Ernstige ziekte of overlijden in de familie
- Eén dag verlof bij verhuizing
- Eén dag verlof bij gezinsuitbreiding

Extra verlof:

Een aanvraag voor vakantie die niet samenvalt met de vastgestelde schoolvakanties, omdat dit vanwege het beroep van één van de ouders of verzorgers niet anders kan.

Voorwaarden voor extra verlof:

- Eén keer per schooljaar
- uiterlijk acht weken voor het geplande verlof aangevraagd,
- maximaal tien schooldagen, en,
- het verlof wordt niet gegeven in de eerste week of de laatste twee weken van het schooljaar.

Extra verlof vraagt u aan via Social Schools.

Niet-geoorloofd verzuim

Voor het verlenen van verlof gelden hele strikte regels. Om teleurstellingen te voorkomen is het verstandig om op tijd contact op te nemen met de schoolleider. Wanneer een leerling zonder legitieme reden of toestemming niet aanwezig is, is de school verplicht dit te melden als ongeoorloofd schoolverzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Mogelijkheid tot vrijstelling van het onderwijs

Als een leerling niet de hele dag of week onderwijs kan volgen, bijvoorbeeld omdat het onder schooltijd een therapie moet volgen, is het mogelijk een vrijstelling aan te vragen. Het verlenen van de vrijstelling gaat altijd in overleg met de CvB en een jeugd- of revalidatiearts.

Leerlingenvervoer

Voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Ouders of

verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Houd er daarbij rekening mee dat u de aanvraag tijdig indient, zodat uw kind er vanaf de eerste schooldag gebruik van kan maken. Natuurlijk heeft de school ook contact met het vervoersbedrijf en kan bij problemen met het bedrijf overleggen.

**‘Op het HCA is
Daan gegroeid
als mens. Van een
stille jongen tot de
volwassen jonge
man die hij nu is’
(moeder Daan)**





PRAKTISCHE INFORMATIE

Belangrijk om te weten omtrent leerlingvervoer en afwezigheid

- Als uw kind ziek of afwezig is, moet u dit zelf aan het vervoersbedrijf doorgeven.
- Ook als er sprake is van lesuitval, gewijzigde schooltijden, studiedagen en dergelijke, is het aan de ouders of verzorgers zelf om het vervoersbedrijf daarvan op de hoogte te stellen en alternatieve afspraken te maken.
- Tijdens het vervoer van en naar school is het vervoersbedrijf verantwoordelijk voor een veilig vervoer. Meer informatie over veilig vervoer kunt u vinden op de website www.rechttopveiligvervoer.nl.

Ouderbijdrage

Onze school krijgt geen geld van de overheid voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die wij voor het onderwijs, de school en de leerlingen wél belangrijk vinden. Om al die activiteiten en voorzieningen aan te kunnen bieden, vragen we u om een ouderbijdrage van € 60,- per leerling per jaar. Zonder deze ouderbijdrage kunnen de extra activiteiten en voorzieningen mogelijk niet doorgaan en dat zou voor onze leerlingen ontzettend jammer zijn. Voor betaling van de bijdrage ontvangt u via Social Schools een betaalverzoek.

Deze ouderbijdrage is vrijwillig wat inhoudt dat u vrij bent in uw keuze om de ouderbijdrage wel of niet te betalen. Ook als u geen bijdrage betaalt, mag uw kind gewoon deelnemen aan de activiteiten of gebruik maken van de voorzieningen. Als de ouderbijdrage niet in één keer betaald kan worden, kunt u in meerdere termijnen betalen. Bij verschillende gemeenten is het mogelijk om in aanmerking te komen voor een financiële tegemoetkoming van de ouderbijdrage. In de gemeente Alkmaar

gaat dit via de Alkmaar Pas, in de gemeente Heerhugowaard en Langedijk via de Dijk en Waard Pas.

Activiteiten en voorzieningen die vanuit de vrijwillige ouderbijdrage worden betaald, zijn:

- Excursies (entree + vervoer), projecten, vieringen zoals Sinterklaas, kerstgala, (zomer)markt of de examenuitreiking
- Schoolreis
- Vervoerskosten voor groepsstages

Schoolreis en schoolkamp

Over een eventuele schoolreis of schoolkamp wordt u later in het schooljaar geïnformeerd. De school en de groep bepalen of leerlingen op schoolkamp gaan. Wij vragen hiervoor van u een eigen bijdrage, die afhankelijk is van de plaats en de duur van het kamp.

Reanimatiebeleid Heliomare Onderwijs

In principe zal elke leerling van Heliomare worden gereanimeerd, tenzij er een 'behandelbeperking niet-reanimeren' is afgesproken met de ouders of verzorgers en de leerling. Het is aan de leerling samen met de ouders of verzorgers om zelf bij de





PRAKTISCHE INFORMATIE

schoolarts en/of revalidatiearts aan te geven dat zij een wens tot niet-reanimeren hebben. Heliomare respecteert deze wens, maar wij willen wel met de ouders of verzorgers en de leerling bespreken hoe we deze wens en de gevolgen daarvan op school en in de klas hanteren. Ook zal een protocol op maat worden opgesteld hoe gehandeld dient te worden. Dit protocol dient te worden ondertekend door de ouders of verzorgers en de leerling.

Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten voor haar medewerkers. U dient voor uw kind zelf een verzekering voor aansprakelijkheid en ongevallen af te sluiten. De school is niet verzekerd tegen diefstal, beschadiging of vernieling van eigendommen van leerlingen. Als er iets gebeurt, moet u zelf een regeling met de ouders of verzorgers van de dader of het slachtoffer treffen. Voor schoolreisjes, (dag)excursies en schoolkampen heeft HCA een doorlopende

reisverzekering afgesloten, waarmee alle deelnemende leerlingen en begeleiders zijn verzekerd.

Verzekering door ouders

Het is goed een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Als u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de schoolleider.

Schade of verlies van eigendom

Als leerlingen met opzet schade toebrengen aan het schoolgebouw, meubilair of andere eigendommen van HCA, wordt deze schade verhaald bij de ouders of verzorgers. De school draagt geen verantwoordelijkheid voor de eigendommen van leerlingen.

Arbobeleid en fysieke veiligheid

Ook HCA is verplicht een beleid te voeren dat gericht is op verbetering en instandhouding van zaken die te maken hebben met veiligheid, gezondheid en psychosociale arbeidsbelasting. Dit wordt ook wel de risico-inventarisatie en

-evaluatie (RI&E) genoemd. Tal van zaken en situaties krijgen onze aandacht door middel van controles, aanpassingen en beschrijvingen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de veiligheid van gymnastiektoestellen, technische ruimtes en lokalen, periodieke controle van elektrische apparatuur en verlichting, goed meubilair, brandveiligheid, een ontruimingsplan en EHBO. Op basis van de RI&E maakt onze school een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

De school is zich bewust van het belang van een goed arbo-beleid. Daarom zijn op alle afdelingen collega's aanwezig die zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV-er). Zij hebben de kennis en vaardigheden die nodig zijn om te handelen bij ongelukken, brand en ontruiming. Om personeel en leerlingen te trainen, houden we elk jaar ontruimingsoefeningen. Zo creëren we een school waarin iedereen zich veilig kan voelen. De schoolleiding overlegt regelmatig met de BHV-coördinator en de preventiemedewerker om de voortgang van verbeterpunten uit ons arbo-jaarplan te bespreken.





PRAKTISCHE INFORMATIE

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie die werkt met ouders en kinderen is verplicht om bij zorg de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld of kindermishandeling, dan handelen wij volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Heliomare.

Wat is de meldcode?

Deze meldcode houdt onder andere in:

- Uitleg over kindermishandeling en huiselijk geweld.
- Een stappenplan hoe te handelen bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld.

De maatschappelijk werker van de school is degene die in het bijzonder aandacht heeft voor kindermishandeling en huiselijk geweld.



‘Hartelijk bedankt
voor een fantastische
tijd op HCA. Jullie
zullen altijd een
warm plekje in ons
hart houden.’



Medewerkers Heliomare College Alkmaar.

Functie	Naam
Bovenschools directeur	Chris Buijsman
Schoolleider	Roos Breeuwer
Teamleiders	
Onderbouw	Ellen Klaver
Bovenbouw	Tessa Mathlener
Stage & Transitie bureau	Jodie van Beek
	Alex Kos
ICT & educatie coördinator	Jesper Hubers
Secretariaat	Marianne Schilder
	Anneke Kuijper
	Simone Ranzijn
Conciërge	Fred Scheepbouwer
Commissie van Begeleiding:	
Voorzitter	Roos Breeuwer
Psycholoog	Annet Timmerman
Maatschappelijk werk & Zorgcoördinator	Ellen Loogman
Gedragsspecialist	Jacqueline Blokker
Intern begeleider	Astrid Bleeker
	Iris Oomen
Revalidatie arts	Elize van Leeuwen
Jeugdarts	Manje Dijkema GGD
Coördinator Aanmeldpunt	Petra Duyn

Functie	Naam
Commissie Van Onderzoek - Aanmelding en Plaatsing:	
Voorzitter	Roos Breeuwer
Intern begeleider	Astrid Bleeker
	Iris Oomen
Psycholoog	Annet Timmerman
	Petra Duyn
Coördinator Aanmeldpunt	Petra Duyn
Coördinator Veilige School & Coördinator anti-pestbeleid	Iris Oomen
Vertrouwenspersoon & Aandacht-functionaris Kindermishandeling en Huiselijk Geweld	Ellen Loogman
Logopedist	Christa Geluk
Roostermaker	Els Bommer
Leerkrachten	Karin Baas
	Annemiek van Beek
	Geke van Boven
	Soraya Breed
	Katelijnn Bruin
	Mirjam van den Burg
	Petra Duijn
	Sigrid Duiveman
	Marije van Duyvendijk
	Els Heitink



Functie	Naam
	Janneke Hemelrijk
	Sylvia Kamstra
	Ellen Klaver
	Chantal Kuyl
	Tessa Mathlener
	Tanya Meeuwisse
	Marieke Nuij
	Katrijn van der Pers
	Margot Raukema
	Hans Ranzijn
	Martijn Schaeffer
	Arlette Zoon
Mentoren	O1: Chantal Kuyl & Hans Ranzijn
	O2: Janneke Hemelrijk & Chantal Kuyl
	O3: Bente van Baden & Sigrid Duiveman
	O4: Marije van Duyvendijk & Ellen Klaver
	O5: Arlette Zoon & Petra Duyn
	O6: Karin Baas & Katelijn Bruin
	B1: Margot Raukema
	B2: Katrijn van der Pers
	B3: Sami Öztürk
	B4: Annemiek van Beek & Jesper Hubers
	B5: Katelijn Bruin & Martijn Schaeffer
	B6: Tanya Meeuwisse & Geke van Boven
	B7: Sylvia Kamstra
Vakleerkrachten	
Groen	Marjan Bosma
Koken / Horeca	Marcel Geluk
CKV	Judith Duindam
	Paulien Out

Functie	Naam
	Michel Eeltink
Sport & Bewegen	Judith Nicolai
Leraarondersteuners	Esther Alders
	Martine Baas
	Selma van Cronenburg (LIO)
	Bente van Baden
	Ilse Henneman
	Elize Hoogland
	Wilma Hoedjes
	Angelien de Koekkoek
	Maureen Maduro
	Sami Öztürk
	Marloes Peekel
	Caroline Stoop
	Finn Ursem
	Lauret Valken
Schoolverpleegkundige	Danique Bekker
Coörd. Onderwijszorg-assistent	"....."
	Ilona Clerc
Onderwijszorg- assistenten	Els Bommer
	Ilse Gerritsen
	Henk Happe
	Yoeni Hemmer
	Susan Hetem
	Manon van Hoeve
	Hansje Klinkhamer
	Chiara Murrioni
	Wieteke van Os
	Tijmen Vessies
	Madelon Voogd



Deel C:

Informatiekaart 2025-2026

Heliomare College Alkmaar



Communicatie

De school communiceert met u via 'Social Schools'. Uw inloggegevens krijgt u per e-mail. Heeft u hulp nodig bij het installeren van de app? Neem dan contact met ons op. De school is in noodgevallen bereikbaar op 088 920 90 60 (tussen 08.00 - 16.30 uur).

Medicatie & persoonlijke zorg

De zorg op het HCA wordt georganiseerd door het zorgkantoor. Leerlingen kunnen hier terecht voor hun zorgbehoefte/vraag. De regie ligt zoveel mogelijk bij de leerling. Vanuit het zorgkantoor wordt ook de medicatie verstrekt. Voor vragen of wijzigingen kunt u rechtstreeks contact opnemen met het zorgkantoor via T: 06 82 55 38 38 of E: hca-zorg@heliomare.nl.

Afwezig melden & verlof aanvragen

- U meldt uw kind ziek én ook beter tussen 8.00 en 8.30 uur via 'Social Schools'. Als uw kind later op school komt of eerder wordt opgehaald, geeft u dit ook door met de reden. Als uw kind zonder geldige reden afwezig is, moeten we de leerplichtambtenaar informeren.
- Denkt u - indien van toepassing - ook aan het doorgeven van de afwezigheid aan het vervoersbedrijf en Buro de Beweging? Dit moet u zelf doen.
- Bijzonder verlof vraagt u aan via 'Social Schools'. Voor het toekennen van extra verlof, hanteren we wettelijke voorwaarden.

Opvang & vervoer

- Happy2Move verzorgt op dinsdag en donderdag naschoolse- en vakantieopvang voor de leerlingen van het HCA. Aanmelden kan via de website: happy2move.nl/locatie/alkmaar-hca.
- Via de gemeente regelt u het busvervoer van en naar school. Aanpassingen vanwege vakanties/studiedagen/stage geeft u zelf door aan het vervoersbedrijf.

Zelf meenemen & telefoons

De leerlingen nemen het volgende mee naar school:

- Etui met pennen, potloden, stiften, puntenslijper en gum.
- Voor de gymlessen: gymkleding, gym schoenen (lichte zolen verplicht), handdoek, washandje en deodorant (roller).
- Voor de pauzes: eten en drinken passend bij ons als 'Gezonde School'.
- Tijdens de praktijklessen dragen de leerlingen gesloten schoenen en lange haren vastgebonden.

Aan het begin van de schooldag gaat de mobiele telefoon in de telefoonkuis in de klas. Aan het eind van de dag krijgt de leerling deze terug.

Vakanties

Herfstvakantie	20 okt t/m 24 okt 2025
Kerstvakantie	22 dec 2025 t/m 2 jan 2026
Voorjaarsvakantie	23 feb t/m 27 feb 2026
Pasen	Maandag 6 april 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026 (incl. Koningsdag en Bevrijdingsdag)
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Pinksteren	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie	6 juli t/m 14 aug 2026

Studiedagen/lesvrije dagen

Dinsdag 30 september 2025 (startgesprek leerling-ouder)
Maandag 13 oktober 2025
Donderdag 13 november 2025
Vrijdag 19 december 2025
Donderdag 19 maart 2026
Woensdag 22 april 2026
Dinsdag 26 mei 2026
Donderdag 18 juni 2026 (eindgesprek leerling-ouder)
Vrijdag 3 juli 2026

Schooltijden

	Onderbouw	Bovenbouw
Blok 1	08:45 - 10:15	08.45 - 10.30
Pauze	10.15 - 10.30	10.30 - 10.45
Blok 2	10.30 - 12.15	10.45 - 12.30
Pauze	12.15 - 12.30	12.30 - 12.45
Blok 3	12.30 - 14.30	12.45 - 14.30
	Waarvan laatste 15 min. mentorkwartier	



Meer informatie

Heliomare College Alkmaar

Amstelstraat 5, 1823 EV Alkmaar
088 920 90 60 (08:00 - 16:30 uur)
hc-alkmaar@heliomare.nl

Deel D: Ondersteunings- aanbod.

Heliomare College Alkmaar



Deel D: Inhoudsopgave.

- › Basisondersteuning 3
- › Extra en intensieve ondersteuning 3
- › Ondersteuningsbehoeften 4
- › Grenzen aan de ondersteuning 5



In dit deel staat hoe wij als school kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Wij hanteren drie verschillende ondersteuningsbehoeften voor leerlingen:

1. Basis
2. Extra (extra ondersteuning door middel van een speciale setting)
3. Intensief (extra ondersteuning door maatwerk)

De Commissie van Begeleiding (CvB) van de school bepaalt welke ondersteuning een leerling nodig heeft.

Basisondersteuning

Onze basisondersteuning is eerder beschreven in deel A, de schoolgids:

- Leerroutes
- Stage en transitie
- Het Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP)
- Portfolio
- Leerlingenzorg, logopedie, revalidatie
- Meldcode huiselijk geweld
- Monitoring veiligheidsbeleving van leerlingen

Verder beschikt onze school over een time-out-voorziening voor leerlingen die overprikkeld zijn of lastig te begrijpen gedrag hebben vertoond. Tijdens deze korte time-out kan de leerling tot rust komen en het eigen functioneren nog eens overdenken, om vervolgens het onderwijs weer te kunnen voortzetten in de klas.

Extra en intensieve ondersteuning

Naast de basisondersteuning kunnen we extra en intensieve ondersteuning inzetten voor het leren, de lichamelijke zorg en/of het gedrag. Ook deze extra en intensieve ondersteuning is eerder beschreven in de schoolgids onder [het hoofdstuk Organisatie Onderwijs deel A](#).

- Zorgassistentie
- NT2, logopedie
- Revalidatie, fysiotherapie en ergotherapie
- Maatschappelijk werk en zorg coördinator
- Psycholoog, gedragsspecialist
- Autisme specialist
- Specialist ondersteunende communicatie
- Externe samenwerkingen



Ondersteuningsbehoeften

Ondersteuningsbehoefte	Basis (12-15 leerlingen per klas)	Extra (12-14 leerlingen per klas)	Intensief (8-10 leerlingen per klas)
Organisatie van het onderwijs	In reguliere VSO-groep met 1 leerkracht en op afroep extra assistentie.	In reguliere VSO-groep met 1 leerkracht en fulltime assistentie.	In kleinere VSO-groep met 1 leerkracht en fulltime assistentie.
Leren en ontwikkelen	Wekelijkse, kortdurende en/of tijdelijke ondersteuning.	Dagelijkse kortdurende en/of tijdelijke individuele ondersteuning.	Gedurende de hele dag intensieve ondersteuning. Zeer nabije ondersteuning door de ondersteuner.
Sociaal- emotionele ontwikkeling	Wekelijkse, kortdurende en/of incidentele begeleiding en toezicht gericht op het gedrag en/of aparte gedragsregels en afspraken voor de leerling.	Meerdere keren per week zijn er begeleidingsmomenten gericht op het gedrag. Extra inzet individuele, psychosociale ondersteuning. Samenwerking en afstemming externe partners.	Een zeer voorspelbare, gestructureerde onderwijssituatie met regelmatige individuele begeleiding en continue toezicht bij en invulling van vrijere situaties. Zeer veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat. Extra inzet individuele, psychosociale ondersteuning. Samenwerking en afstemming externe partners.
Communicatie	Wekelijks aanbod van taallessen op groepsniveau.	Er wordt bewust stilgestaan bij het aanbieden en begrijpen van mondelinge informatie. Taal wordt visueel ondersteund door schoollogopedie.	Meerdere keren per week ondersteuning bij het aanleren van gespreksvaardigheden en communicatieregels. Inzet ondersteunende communicatiemiddelen en aangepast aanbieden van mondelinge informatie. Ondersteuning door schoollogopedie.
Fysieke en medische ondersteuning	Vrijwel geen toezicht bij persoonlijke verzorging, medicatiegebruik, medische protocollen of lichte aanpassingen van opdrachten gericht op motorische problematiek.	De zelfstandigheid bij persoonlijke verzorging, het verplaatsen of het uitvoeren van motorische handelingen is beperkt(er) en vraagt om ondersteuning van zorgassistent, revalidatie of de inzet van speciale hulpmiddelen.	Afhankelijkheid van onderwijszorgassistent en/of verpleegkundige ondersteuning bij persoonlijke verzorging met specialistische hulpmiddelen. Dit vraagt om inzet revalidatie.



Bij de ondersteuningstoewijzing is de afgegeven Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) een belangrijke indicator. In gesprek met ouders of verzorgers wordt afgestemd wat de school nog meer kan bieden om goed onderwijs aan de leerling te kunnen geven. Als blijkt dat wij niet de passende onderwijsplek zijn omdat een leerling een andere zorgbehoefte heeft dan de ondersteuningsbehoeften op onze school, dan denken we natuurlijk graag met u mee. Een onderwijszorgarrangement (zie [Hoofdstuk Ons Onderwijs](#)) kan een oplossing zijn. In een onderwijszorgarrangement werken we samen met het samenwerkingsverband, een zorginstelling of jeugdhulp en maken we gezamenlijke afspraken waarbij onderwijs centraal staat, maar een combinatie van school en een andere voorziening, zoals een zorginstelling of pedagogisch centrum, ook denkbaar is. Dit kan ook tijdelijk.

Grenzen aan de ondersteuning

Wij bieden onderwijs in klassikale vorm, waarbij we inspringen op de individuele behoefte van de leerling. In gesprek met ouders of verzorgers zoeken we naar antwoorden op de zorg- en

onderwijsbehoeften van leerlingen. Er is echter wel een grens tussen onderwijs en zorg. Bij het vaststellen van die grens zoeken we samen naar een antwoord op twee vragen:

- Is de leerling gebaat bij functioneren in een onderwijsomgeving?
- Kan de leerling op een veilige en verantwoorde manier functioneren in een schoolse omgeving?

Bij dit gesprek wordt interne en externe expertise betrokken.

De grenzen van onze ondersteuning zijn:

- Als de veiligheid (zowel fysiek als mentaal) van de leerling, andere leerlingen of het personeel in het geding komt.
- Als de leerling geen nabijheid duldt van andere leerlingen of personeel.
- Als de tijd voor verzorging en medische behandelingen en structurele therapie niet meer in verhouding staat tot het onderwijsprogramma. Als een leerling zoveel zorg en aandacht nodig heeft dat de school niet meer toekomt aan het beloofde onderwijsaanbod.
- Als er geen sprake meer is van leerbaarheid van een leerling of als een

‘Wij springen in op de individuele behoefte van de leerling.’

leerling van boven de 16 jaar te vaak verzuimt of niet meer gemotiveerd is. We zullen dan op zoek gaan naar een geschikte uitstroomplek.

Mocht het noodzakelijk zijn dat er een extern begeleider zoals (cultuur)tolk, verpleegkundige, individueel begeleider bekostigd uit het Persoons Gebonden Budget) meekomt in de klas, zal een zorgvuldige afweging gemaakt worden tussen de belangen van de individuele leerling en de belangen van andere leerlingen of de groep.

In alle gevallen gaan wij met u in gesprek en zoeken wij naar een passende oplossing.





Heliomare College Alkmaar

Amstelstraat 5

1823 EV Alkmaar

088 920 90 60

hc-alkmaar@heliomare.nl

www.heliomare.nl

   @heliomare